

CENTER ZA DOPISNO IZOBRAŽEVANJE UNIVERZUM

LETNO POROČILO KOMISIJE ZA KAKOVOST ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022



Ljubljana, november 2022

LETNO POROČILO KOMISIJE ZA KAKOVOST ZA ŠOLSKO LETO 2021/22

Na CDI Univerzum je v šolskem letu 2021/2022 bila imenovana komisija za kakovost 3.3. 2022, v sestavi:

predsednik: Albert Štrancar

člani: Tatjana Babić, Polona Franko, Mija Orehek, Vesna Mielitz, Irena Natek, Mojca Sikošek Penko, Sašo Skočir, Janja Štefan, Mateja Vurnik, Damjana Osterc, Ema Hočever

predstavnik delodajalcev: Gorazd Levstek

predstavnica udeležencev izobraževanja: Predrag Miljević.

Poročilo je bilo pripravljeno, obravnavano in sprejeto:

- andragoški zbor: 15.11. 2022
- svet zavoda: 22.11. 2022

Kazalo vsebine

1	Predstavitev CDI Univerzum	5
2	Skrb za kakovost na CDI Univerzum	5
2.1	Notranje, sprotno spremljanje – evalvacija, samoevalvacija kakovosti ter zunanja evalvacija kakovosti.....	7
2.2	Notranje poglobljeno spremljanje – poglobljena samoevalvacija	8
2.3	Izjava o kakovosti.....	8
2.4	Standardi kakovosti	9
2.5	Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja.....	12
2.6	Načini spremljanja in razvijanja kakovosti.....	13
3	Letni načrt dela komisije za kakovost	14
3.1	Načrtovane aktivnosti samoevalvacije za razvoj kakovosti v šolskem letu 2021/2022	18
4	Poročilo o spremljanju kakovosti izpeljave in učinkov kakovosti ter ugotovitve spremljanja ter izboljšave po posameznih področjih kakovosti po posameznih področjih	19
4.1	Področje: vodenje in upravljanje	19
4.2	Področje: izobraževalni programi.....	23
4.3	Področje: osebje	26
4.4	Področje: promocija izobraževanja odraslih in animacija odraslih za izobraževanje.....	29
4.5	Področje: prostori, oprema	33
4.6	Področje: načrtovanje izobraževanja	35
4.7	Področje: izpeljava izobraževanja.....	37
4.8	področje: razvojno delo v podporo izobraževanju odraslih	42
4.9	področje: podpora posamezniku pri izobraževanju in učenju v organizaciji.....	44
4.10	področje: rezultati	48
4.11	področje: učinki	65
5	Samoevalvacija	67
5.1	Predmet samoevalvacije.....	67
5.2	Načrtovane aktivnosti samoevalvacije za razvoj kakovosti.....	68
5.2.1	Prvo leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2021/2022.....	68
5.2.2	Drugo leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2022/2023	68
5.3	Tretje leto triletnega cikla – šolsko leto 2023/2024.....	68
6	Povzetek realiziranih ciljev	69
6.1	Področja izpeljave kakovosti	69
6.2	Samoevalvacija	69

6.2.1	Samoevalvacija na področju izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe	69
6.3	Redno spremljanje kakovosti	70
6.4	Povzetek nekaterih vidikov rednega spremljanja kakovosti	71
6.4.1	Vodenje in upravljanje.....	71
6.4.2	Področje izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe	72
6.4.3	Neformalno področje in podporne dejavnosti.....	75
6.4.4	Podporne dejavnosti.....	77
6.5	Skupni rezultati.....	78
6.6	Predlogi za šolsko leto 2022/2023.....	81
6.7	Zeleni znak kakovosti.....	82
6.8	Usposabljanje za kakovost.....	82
6.9	Ekspertna zunanja evalvacija.....	82
6.10	Posebne aktivnosti za kakovost izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja	82
6.11	Drugo načrtno delo za razvoj kakovosti - Letni načrt dela za razvoj kakovosti 2021/2022 in realizacija	83
6.12	Komisija za kakovost.....	89
6.13	Svetovalka za kakovost.....	91
7	Letni načrt dela za razvoj kakovosti za šolsko leto 2022/2023	91
7.1	Redno spremljanje kakovosti	93
7.2	Letni načrt za razvoj kakovosti v letu 2022/23	94
7.3	Načrtovane aktivnosti samoevalvacije za razvoj kakovosti v šolskem letu 2022/2023	98
8	Seznam prilog:	101

1 Predstavitev CDI Univerzum

CDI Univerzum je javni zavod za izobraževanje odraslih. Ustanovljen je bil leta 1957 kot Dopisna delavska univerza, ki se je kasneje preimenoval v Center za dopisno izobraževanje Univerzum. Ustanoviteljica CDI Univerzuma je Republika Slovenija.

Ves čas sledi strategiji izobraževanja odraslih in v svoji ponudbi združuje različne oblike izobraževanja:

- programi za pridobitev izobrazbe (osnovna šola za odrasle, srednješolsko izobraževanje),
- usposabljanja in tečaji,
- različni projekti na področju izobraževanja odraslih,
- podporne dejavnosti in svetovanje na področju vseživljenjskega učenja.

Že vse leta posodabljam metode izobraževanja na področju formalnega izobraževanja odraslih, kjer smo uvedli kombinirano e-izobraževanje. S tem smo izobraževanje še bolj približali uporabnikom in jim ob predavanjih in s pomočjo informacijsko komunikacijske tehnologije omogočamo bolj dostopne vire in informacije, večjo transparentnost in fleksibilnost izobraževanja. V spletnih učilnicah je celotna snov, informacije v zvezi z določenim programom in pedagoška podpora. Pri tem je pomembno, da je možen 24 urni dostop do učenja in informacij, kar uporabniku daje priložnost, da si samostojno izbira čas in kraj za učenje

CDI Univerzum sodeluje z organizacijami, ki vzpodbujajo izobraževanje odraslih, to so: Andragoški center Slovenije, Center za informiranje in poklicno svetovanje, Gospodarska zbornica Slovenije, Zavod RS za zaposlovanje in drugimi.

Tudi v šolskem letu 2021/2022 je bilo naše vodilo pri delu:

CDI UNIVERZUM – HIŠA ZNANJA IN ISKANJA NOVIH PRILOŽNOSTI.

Razvojni načrt CDI Univerzum

Strategija razvoja, razvojna usmeritev, dolgoročni in kratkoročni cilji ter dejavnosti za dosego posameznih ciljev so opredeljeni v letnem delovnem načrtu zavoda. Realizacija doseženih ciljev je predstavljena v poročilu zavoda.

Strateški dolgoročni cilji so predstavljeni v petletnem razvojnem načrtu zavoda.

2 Skrb za kakovost na CDI Univerzum

CDI Univerzum se je v šolskem letu 2004/05 vključil v nacionalni razvojni projekt Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje POKI, ki ga je razvil Andragoški center Slovenije. Razvoj projekta in njegovo vpeljevanje v izobraževalne organizacije za odrasle podpira Ministrstva za izobraževanje, znanost, kulturo in šport Republike Slovenije. Projekt POKI je sofinanciran iz sredstev Evropskega socialnega sklada. V letu 2017

smo se priključili omrežju svetovalcev za kakovost ter v letu 2018 imamo usposobljeno svetovalko za kakovost.

Končni cilj je, da postanemo izobraževalna organizacija za odrasle, ki je prepoznavna po svoji kakovosti ter zadovoljstvu udeležencev in vseh zaposlenih. V okviru projekta smo oblikovali poslanstvo, vrednote in vizijo na CDI Univerzum in na ta način podaljšali možnost do uporabe zelenega znaka POKI do 31.3. 2024. S 20.6. 2021 smo pridobili pravico do uporabe zelenega znaka kakovosti, ki ga lahko uporabljamo do 31.3. 2021 (priloga št. 1: Sklep o pravici do uporabe zelenega znaka kakovosti).

Z listino o kakovosti Centra za dopisno izobraževanje Univerzum opredeljujemo skrb za kakovost, ki jo izvajamo v naši organizaciji (Priloga št. 2: Listina o kakovosti).

Zavedamo se odgovornosti za kakovost izobraževanja odraslih, ki jo vidimo v naslednjih ciljih:

- v vključevanju odraslih v vseživljenjsko učenje na področju Ljubljanske urbane regije;
- v ponudbi aktualnih izobraževalnih programov, usposabljanj;
- v sodelovanju in povezovanju z različnimi ustanovami v lokalnem, regionalnem, nacionalnem ter mednarodnem okolju;
- z omogočanjem individualnega pristopa, svetovanja ter podpore odraslim pred, med in po izobraževanju;
- s strokovnostjo, usposobljenostjo za zagotavljanje kakovosti, razvojno usmerjenostjo ter poslovnostjo zaposlenih ter zunanjih sodelavcev;
- z ustvarjanjem odprte komunikacije ter nudenjem sprotnih informacij vsem deležnikom;
- s približevanjem učenja našim udeležencem z novimi metodami v izobraževanju odraslih, ki temeljijo na IKT orodjih;
- z ustvarjanjem spodbudnega, sproščenega izobraževalnega učnega okolja, podprtega z najnovejšo IKT tehnologijo.

Da bi te cilje dosegli, sistematično skrbimo za kakovost, tako da:

- se nenehno sprašujemo, kakšno kakovost želimo in moramo dosegati;
- spremljamo procese, rezultate in učinke svojega dela in jih presojava glede na lastne standarde kakovosti kot tudi nacionalne ter mednarodno opredeljene standarde kakovosti izobraževanja odraslih;
- razvijamo kakovost tako, da se učimo, uvajamo novosti in spodbujamo tista ravnanja, ki dajejo dobre rezultate.

Kakovost našega dela opredeljujemo tako, da imamo zapisano vizijo, poslanstvo in vrednote, ki nas usmerjajo pri našem delu (Priloga 3: Vizija, poslanstvo, vrednote).

Vizija

Vizija CDI Univerzum je ponujati sodobno in kakovostno izobraževanje v Osrednjeslovenski regiji na področju formalnega, neformalnega izobraževanja in svetovanja za vseživljenjsko učenje lokalnega prebivalstva.

Poslanstvo

Naše poslanstvo je vključevanje odraslih v vseživljenjsko učenje za kompetentno družbo.

Ponujamo izobraževanja za izboljšanje splošnih in poklicnih kompetenc posameznika za uspešnejše vključevanje na trg dela in v družbo, usposabljanja izobraževalnim ustanovam, učiteljem in odraslim, s poudarkom na ranljivih ciljnih skupinah, za pridobivanje digitalnih spretnosti, učnih metod in IKT učnega okolja ter tečaje in delavnice za prosti čas in osebni razvoj.

Naše storitve temeljijo na strokovnem delu zaposlenih s ciljem zagotavljanja kakovostno izvedbo dejavnosti. Strokovnost nadgrajujemo s stalnimi izobraževanji zaposlenih, razvojno usmerjenost pa s sodelovanjem v lokalnih, regionalnih, nacionalnih ter mednarodnih projektih. Udeležencem ponujamo spodbudno izobraževalno učno okolje, podprto z najnovejšo IKT tehnologijo, široko paleto formalnih in neformalnih izobraževanj, vključujoč svetovalne dejavnosti. Tako smo prepoznavna, strokovna in inovativna hiša znanja.

Vrednote, na katerih temelji naše delo so:

- strokovnost,
- individualni pristop,
- odprta komunikacija,
- poslovnost.

Z željo, da smo izobraževalna organizacija za odrasle, ki je prepoznavna po svoji kakovosti ter zadovoljstvu udeležencev in zaposlenih, spremljamo in razvijamo kakovost naše dejavnosti. Kakovost našega dela opredeljujemo tako, da imamo zapisano vizijo, poslanstvo in vrednote, ki nas usmerjajo pri našem delu. Z Izjavo o kakovosti izobraževanja odraslih se zavezujemo, da udeležencem in drugim partnerjem zagotavljamo standarde kakovosti.

Presojanje in razvijanje kakovosti se izvaja:

- v programih za pridobitev izobrazbe, v javnoveljavnih izobraževalnih programih za odrasle, izobraževalnih dejavnostih, ki se financirajo iz javnih sredstev,
- v drugih neformalnih izobraževalnih dejavnostih,
- v svetovanju v izobraževanju odraslih po modelu ISIO,
- v projektih.

Presojanje kakovosti je pridobivanje in ovrednotenje kvantitativnih in kvalitativnih podatkov o procesih, rezultatih in učinkih izobraževalnih programov za odrasle in dejavnosti. Razvijanje kakovosti je načrtovanje in vpeljevanje ukrepov za ohranjanje in razvijanje kakovosti. Presojanje in razvijanje kakovosti se izvajata s sprotnim spremljanjem, samoevalvacijo in zunanjo evalvacijo. Sprotno spremljanje kakovosti poteka tako, da spremljamo različne vidike delovanja naše organizacije z namenom hitrega odzivanja pri vpeljevanju izboljšav.

2.1 Notranje, sprotno spremljanje – evalvacija, samoevalvacija kakovosti ter zunanja evalvacija kakovosti

1. Notranje redno spremljanje področij in aktivnosti izobraževanja opravlja osebje v organizacij: organizatorji izobraževanja, zadolženi za posamezno področje, komisija za kakovost, skupina za kakovost ter partnerji. V spremljanje kakovosti vključujemo vse deležnike naše dejavnosti: udeleženci/svetovanci, učitelji, zaposleni, partnerji.

Sprotno spremljanje kakovosti obsega: spremljanje po kazalnikih kakovosti v izobraževanju odraslih ter po nacionalnih kazalnikih kakovosti za poklicno in strokovno izobraževanje. Z letnim načrtom za razvoj kakovosti vsako leto na novo opredelimo področja, ki jih bomo dodatno spremljali in evalvirali. Za dejavnost svetovanja v izobraževanju odraslih pripravimo letni delovni načrt, v katerem je opredeljeno tudi delo na področju kakovosti.

Komisija za kakovost je imenovana za tekoče šolsko leto. Redno se sestaja, ob zaključku šolskega leta pripravi Poročilo o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja, Letno poročilo komisije za kakovost ter Letno poročilo CDI Univerzum o samoevalvaciji, spremljanju in drugih procesih presojanja in razvijanja kakovosti.

Enkrat letno poroča o svojem delu na andragoškem zboru in svetu zavoda, poročilo komisije za kakovost je del Letnega poročila o delu CDI Univerzum. Načrt za razvoj kakovosti je del Letnega delovnega načrta. Najmanj enkrat letno izvedemo pogovor z zaposlenimi o doseženi kakovosti dela ter možnih izboljšavah.

Skupina za kakovost: sodeluje pri pripravi, spremljanju in razvijanju kakovosti na CDI Univerzum.

V letu 2017 se je CDI Univerzum priključil omrežju svetovalcev za kakovost ter ima usposobljeno svetovalko za kakovost. Svetovalka za kakovost svetuje zaposlenim glede njihovega aktivnega sodelovanja, jih spodbuja in opozarja na kakovost v izobraževalni organizaciji ter tesno sodeluje s komisijo za kakovost in vodstvom.

Nacionalno omrežje svetovalcev za kakovost deluje pod okriljem ACS in povezuje strokovno usposobljene svetovalce za kakovost iz različnih izobraževalnih organizacij z namenom izmenjave primerov dobrih praks in razvoja novih pristopov za bolj kakovostno izobraževanje odraslih. Več informacij <https://kakovost.acs.si/svetovalci/>

Sprotno, redno spremljamo izobraževalne dejavnosti po področjih in kazalniki kakovosti v izobraževanju odraslih. Redno spremljamo nekatere prečne, vstopne, procesne in izstopne dejavnike. Več o izbranih področjih in kazalniki rednega spremljanja je opisano pod Standardi kakovosti CDI Univerzum. Ob zaključku šolskega leta pripravimo Letno poročilo komisije za kakovost po navedenih področjih in kazalnikih. Obravnavano in sprejeto je na andragoškem zboru ter na Svetu zavoda CDI Univerzum. Poročilo objavimo na spletni strani.

Izobraževanje na šolskem področju (poklicno in strokovno izobraževanje) spremljamo tudi po nacionalnih kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja. Ob zaključku šolskega leta pripravimo Poročilo o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja po navedenih kazalnikih. Obravnavano in sprejeto je na andragoškem zboru ter na Svetu zavoda CDI Univerzum. Poročilo objavimo na spletni strani.

Redno spremljanje kakovosti obsega tudi dejavnost svetovanja v izobraževanju odraslih. Na letni ravni pripravimo Poročilo o spremljanju po modelu presojanja in razvijanja kakovosti v svetovalnih središčih za izobraževanje odrasli. Več o področjih, kazalnikih in merilih je opisano pod Standardi kakovosti CDI Univerzum. Poročilo je obravnavano in sprejeto je na strateškem svetu Svetovalnega središča Ljubljana. Poročilo pošljemo Andragoškemu centru Slovenije.

V Letnem poročilu CDI Univerzum o samoevalvaciji, spremljanju in drugih procesih presojanja in razvijanja kakovosti na letni ravni ovrednotimo rezultate spremljanja kakovosti celotne dejavnosti CDI Univerzum. Poglavje o kakovosti je del Poslovnega poročila. Poročilo obravnava in sprejme svet zavoda.

2.2 Notranje poglobljeno spremljanje – poglobljena samoevalvacija

Samoevalvacija je poglobljen in sistematičen postopek, ki ga opravimo v triletnem ciklu za področje izobraževanja ter svetovanja. Izberemo področje ter kazalnike samoevalvacije, po pripravljenem samoevalvacijskem načrtu izpeljemo poglobljeno analizo. Na podlagi tega pripravimo samoevalvacijsko poročilo. Na podlagi ugotovitev zapišemo akcijski načrt za vpeljavo izboljšav, le-te vpeljemo v zadnjem letu.

2.3 Izjava o kakovosti

V izjavi o kakovosti izobraževanja odraslih se zavezujemo, da udeležencem in drugim partnerjem zagotavljamo izbrane standarde kakovosti (priloga 2: Izjava o kakovosti).

Zavedamo se odgovornosti za kakovost izobraževanja odraslih, ki jo vidimo v vključevanju odraslih v vseživljenjsko učenje na področju Ljubljanske urbane regije, v ponudbi aktualnih izobraževalnih programov, usposabljanj, v sodelovanju in povezovanju z različnimi ustanovami v lokalnem, regionalnem, nacionalnem ter mednarodnem okolju.

Udeležencem izobraževanja nudimo:

- informiranje, svetovanje in pomoč pred vključitvijo v izobraževanje za izbiro ustreznega izobraževalnega programa ter pri vrednotenju formalno in neformalno pridobljenega znanja, med izobraževanjem: svetovanje, spremljanje napredka, učno pomoč ter po zaključku izobraževanja: informiranje in svetovanje za nadaljnje izobraževanje;
- spodbudno, sproščeno izobraževalno učno okolje, podprto z najnovejšo IKT tehnologijo;
- odprto komunikacijo med udeleženci izobraževanja, zunanjimi sodelavci (učitelji) in vodstvom šole ter razvijanje dobrih medsebojnih odnosov;
- zanesljivo, pregledno, sprotno posredovanje informacij ter dostopnost do le-teh;
- sodobne in kakovostne programe za pridobitev splošnih in poklicnih kompetenc ter formalne izobrazbe.

Zaposleni in zunanji sodelavci poznajo sodobne andragoške pristope, načine in metode informiranja, svetovanja in različne pristope k posameznikom in ranljivim ciljnim skupinam. Upoštevajo jih pri delu, v skladu s katalogi znanja, razvojnimi usmeritvami izobraževanja ter z obstoječo zakonodajo.

Zaposleni in zunanji sodelavci sledijo sodobnemu razvoju z vključevanjem v vseživljenjsko izobraževanje.

Načrtno in sistematično ugotavljamo zadovoljstvo udeležencev, zunanjih sodelavcev ter partnerjev z našimi storitvam, spremljamo rezultate in učinke izvedenih aktivnosti ter uvajamo izboljšave.

Zagotavljamo transparentno in etično poslovanje.

2.4 Standardi kakovosti

Presojanje in razvijanje kakovosti se izvajata v izobraževalnih programih za odrasle in dejavnostih, ki se financirajo iz javnih sredstev. Presojanje kakovosti je pridobivanje in ovrednotenje kvantitativnih in kvalitativnih podatkov o procesih, rezultatih in učinkih izobraževalnih programov za odrasle in dejavnosti, ki jih ureja ta zakon. Razvijanje kakovosti je načrtovanje in vpeljevanje ukrepov za ohranjanje in razvijanje kakovosti. Presojanje in razvijanje kakovosti se izvajata s sprotnim spremljanjem, samoevalvacijo in zunanjo evalvacijo.

Zakonske podlage za presojanje in razvijanje kakovosti:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, [123/21](#), [172/21](#), [207/21](#) in [105/22](#) – ZZNŠPP),
- Zakon o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/2018, [189/20](#) – ZFRO),
- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06 in 68/17, št. 46/19 z dne 19. 7. 2019),
- Navodila o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja (Uradni list RS, [60/22](#)).

S standardi kakovosti opredeljujemo notranji sistem zagotavljanja kakovosti za izvajanje izobraževalne dejavnosti na CDI Univerzum. Z zagotavljanjem standardov kakovosti pokrivamo področje izobraževanja odraslih ter poklicno in strokovno izobraževanje.

Kakovost našega dela opredeljujemo tako, da imamo zapisano vizijo, poslanstvo in vrednote, ki nas usmerjajo pri našem delu. Z izjavo o kakovosti izobraževanja odraslih se zavežujemo, da udeležencem in drugim partnerjem zagotavljamo naslednje standarde kakovosti (Priloga št. 2: Standardi kakovosti).

1. STANDARD: Z izjavo o kakovosti izobraževanja odraslih se zavežujemo, da udeležencem izobraževanja in drugim partnerjem zagotavljamo zapisane standarde kakovosti.

- Kakovost našega dela opredeljujemo tako, da imamo zapisano vizijo, poslanstvo in vrednote, ki nas usmerjajo pri našem delu.
- Imamo vzpostavljen in delujoč sistem spremljanja, presojanja in razvijanja na področju kakovosti izobraževanja.
- Zagotavljamo transparentno in etično poslovanje. Denar za izobraževanje odraslih pridobivamo na podlagi strokovnih meril, z njim ravnamo preudarno in usmerjeno v razvoj.

2. STANDARD: Zavedamo se odgovornosti za kakovost izobraževanja odraslih, ki jo vidimo v vključevanju odraslih v vseživljenjsko učenje na področju Osrednjeslovenske regije, v ponudbi aktualnih izobraževalnih programov, usposabljanj, v sodelovanju in povezovanju z različnimi ustanovami v lokalnem, regionalnem, nacionalnem ter mednarodnem okolju.

- Vsako leto pripravimo in javno objavimo programsko ponudbo formalnih in neformalnih izobraževalnih programov, pri tem pa izhajamo iz proučevanja izobraževalnih potreb lokalnega okolja, delodajalcev in različnih ciljnih skupin.
- Načrtujemo in izpeljemo usmerjeno promocijo in animacijo za vključitev v izobraževalne programe ne/formalnega izobraževanja.

3. STANDARD: Zaposleni in zunanji sodelavci sledijo sodobnemu razvoju z vključevanjem v vseživljenjsko izobraževanje.

- Zagotavljamo ustrezno usposobljeno osebje za načrtovanje in izpeljavo izobraževanja ter podpornih dejavnosti v skladu z zakonodajo, normativi ter ustreznimi delovnimi izkušnjami.

4. STANDARD: Udeležencem izobraževanja nudimo spodbudno, sproščeno izobraževalno učno okolje, podprto z najnovejši IKT tehnologijo.

- Splošna oprema prostorov in informacijsko komunikacijska tehnologija, ki je na voljo, omogočata strokovnemu osebju in odraslim udeležencem izobraževanja ustrezno pripravo in izpeljavo izobraževanja.

5. STANDARD: Pri načrtovanju in izvedbi izobraževanja upoštevamo značilnosti ter predhodno pridobljeno znanje udeležencev.

- Na podlagi analize značilnosti ter prehodno pridobljenega znanja in izobraževalnih potreb udeležencev za vsak izobraževalni program, ki ga organizacija izpeljuje, pripravimo izvedbeni kurikulum za izobraževalni program, izvedbeni načrt za učno skupino oz. za individualni organizacijski model ter izvedbeni načrt na ravni programske enote.

6. STANDARD: Udeležencem nudimo odprto in sproščeno izobraževalno učno okolje, podprto z najnovejšo IKT tehnologijo, odprto komunikacijo med udeleženci izobraževanja, zunanjimi sodelavci (učitelji) in vodstvom šole, zanesljivo, pregledno, sprotno posredovanje informacij ter dostopnost do le-teh. Zaposleni in zunanji sodelavci poznajo sodobne andragoške pristope, načine in metode informiranja, svetovanja in različne pristope k posameznikom in ranljivim ciljnim skupinam. Upoštevajo jih pri delu, v skladu s katalogi znanja razvojnimi usmeritvami izobraževanja ter z obstoječo zakonodajo.

- Izobraževalni proces sprotno spremljamo s povratnimi informacijami udeležencev, učiteljev ter drugih, ki so vključeni v izobraževanje ter z drugimi oblikami spremljav.

•

7. STANDARD: Učitelji ali mentorji in udeleženci v izobraževanju uporabljajo različne učne vire.

8. STANDARD: Pri razvojnem delu se povezujemo na različne načine: strokovni aktivni, povezovanje in izmenjava izkušenj v projektih, na strokovnih konferencah in drugih strokovnih srečanjih ter sodelovanje z različnimi strokovnimi institucijami, združenji, društvi s področja IO.

9. STANDARD: Udeležencem izobraževanja nudimo: informiranje, svetovanje in pomoč pred vključitvijo v izobraževanje za izbiro ustreznega izobraževalnega programa ter pri vrednotenju ne/formalno pridobljenega znanja, med izobraževanjem: svetovanje, spremljanje napredka, učno pomoč ter po zaključku izobraževanja: informiranje in svetovanje za nadaljnje izobraževanje.

- IO nudi različne oblike podpore pri izobraževanju in učenju in informira o udeležence o možnostih uporabe le-teh: učna pomoč, konzultacije in mentorstvo učiteljev, Središče za samostojno učenje, Svetovalno središče Ljubljana.

10. STANDARD: Načrtno in sistematično ugotavljamo zadovoljstvo udeležencev, zunanjih sodelavcev ter partnerjev z našimi storitvami, spremljamo rezultate in učinke izvedenih aktivnosti ter uvajamo izboljšave.

- Redno spremljamo in analiziramo dosežke udeležencev pri notranjem in zunanjem vrednotenju znanja. Po zaključku izobraževanja spremljamo pri udeležencih izobraževanja udeležbo v nadaljnjem izobraževanju ter položaj na trgu dela.
- Redno spremljamo zadovoljstvo udeležencev, zunanjih sodelavcev ter partnerjev z našimi storitvami.

Izpeljava kombiniranega izobraževalnega procesa ali izobraževalnega procesa na daljavo zajema:

- **usposabljanje udeležencev izobraževanja za učenje na daljavo** oz. v kombinirani obliki ob začetku izobraževanja in tudi med njim, če se za to pokažejo potrebe, pred izobraževanjem: v uvodnem pogovoru organizator pridobi od udeleženca podatke o njegovem predhodno pridobljenem IKT znanju in o izkušnjah z izobraževanjem na daljavo oz. s kombiniranim ali hibridnim načinom izobraževanja ter glede tehnične opreme, seznanjen ga z načinom dela v spletnem okolju, dodatno da navodila ter ga napoti na usposabljanje, nudi tehnično podporo,
- **uporabo metod dela, primernih za izobraževanje na daljavo**, za vzdrževanje motivacije, aktivno delo posameznikov in vzpostavljanje skupinske dinamike,
- **razumljiva in časovno primerno razporejena navodila za samostojno delo udeležencev** izobraževanja z upoštevanjem vseh njihovih obremenitev v izobraževalnem programu,
- **preprosto dostopne učne vire na spletu**, posnetke predavanj:
 - v spletnem okolju zagotavljamo udeležencem dostop do vseh učnih virov, ki so potrebni za učenje. Če je mogoče, učne vire zagotavljamo tudi na drugačne načine – s pošiljanjem preko elektronske ali navadne pošte, z izposojjo na dom ter interaktivna učna gradiva.
 - vse učne vire, ki jih zagotovi za tak način izobraževanja, presodimo z vidika primernosti v izobraževanju na daljavo s posebnim razmislekom, kako so didaktično primerni za samostojno učenje.
- **nenehno raznovrstno podpora učni skupini in posameznim udeležencem izobraževanja:**
 - interaktivno gradivo,
 - navodila učiteljem in udeležencem za izvedbo izobraževanja na daljavo,
 - svetovanje za odpravo učnih ter situacijskih ovir,
 - napotitev na svetovanje za samostojno učenje,
 - spodbujanje medsebojnega učenja, učne skupine udeležencev,
 - spremljanje napredka udeležencev bolj pogosto zaradi večjih situacijskih ter drugih ovir kot so:
 - težave pri učenju – težave pri obvladovanju učne snovi,

- pri pomanjkanju motivacije,
- pri odpravljanju različnih ovir za uspešno izobraževanje,
- zmanjšana socializacija, nevarnost socialne izolacije, jezikovni problemi,
- večja zdravstvena obremenjenost ipd.,
- pri tehničnih vprašanjih, slaba IKT opremljenost, slab internetni signal
- povečane delovne obveznosti,
- pomanjkanje prostora za učenje v domačem okolju,
- obveznosti pri varstvu in šolanju otrok, itd

- pri izvajanju izobraževanja na daljavo oz. kombiniranega izobraževanja **komunikacija poteka:**
- na raznovrstne načine in take načine, ki dopuščajo tudi udeležencem za komuniciranje z njo:
 - v živo,
 - po telefonu, s SMS sporočili,
 - po elektronski pošti,
 - z videokonferencami,
 - z vodstvom organizacije – organizatorji izobraževanja, učitelji, svetovalci, tehničnim osebjem
 - organizator izobraževanja - izvajalci in podporniki izobraževanja: učitelji, svetovalci, tehnično osebje,
 - organizator izobraževanja – učna skupina,
 - organizator izobraževanja - posamezni udeleženec izobraževanja,
 - učitelj – učna skupina,
 - učitelj – posamezni udeleženec izobraževanja,
 - udeleženci izobraževanja med seboj.

→ **načini in metode preverjanja in ocenjevanja dosežkov udeležencev:**

- načrtovanje in izvedba preverjanja in ocenjevanja znanja udeležencev na načine in z metodami, primernimi za izobraževanje na daljavo oz. kombinirano izobraževanje in v skladu z možnostmi, ki jih imajo udeleženci doma,
- v primerih, ko je to mogoče, načrtuje enake načine preverjanja znanja v istem izobraževalnem programu, upošteva pa različne učne tipe in s tem različne načine preverjanja znanja, da lahko svoje znanje izkažejo različni udeleženci,
- sprotno in končne spremljanje napredka ter uspešnosti udeležencev ter evalvacija

→ **razvojno delo:**

- sodelovanje v strokovnih aktivih, vsaj en na leto,
- sodelovanje s strokovnimi institucijami in strokovnimi združenji, društvi,
- sodelovanje na strokovnih posvetih, konferencah in drugih strokovnih srečanjih,

drugim posredujemo svoje znanje in izkušnje, se učimo od drugih in da aktivno sodelujemo v razpravah o tem izobraževanju.

2.5 Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja

Kazalnik 1: Vzpostavljenost sistemov kakovosti na šoli

- delujoča komisija za kakovost,

- vsako leto pripravljene načrti ter poročilo komisije za kakovost in predstavljeni ustanovitelju, andragoškem zboru ter zaposlenim.

Kazalnik 2: Vlaganje v usposabljanje učiteljev in mentorjev

- delež učiteljev z ustrežno izobrazbo,
- delež učiteljev in mentorjev, ki sodelujejo v nadaljnjem strokovnem razvoju.

Kazalnik 3: Stopnja udeležnosti v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja

- število udeležencev v posameznih izobraževalnih programih in usposabljanjih.

Kazalnik 4: Stopnja dokončnosti v izobraževalnih programih:

- število in delež udeležencev, ki so uspešno zaključili posamezni letnik izobraževanja,
- število in delež udeležencev, ki so uspešno opravili zaključni izpit, poklicni in splošno maturo.

Kazalnik 5: stopnja zaposljivosti udeležencev

- nahajanje udeležencev izobraževanja v določenem času po zaključenem izobraževanju (po 1 letu od zaključka izobraževanja)
- spremljanje zaposlitvenega statusa ter udeležnosti v nadaljnjem izobraževanju

Kazalnik 6: Uporaba pridobljenih spretnosti na delovnem mestu

- stopnja zadovoljstva posameznikov in delodajalcev s pridobljenimi veščinami in kompetencami.

Kazalnik 7: stopnja brezposelnosti glede na posamezna merila

- ugotavljanje zaposljivosti na posameznem izobraževalnem programu.

Kazalnik 8: razširjenost ranljivih skupin

- odstotek udeležencev s posebnimi potrebami,
- stopnja uspešnosti prikrajšanih skupin glede na starost in spol
- mehanizmi preprečevanja izključenosti.

Kazalnik 9: Mehanizmi prepoznavanja izobraževalnih potreb na trgu dela

- sodelovanje z lokalnim okoljem, delodajalci, skupinami delodajalcev, poznavanje zakonitosti trga dela.

Kazalnik 10: Programi spodbujanja boljšega dostopa do poklicnega in strokovnega izobraževanja

- informacije o obstoječih programih na različnih ravneh.

Kazalnik 11: Podpora razvoju industrije in gospodarstva

- delež sredstev, ustvarjenih s pripravo in izvedbo seminarjev po naročilu gospodarstva.

2.6 Načini spremljanja in razvijanja kakovosti

Komisija za kakovost

Komisija za kakovost opredeljuje pristop k spremljanju in razvijanju kakovosti. V listini kakovosti je opredeljeno poslanstvo, vrednote, vizija, nadalje, kako se bo presojala kakovost, razvijanje le-te, pogoji za uresničevanje strategije razvijanja kakovosti. Komisija enkrat letno poroča o svojem delu na andragoškem zboru in je del Letnega poročila o delu CDI Univerzum. Načrt za razvoj kakovosti je del Letnega delovnega načrta. Najmanj enkrat letno izvedemo pogovor z zaposlenimi o doseženi kakovosti dela ter možnih

izboljšavah. Komisija za kakovost je imenovana za tekoče šolsko leto (priloga št. 4: Sklep o imenovanju komisije za kakovost za šolsko leto 2020/2021). Komisija se sestaja na sestankih. O sestankih se vodijo zapisniki. Izdelan je tudi Pravilnik o sestavi, mandatu in nalogah komisije za kakovost.

Skupina za kakovost

Dne 10.3. 2015 je bila imenovana skupina za kakovost. Naloge skupine za kakovost: skupina sodeluje pri pripravi, spremljanju in razvijanju kakovosti na CDI Univerzum.

Svetovalka za kakovost in omrežje svetovalcev za kakovost

V letu 2017 se je CDI Univerzum priključil omrežju svetovalcev za kakovost ter ima od leta 2018 usposobljeno svetovalko za kakovost. V osebнем načrtu dela so opredeljene naloge, v poročilu pa realizacija.

Zeleni znak kakovosti

V letu 2021 smo podaljšali možnost do uporabe zelenega znaka POKI do 31.3.2024. V marcu 2021 smo oddali vlogo za podaljšanje ter ponovno pridobili pravico do uporabe znaka do 31. 3. 2024.

S 20.6. 2021 smo ponovno pridobili pravico do uporabe zelenega znaka kakovosti, ki ga lahko uporabljamo do 31.3. 2024 (priloga št. 1: Sklep do uporabe zelenega znaka kakovosti).

Evalvacija in samoevalvacija kakovosti

Z letnim načrtom za razvoj kakovosti vsako leto na novo opredelimo področja, ki jih bomo spremljali in evalvirali ter na (dvo) triletni letni ravni s poglobljeno samoevalvacijo. Zaključili smo 3 – letnim samoevalvacijskim ciklusom. V tem šolskem letu je potekala vpeljava izboljšav. V šolskem letu 2021/2022 smo pričeli z novim ciklusom samoevalvacije, v šolskem letu 2021/2022 smo v 1. letu samoevalvacijskega ciklusa.

Uvajanje novosti in spremljanje le-teh

Uvajamo novosti se učimo in spodbujamo tista ravnanja, ki dajejo dobre rezultate.

3 Letni načrt dela komisije za kakovost

Letni načrt dela komisije za kakovost obsega delo po nacionalnih kazalnikih kakovosti za poklicno in strokovno izobraževanje ter po kazalnikih kakovosti v izobraževanju odraslih (merila za pridobitev pravice do zelenega znaka kakovosti).

Komisija za kakovost spremlja kakovost izobraževanja ter vsako leto pripravi poročilo. Poleg te aktivnosti vsako leto pripravimo še letni načrt dela za razvoj kakovosti.

1. Področje: VODENJE IN UPRAVLJANJE:

- **podpodročje: razvoj osebja in ustvarjalno ozračje, kazalnik kakovosti: strokovno spodbujanje prenosa znanja v kolektivu**

Cilj: zaradi dela ter izobraževanja na daljavo je potrebno mentorstvo izkušenejših zaposlenih ostalim; usposabljanja: tehnike za povečanje prodaje (september 2021 – december 2022).

- postopek e-vpisa – v torek, 21.9. 2021 12.00, v MS teams, nas bo Sašo usposobil za uporabo e-peresa,
- usposabljanje zaposlenih za trženje: Damjana organizira kratko srečanje za zaposlene.

1. Področje: IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI

- **Podpodročje ugotavljanje izobraževalnih potreb**

Cilj: prepoznavanje izobraževalnih potreb s strani lokalnega okolja, delodajalcev.

2. Področje: OSEBJE

- **Podpodročje usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih, kazalnik kakovosti: strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja**

Cilj: usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnega sistema, i-table, usposabljanje za snemanje predavanj ter interaktivno izobraževanje.

- individualno usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnih sistemov ter interaktivno poučevanje,
- predstavitev dobrih praks na andragoškem zboru, Sašo in Tatjana predstavitva možnosti uporabe interaktivnih funkcij v Moodle,
- kratko usposabljanje 2-3 srečanja: dogovor z Amelo (februar 2022, predstavitev, marec 2022 – usposabljanje),
- izvedba pisnih izpitov na daljavo z t.i. »random questions« (vsak udeleženec dobi drugačna vprašanja).

3. Področje: PROMOCIJA IN ANIMACIJA ODRASLIH ZA IZOBRAŽEVANJE

Cilj: najugodnejše poti za promocijo dejavnosti ter vključevanje odraslih v vseživljenjsko učenje ter izobraževanje. S promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2021/2022 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju šolskega izobraževanja ter neformalne oblike izobraževanja, podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2021/2022 za 2,5%:

- V promociji izpostaviti:
 - strokovnost, prijaznost, brezplačno učno pomoč (da udeležence na prijazen in strokoven način popeljemo do zastavljenega cilja),
 - visoko oceno zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem na CDI Univerzum (4,65 od 5),
 - individualni pristop - nagovoriti udeležence s posebnimi potrebami,
 - promovirati s hrano,
 - v čem smo drugačni, oziroma najdemo načine drugačnosti od konkurence,
 - uporaba spletnih učilnic (posnetki spletnih predavanj, ...)
- objava dobrih zgodb o uspehu naših udeležencev (udeleženci, ki so zaključili šolanje naj napišejo svojo zgodbo izobraževanja), javne osebnosti.

Cilji: spletno oglaševanje, večanje prepoznavnosti večja prepoznavnost na družbenih omrežjih

Oglaševanje, v kolikor nam bodo dovoljevala finančna sredstva, načrtujemo v sledečih medijih:

- spletni mediji: redne objave na Google, Facebook, Twitter, LinkedIn,
- 1-krat mesečno novičnik (mailing lista z novicami o izobraževanjih), ki ga pošiljamo vsem z naše liste in prek knjižnic in ZRSZ,
- Radio Antena, Radio Expres, Radio 1, Val 202,
- MPP – displejer in/ali zunanost avtobusa,
- spletna stran CDI Univerzum,
- promocija ob Dnevih svetovalnih središč, promocija na F3ŽO ter na Informativi in v TVU.

Brezplačne objave (promocija brezplačnih vsebin kot so ISIO, SSU in druge delavnice in tečaji):

- Naš časopis
- www.napovednik.com, www.seniorji.com,

Načrtujemo tudi različna promocijska pisma in druge promocijske aktivnosti v okviru ISIO in SSU. Naročili bomo razne reklamne materiale z našim logotipom kot tudi logotipi projektov v promocijske namene. V knjižnice LUR in druga mesta bomo razdelili okrog 300 letakov naših izobraževanj.

5. Področje: PROSTORI, OPREMA

- **Podpodročje: oprema prostorov, kazalnik kakovosti: splošna oprema prostorov in informacijsko- komunikacijska tehnologija**

Cilj: spremljamo kakovost na področju zadovoljstva udeležencev s prostori, posodabljam programsko opremo, skrbimo za urejenost prostorov in okolice: zamenjava računalnikov za zaposlene, posodabljanje strojne in programske opreme.

V tem letu bo razvoj usmerjen v nadaljnjo fazo izgradnje informacijskega sistema, poudarek bo na usposabljanju uporabnikov in nadaljnemu prilagajanje aplikacije našemu poslovanju. Izvajali bomo vpisni postopek na daljavo. Posebej se bomo posvetili delu na daljavo, videokonferenčnim predavanjem, ki bodo istočasno posneta.

Poleg tega še:

- videonadzor v naših prostorih in okolici hiše bomo opremili z novo, sodobnejšo opremo,
- novi Wi-fi 6 po celi hiši,
- prijavili se bomo na tečaj za strojno opremo, ki bo v tem letu preko MIZŠ oz. Arnes,
- novi program SNIPI (namesto IUM) – začetna faza.
- zaradi poplave v septembru 2021 smo pričeli z renovacijo kletnih prostorov ter z menjavo računalniške opreme.

6. Področje: IZPELJAVA IZOBRAŽEVANJA

- **podpodročje izpeljava izobraževalnega procesa, kazalnik kakovosti: izpeljava izobraževalnega procesa**

Cilj: nadaljnji razvoj interaktivnosti izobraževanja na daljavo ter metodologija spremljanja izvedbe e-izobraževanja.

individualno usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnih sistemov, interaktivno poučevanje, izdelava video vodičev

- predstavitev dobrih praks na andragoškem zboru, Sašo in Tatjana predstavitva možnosti uporabe interaktivnih funkcij v Moodle,

- kratko usposabljanje 2-3 srečanja: dogovor z Amelo (december predstavitev, januar – usposabljanje),
- izvedba pisnih izpitov na daljavo z t.i. »random questions« (vsak udeleženec dobi drugačna vprašanja).

7. Področje: PODPORA POSAMEZNIKU PRI IZOBRAŽEVANJU IN UČENJU V ORGANIZACIJI

- **podpodročje: Učna podpora posamezniku**

Cilj: nudenje učne podpore udeležencem izobraževanja

- anketni vprašalnik za ugotavljanje zadovoljstva udeležencem z izvedbo izobraževanja bomo posodobili z vprašanji na temo nudenja podpore, tako bomo lahko spremljali,
- sprotno spremljanje udeležencev ter odpravljanje morebitnih ovir pred in med izobraževanjem, udeleženci, ki ne poznajo okolja Moodle, na individualni ravni nudi pomoč Tatjana,
- spremljanje udeležencev – bolj pogosto zaradi manjšega stika z organizatorji, ko izvajamo izobraževanje na daljavo,
- večkrat letno obvestimo udeležence po e-pošti ter napotujemo na učno pomoč (Ema in Andrej), bosta izvajala pomoč tudi na daljavo,
- nadaljnji razvoj interaktivnosti izobraževanja na daljavo ter metodologija spremljanja.

8. Področje: REZULTATI

- **Področje rezultati, podpodročje: udeležba odraslih v izobraževanju, kazalnik kakovosti: število in značilnosti odraslih v izobraževanju, uspešnost odraslih pri zunanem vrednotenju znanja**
- **Področje rezultati, podpodročje: splošna uspešnost odraslih v izobraževanju, kazalnik kakovosti: napredovanje odraslih med izobraževanjem**

Cilji: spremljanje vpisa, napredovanja ter uspešnosti udeležencev v izobraževalnem procesu v formalnih in neformalnih programih

S promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2021/2022 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju šolskega izobraževanja ter neformalne oblike izobraževanja, za 2,5%:

- povečati vpis na področju osnovne šole za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 51,
 - povečati splošno aktivnost oz. vključenost udeležencev programa za 2,5%.
 - povečati vpis v formalne programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 422 udeležencev.
 - povečati splošno aktivnost oz. vključenost udeležencev srednješolskih programov za 10%
 - povečati uspešnost udeležencev na poklicni in splošni maturi za 2,5%,
 - večjo pozornost bomo namenili spremljanju udeležencev ter odpravljanju ovir za izobraževanje,
 - redno bomo spremljali in nudili strokovno in tehnično podporo učiteljem,
 - razvoj izobraževanja na daljavo z izvedbo interaktivnega poučevanja,
 - strokovno usposabljanje na področju IKT znanj za učitelje.
-
- povečati vpis – št. izvedb priprav na NPK za 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 7 izvedb,
 - povečati izvedbo NPK (izdani certifikat) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 65 udeležencev,
 - povečati vpis v uspešne neformalne programe (št. izvedb) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb,
 - ohraniti udeležnost v izobraževalnih programih, kjer je naročnik Zavod RS za zaposlovanje, načrtovana vrednost: 6 izvedb,
 - v okviru Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna trajnostnega razvoja ohraniti isto raven izvedbe,
 - povečati vpis v neformalne programe za 2,5%, načrtovana vrednost: 710 udeležencev,
 - ohraniti uspešnost udeležencev pri zunanem preverjanju, certificiranju na 80%.
 - dopolniti ponudbo neformalnih programov,
 - s promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2021/2022 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju neformalnega izobraževanja.

Zadovoljstvo partnerjev in udeležencev, kazalnik kakovosti: zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem

Cilj: posodobitev anketnega vprašalnika za ugotavljanje zadovoljstva udeležencem z izvedbo izobraževanja z vprašanji glede zadovoljstva z izvedbo e-izobraževanja ter na temo nudenja podpore.

Zadovoljstvo partnerjev in udeležencev, kazalnik kakovosti: zadovoljstvo partnerjev z izobraževanjem

Cilj: ugotavljanje zadovoljstva delodajalcev PUD

Anketni vprašalnik bo del dokumentacije. Izpolnjen anketni vprašalnik z odgovori delodajalca bo udeleženec oddal skupaj z ostalo dokumentacijo.

9. Področje UČINKI

- **podpodročje: udeležba v vseživljenjskem učenju, kazalnika kakovosti: udeležba v nadaljnjem formalnem izobraževanju**
- **podpodročje: krepitev položaja odraslih na trgu dela, povečane zaposlitvene možnosti,**

Cilji: spremljanje zaposlitvenega statusa ter udeležnosti v nadaljnjem izobraževanju – udeleženci po 1 letu po zaključku izobraževanja enkrat letno z anketnim vprašalnikom junij – avgust 2022 (spremljanje tudi po 5. kazalniku, po spodnji metodologiji)

	Izobraževalni program	Število udeležencev, ki so zaključili izobraževalni program pred 1 letom	zaposlitveni status: število zaposlenih udeležencev	število zaposlenih na področju zaključenega izobraževanja	zaposlitveni status: število brezposelnih udeležencev	število udeležencev vključenih v nadaljnje izobraževanje

3.1 Načrtovane aktivnosti samoevalvacije za razvoj kakovosti v šolskem letu 2021/2022

V letošnjem letu smo pričeli s triletnim ciklom samoevalvacije na področju podpornih dejavnosti. Cilji so: želimo okrepiti sodelovanje z zunanjimi ustanovami. Želimo ugotoviti, kje smo sedaj in kako naprej v prihodnosti. Pripravili bomo samoevalvacijski načrt.

Komisija za kakovost je izbrala področje in kazalnike, ki jih bomo poglobljeno presojali v samoevalvaciji.

Izbrano je:**1. Področje: Potencialni svetovanci (ciljne skupine)**

Kazalnik kakovosti: Aktivni načini za pridobivanje svetovancev

Standard kakovosti: Svetovalno središče si prizadeva za povečevanje dostopnosti svetovalnih storitev za odrasle v zvezi z izobraževanjem in učenjem ter se odziva na lokalne, regionalne in nacionalne potrebe.

Merila:

1. Svetovalno središče opravi vsaj tri dejavnosti informiranja in svetovanja na leto zunaj sedeža svetovalnih središč in dislokacij.
2. Svetovalno središče opravi vsaj eno promocijsko dejavnost na leto, ki je posebej usmerjena v pridobivanje svetovancev.

Načrtovani kazalniki: v šolskem letu 2021/2022 bomo:

- izdelali samoevalvacijski načrt

Več v poglavju 5.

4 Poročilo o spremljanju kakovosti izpeljave in učinkov kakovosti ter ugotovitve spremljanja ter izboljšave po posameznih področjih kakovosti po posameznih področjih

4.1 Področje: vodenje in upravljanje

PODROČJE KAKOVOSTI	PODPODROČJE KAKOVOSTI	KAZALNIKI KAKOVOSTI	STANDARDI KAKOVOSTI CDI UNIVERZUM	Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
VODENJE IN UPRAVLJANJE	1. Vodenje	Vizija, poslanstvo vrednote	1. STANDARD: Z izjavo o kakovosti izobraževanja odraslih se zavezujemo, da udeležencem izobraževanja in drugim partnerjem zagotavljamo zapisane standarde kakovosti. Imamo vzpostavljen in delujoč sistem spremljanja, presojanja in razvijanja na področju kakovosti izobraževanja. Oblikovano imamo vizijo, poslanstvo, vrednote ter dolgoročne in kratkoročne cilje. 3. STANDARD: Zaposleni in zunanji sodelavci sledijo sodobnemu razvoju z vključevanjem v vseživljenjsko izobraževanje. Zagotavljamo ustrezno usposobljeno osebje za načrtovanje in izpeljavo izobraževanja ter podpornih dejavnosti v skladu z zakonodajo, normativi ter ustreznimi delovnimi izkušnjami.	KAZALNIK 1: Vzpostavljenost sistemov kakovosti na šolah
	2. Presojanje in razvijanje kakovosti	Notranji sistem kakovosti, načrt samoevalvacije, izpeljava samoevalvacije, poročilo o kakovosti, akcijski načrt za razvoj kakovosti		
	3. Razvoj osebja in ustvarjalno ozračje	Strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja		
Merila, dokazila	<p>1. Vodenje: organizacija, ki izobražuje, ima oblikovano vizijo, poslanstvo in vrednote, dolgoročne in kratkoročne cilje v strateških dokumentih.</p> <p>2. Presojanje in razvijanje kakovosti:</p> <p>1. sklop: umeščenost notranjega sistema kakovosti v dejavnost organizacije:</p> <ul style="list-style-type: none"> - notranji sistem kakovosti umeščen v temeljne dokumente (Letni delovni načrt, Letno poročilo o delu), obravnava vprašanj kakovosti na andragoškem zboru in svetu zavoda vsaj 1x letno, dokazilo: zapisniki andragoških zborov, - skupina/komisija za kakovost: ima formalno imenovano komisijo/skupino za kakovost, ki je aktivno delujoča; dokazila: sklep, zapisniki sestankov, pravilnik - Listina o kakovosti, Izjava o kakovosti, standardi kakovosti, Zeleni znak kakovosti <p>2. sklop: presojanje kakovosti: uporaba različnih načinov: spremljanje, samoevalvacija, druge oblike. Dokazila o izpeljanem spremljanju kakovosti, načrt za anketiranja udeležencev/učiteljev/vodstva/partnerjev, vprašalniki, analiza podatkov, poročilo; dokazila o samoevalvaciji: samoevalvacijski načrt, samoevalvacijska vprašanja, samoevalvacijsko poročilo. Dokazila o izpeljanih drugih oblikah notranjega presojanja: izpeljava fokusne skupine, izpeljava zgledevanja, izpeljava kolegialne presoje, izpeljava vodenih intervjujev (načrt za izpeljavo, vprašanja, tema, opomnik, zapis zaključkov zgledevanja).</p> <p>3. Razvoj osebja in ustvarjalno ozračje</p> <p>Spremljanje števila in izobrazbenih pogojev zaposlenih v kadrovskem načrtu in obeh poročilih, Priloge: tabela za spremljanje izobraževalnih programov, tabela za beleženje izobraževanj zaposlenih, analiza spremljanja izobraževanj zaposlenih številu zaposlenih, ki so se udeležili izobraževanj, po urah ter po področjih</p>			

Redno spremljanje kakovosti:

- **podpodročje vodenje, kazalnik kakovosti: vizija, poslanstvo, vrednote**

Imamo zapisne vizijo, poslanstvo, vrednote, dolgoročne in kratkoročne cilje v strateških dokumentih (Priloga št. 3: Vizija, poslanstvo, vrednote). Le-te smo zapisali leta 2015. V letu 2019 smo jih ponovno pregledali in izpeljali razprave ter jih nekoliko prenovili v letu 2019 v okviru samoevalvacije (Priloga 3: Vizija, poslanstvo, vrednote).

- **podpodročje: presojanje in razvijanje kakovosti kazalnik kakovosti: notranji sistem kakovosti**

Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
KAZALNIK 1: Vzpostavljenost sistemov kakovosti na šolah

Cilj: delujoča komisija za kakovost, skupina za kakovost, svetovalka za kakovost, Listina o kakovosti, Izjava o kakovosti, standardi kakovosti, Zeleni znak kakovosti

Komisija za kakovost

Komisija za kakovost je imenovana za tekoče šolsko leto (priloga št. 4: Sklep o imenovanju komisije za kakovost za šolsko leto 2021/2022).

Na podlagi seje Sveta Centra za dopisno izobraževanje Univerzum iz dne 3.3.2022, je direktor CDI Univerzum je izdal 3.3.2022 sklep o imenovanju Komisije za Kakovost v sestavi:

Predsednik: Albert Štrancar

Člani: Tatjana Babić, Polona Franko, Mija Orehek, Vesna Mielitz, Irena Natek, Mojca Sikošek Penko, Sašo Skočir, Janja Štefan, Mateja Vurnik, Damjana Osterc, Ema Hočvar.

Predstavniki delodajalcev: Gorazd Levstek,

Predstavniki udeležencev: Predrag Miljević.

Naloge komisije za kakovost: spremljanje in razvijanje kakovosti na CDI Univerzum za šolsko leto 2021/2022. Komisija se sestaja na sestankih. O sestankih se vodijo zapisniki. V šolskem letu 2021/2022 se je komisija sestala na treh srečanjih, za posamezne aktivnosti smo se dogovarjali tudi po e-pošti ter preko videokonferenčnih srečanj v MS teams preko celotnega leta. (priloga 4_ Zapisniki sestankov komisije za kakovost).

Izdelan je tudi Pravilnik o sestavi, mandatu in nalogah komisije za kakovost (Priloga št. 4: Pravilnik o sestavi, mandatu in nalogah komisije za kakovost).

Skupina za kakovost

Dne 10.3. 2015 je bila imenovana skupina za kakovost. Naloge skupine za kakovost: skupina sodeluje pri pripravi, spremljanju in razvijanju kakovosti na CDI Univerzum. Posodobljena sestava 1.2. 2021. Sestala se je enkrat: 17.9. 2021.

Svetovalka za kakovost in omrežje svetovalcev za kakovost

V letu 2017 se je CDI Univerzum priključil omrežju svetovalcev za kakovost, od leta 2018 je usposobljena svetovalka za kakovost. V osebni načrti dela so opredeljene naloge, v poročilu pa realizacija. Povzetek nalog:

- posodobitev e- učenja s pomočjo videokonferenčnih orodij ter izvedbe izpitov na daljavo, sodelovanje pri zapisu standardov kakovosti e-izobraževanja,
- posodobitev vsebin spletne strani o kakovosti,
- priprava vloge za zeleni znak kakovosti
- organizacija Dneva za kakovost (17.9. 2021, 20.5., 26.5. 2022),
- dopolnitev zapisov o notranjem sistemu kakovosti (opisi postopkov in dejavnosti, ki jih izobraževalna organizacija izpeljuje sistematično, da presoja in razvija svojo kakovost) na spletni strani izobraževalne organizacije,
- samoevalvacija: svetovanje za izbiro področja novega cikla samoevalvacije: izbira področja, priprava samoevalvacijskega načrta, analiza stanja na formalnem področju ter na svetovalnem področju.
- sodelovanje v omrežju svetovalcev za kakovost izobraževanja odraslih. (Priloga št. 5: Poročilo o delu dela svetovalca za kakovost).

Listina o kakovosti

Z listino o kakovosti Centra za dopisno izobraževanje Univerzum opredeljujemo skrb za kakovost, ki jo izvajamo v naši organizaciji (Priloga št. 2: Listina o kakovosti). V letu 2018/2019 smo prenovili Listino o kakovosti zaradi posodobljenih standardov kakovosti.

Izjava o kakovosti

V izjavi o kakovosti izobraževanja odraslih se zavezujemo, da udeležencem in drugim partnerjem zagotavljamo izbrane standarde kakovosti (priloga 2: Izjava o kakovosti). Izjavo smo prenovili v letu 2017.

Standardi kakovosti

S standardi kakovosti opredeljujemo notranji sistem zagotavljanja kakovosti za izvajanje izobraževalne dejavnosti na CDI Univerzum. Standarde kakovosti smo opredelili v letu 2018. Z zagotavljanjem standardov kakovosti pokrivamo področje izobraževanja odraslih ter poklicno in strokovno izobraževanje (Priloga 2: Standardi kakovosti). Dopolnili jo bomo s standardi kakovosti e-izobraževanja.

Zeleni znak kakovosti

V letu 2018 smo podaljšali možnost do uporabe zelenega znaka POKI do 31.3.2021. S 20.6. 2018 smo pridobili pravico do uporabe zelenega znaka kakovosti, ki ga lahko uporabljamo do 31.3. 2021. V marcu 2021 smo oddali vlogo za podaljšanje ter ponovno pridobili pravico do uporabe znaka do 31. 3. 2024. (priloga št. 1: Sklep do uporabe zelenega znaka kakovosti).

Realizacija:

- komisija za kakovost je imenovana za tekoče šolsko leto (priloga št. 4: Sklep o imenovanju komisije za kakovost za šolsko leto 2021/2022),
- v šolskem letu 2021/2022 se je komisija sestala na 3 srečanjih. (priloga 4_ Zapisniki sestankov komisije za kakovost),
- izdelan je tudi Pravilnik o sestavi, mandatu in nalogah komisije za kakovost (Priloga št. 4: Pravilnik o sestavi, mandatu in nalogah komisije za kakovost,
- skupina za kakovost se je sestala enkrat ob obravnavi Poročila za Komisije za kakovost enkrat v šolskem letu 2021/2022.
- posodobitev e- učenja s pomočjo videokonferenčnih orodij ter izvedbe izpitov na daljavo, sodelovanje pri zapisu standardov kakovosti e-izobraževanja,
- posodobitev vsebin spletne strani o kakovosti,
- priprava vloge za zeleni znak kakovosti; s 20.6. 2018 smo pridobili pravico do uporabe podaljšanja uporabe Zelenega znaka kakovosti, ki ga lahko uporabljamo do 31.3. 2021 in podaljšali uporabo do 31.3. 2024 (priloga št. 1: Sklep do uporabe zelenega znaka kakovosti).
- izvedli smo Dneve za kakovost (17.9. 2021, 20.5., 26.5. 2022),
- dopolnitev zapisov o notranjem sistemu kakovosti (opisi postopkov in dejavnosti, ki jih izobraževalna organizacija izpeljuje sistematično, da presoja in razvija svojo kakovost) na spletni strani izobraževalne organizacije,
- samoevalvacija: Svetovanje za izbiro področja novega cikla samoevalvacije: izbira področja, priprava samoevalvacijskega načrta, analiza stanja na formalnem področju ter na svetovalnem področju.
- sodelovanje v omrežju svetovalcev za kakovost izobraževanja odraslih. (Priloga št. 5: Poročilo o delu dela svetovalca za kakovost).

Cilj: evalvacija in samoevalvacija kakovosti, pripravljene in realizirane načrti na letni ravni ter poročilo komisije za kakovost in predstavljeni ustanovitelju, andragoškem zboru ter zaposlenim.

Z letnim načrtom za razvoj kakovosti vsako leto na novo opredelimo področja, ki jih bomo spremljali in evalvirali ter na triletni letni ravni s poglobljeno samoevalvacijo. V Poročilu komisije za kakovost zapišemo rezultate spremljanja in razvijanja kakovosti na letni ravni. Poročilo komisije za kakovost obravnava andragoški zbor, zaposleni in svet zavoda.

Realizacija:

Evalvacija kakovosti: z letnim načrtom za razvoj kakovosti smo za šolsko leto 2021/2022 opredelili področja, ki jih smo jih spremljali in evalvirali. Letni načrt dela je zapisan v Letnem delovnem načrtu, v poglavju o kakovosti za šolsko leto 2021/2022. V Poročilu o delu za šolsko leto 2021/2022 bomo objavili v poglavju o kakovosti povzetek načrtovanih in realiziranih aktivnosti. Priloga poročila je Poročilo komisije za kakovost za 2021/2022.

Obravnava Poročila komisije za kakovost (predvideni datumi):

- andragoški zbor: november 2022
- svet zavoda: november 2022
- zaposleni: november 2022

Objava na spletni strani: po seji sveta zavoda.

Obravnava vprašanj glede kakovosti izobraževanja na andragoškem zboru 17.2. 2022: obravnava Letnega poročila komisije za kakovost, 5.7. 2022: Ocena zadovoljstva z izvedbo izobraževanja v letošnjem letu, razvoj učnih virov, delo po strokovnih aktivih, fokusne skupine

Samoevalvacija kakovosti:

V šolskem letu 2021/22 smo pričeli z novim ciklom samoevalvacije: Cilji: izbira področja novega cikla samoevalvacije: izbira področja, priprava samoevalvacijskega načrta, analiza stanja na formalnem področju ter na svetovalnem področju (več v poglavju 5)

Občasno spremljanje kakovosti

- **podpodročje: razvoj osebja in ustvarjalno ozračje, kazalnik kakovosti: strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja**

Redno spremljanje kakovosti

Cilj: zaposleni se redno strokovno spopolnjujejo, poročajo in prenašajo pridobljeno znanje drugim (zaposlenim, zunanjim sodelavcem) za potrebe razvoja in strokovnosti na delovnem področju.

Realizacija: zaradi nekaterih organizacijskih in kadrovskih sprememb bo še potrebno zagotoviti dodatna usposabljanja za novo zaposlene. Zaposleni so se izobraževali na naslednjih področjih:

- strokovna znanja in veščine: na področju svetovanja različnim ciljnim skupinam, za uporabo aplikacije za svetovanje, za uporabo inštrumenta SVOS, supervizija
- vodenje in organizacija ne/formalnega izobraževanja: za področje osnovna šola, splošna matura, poklicna matura, za področje kakovosti, SNIPI – nov program
- poslovna rast, oglaševanje: **Spletna orodja za aktivno poučevanje in komunikacijo na daljavo Facebook in Instagram, Komunikacija in trženje v svetovalni dejavnosti**
- informatika: uporaba e-peresa, Outlook organizator, MS teams in Microsoft 365
- slovenščina, za ciljno skupino, ki opravlja izpite

Skupaj se je udeležilo izobraževanj 15 zaposlenih, v skupnem številu 865,5 ur, kar je manj kot v preteklem obdobju (1384,5 ur). Izvedena je bilo več mobilnosti v okviru Erasmus+. Prav tako smo se v letošnjem letu samoizobraževali na področju uporabe videokonferenčnih sistemov ter izvedbe izobraževalnih aktivnosti na daljavo.

Občasno spremljanje kakovosti:

- **podpodročje vodenje, kazalnik kakovosti: komuniciranje in pretok informacij;**

Cilj: pogovori z zaposlenimi, zunanjimi sodelavci ter udeleženci izobraževanja

Realizacija: zaradi izvedbe delovnega procesa in izobraževanja v e- obliki oz. v kombinirani obliki v obdobju od oktobra 2021 do konca avgusta 2022 smo se zaposleni srečevali dva krat tedensko v okolju MS Teams. Tako smo zagotovili pretok informacij, načrtovanje, izvedbo ter spremljanje in evalvacijo izvedenih izobraževalnih aktivnosti na daljavo ali v kombinirani obliki. Ustvarili smo protokol za zagotavljanje informiranosti obveščanja udeležencev glede izobraževalnih aktivnosti, intenzivno smo bili v stiku z učitelji glede izvedbe izobraževalnih aktivnosti. Na tedenski ravni smo se dogovarjali glede dežurstev in tehnične pomoči udeležencem ter učiteljem ter izmenjevali informacije. To prakso bomo ohranili tudi v prihodnje, saj se je tak način pretoka informacij izkazal za zelo dobrodošlo obliko.

- **podpodročje: razvoj osebja in ustvarjalno ozračje, kazalnik kakovosti: strokovno spodbujanje prenosa znanja v kolektivu**

Cilj: zaradi dela ter izobraževanja na daljavo je potrebno mentorstvo izkušenejših zaposlenih ostalim; usposabljanja:

- postopek e-vpisa – v torek, 21.9. 2021 12.00, v MS teams, nas bo Sašo usposobil za uporabo e-peresa,
- usposabljanje zaposlenih za trženje: Damjana organizira kratko srečanje za zaposlene.

Realizacija: mentorstvo je v letošnjem letu potekalo predvsem v povezavi osvajanja IKT tehnologije; izvedli smo kratko usposabljanje za uporabo e-peresa v septembru, za trženje smo ne mesečni ravni posodabljali ter nadgrajevali ponudbo formalnih in neformalnih

Predlogi in izboljšave:

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti 2022/23:

Usposabljanje za interaktivno poučevanje ter izdelavo učnih gradiv

4.2 Področje: izobraževalni programi

PODROČJE KAKOVOSTI	PODPODROČJE KAKOVOSTI	KAZALNIKI KAKOVOSTI	STANDARDI KAKOVOSTI CDI UNIVERZUM	Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
IZBRAŽEVALNI PROGRAMI	4. Ugotavljanje izobraževalnih potreb	Izobraževalne potrebe panog, strok	2. STANDARD: Zavedamo se odgovornosti za kakovost izobraževanja odraslih, ki jo vidimo v vključevanju odraslih v vseživljenjsko učenje na področju Osrednjeslovenske regije, v ponudbi aktualnih izobraževalnih programov, usposabljanj, v sodelovanju in povezovanju z različnimi ustanovami v lokalnem, regionalnem, nacionalnem ter mednarodnem okolju. Vsako leto pripravimo in javno objavimo programsko ponudbo formalnih in neformalnih izobraževalnih programov, pri tem pa izhajamo iz proučevanja izobraževalnih potreb lokalnega okolja, delodajalcev in različnih ciljnih skupin.	KAZALNIK 7: stopnja brezposelnosti: glede na posamezni izobraževalni program, strokovno področje, vrsto programa, raven izobraževanja. KAZALNIK 9: Mehanizmi prepoznavanja izobraževalnih potreb na trgu dela: ali šola sodeluje z lokalnim okoljem, delodajalci, skupinami delodajalcev.
		Izobraževalne potrebe okolja		
		Izobraževalne potrebe ciljnih skupin		
	5. Razvoj lastnih izobraževalnih programov	Razvoj in posodabljanje izobraževalnih programov		KAZALNIK 11: podpora razvoju industrije in gospodarstvu: delež sredstev ustvarjenih s pripravi in izvedbo seminarjev po naročilu gospodarstva.
		Umestitev, uveljavljanje novih ali prenovljenih izobraževalnih programov		
	6. Oblikovanje programske ponudbe	Lastni neformalni izobraževalni programi v programski ponudbi		
Ne/formalni izobraževalni programi drugih v programski ponudbi				
Merila, dokazila	4. Ugotavljanje izobraževalnih potreb: - analiza povpraševanja po izobraževalnih programih; Poročilo o promocijskih dejavnostih(Google Analitic, rezultati anketiranja udeležencev o promociji) - analiza po stopnji brezposelnosti za izobraževalni program, poročilo zavoda RS za zaposlovanje o deficitarnih poklicih ter stopnji brezposelnosti po posameznih izobraževalnih področjih/poklicih. - nacionalni in letni program za izobraževanje odraslih, - analiza potreb po izobraževanju pri delodajalcih, dokazila: razpisi, povpraševanje delodajalcev. 5. Razvoj lastnih izobraževalnih programov: razvoj in posodabljanje izobraževalnih programov: število posodobljenih in izvedenih novih izobraževalnih programov 6. Oblikovanje programske ponudbe:			

	- število izvedenih izobraževanj po meri gospodarstva (šolski programi- št. plačnikov - delodajalci, neformalno izobraževanje - število plačnikov delodajalci), - pregled in priprava programske ponudbe ne/formalnih izobraževalnih programov, objava razpisanih mest za javnoveljavne izobraževalne programe na spletni strani ter v aplikaciji Kam po znanje, - oblikovanje programske ponudbe: katalog za tekoče šolsko leto, nabor ne/formalnih izobraževalnih programov, tečajev, delavnic, projektov, spremljanje števila vpisanih, izračun indeksa, primerjava s preteklim obdobjem v Letnem poročilu in Poslovnem poročilu.
--	--

Redno spremljanje kakovosti

- **Podpodročje ugotavljanje izobraževalnih potreb**

Cilj: ugotavljanje izobraževalnih potreb: glede na povpraševanje in stopnjo brezposelnosti glede na izobraževalni program, strokovno področje, vrsto programa, raven izobraževanja

Realizacija

Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja

KAZALNIK 7: stopnja brezposelnosti: glede na posamezni izobraževalni program, strokovno področje, vrsto programa, raven izobraževanja.

Kratka analiza po stopnji brezposelnosti za izobraževalni program, poročilo zavoda RS za zaposlovanje o deficitarnih poklicih ter stopnji brezposelnosti po posameznih izobraževalnih področjih/poklicih. Med izobraževalnimi programi, ki jih izvajamo, so kot deficitarni bili prepoznani na ZRSZ: računalnikar, tehnik računalništva, gastronomija in turizem, gastronomske in hotelske storitve, bolničar negovalec.

Predlogi in izboljšave: V naslednjem šolskem letu, se na trgu dela v Slovenija po podatkih ZRSZ predvideva večje število pomanjkanja kadrov na vseh že sedaj deficitarnih poklicih, zato bomo skrbeli za stalno promocijo naše izobraževalne ponudbe ter razvoj in morebitno verifikacijo programov za druge deficitarne poklice ter za strokovno in jezikovno izpopolnjevanje zaposlenih tujcev.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti:

V naslednjem šolskem letu, se na trgu dela v Slovenija po podatkih ZRSZ predvideva večje število pomanjkanja kadrov na vseh že sedaj deficitarnih poklicih, zato bomo skrbeli za stalno promocijo naše izobraževalne ponudbe ter razvoj in morebitno verifikacijo programov za druge deficitarne poklice ter za strokovno in jezikovno izpopolnjevanje zaposlenih tujcev.

Realizacija: Največ vpisanih udeležencev (brez OŠO) je bilo na področju ekonomije, gastronomije in turizma ter računalništva. Po stopnjah izobraževanja je bilo 30% vpisanih v programe srednjega poklicnega izobraževanja (v preteklem obdobju 28%), 50% v srednje strokovno izobraževanje (v preteklem obdobju 50% ter 22% v gimnazijski program (v preteklem obdobju 19%). V primerjavi s preteklim obdobjem se je nekoliko povečal vpis v srednje poklicno izobraževanje, zmanjšal pa v programu gimnazije. Priložnosti se kažejo tudi v jezikovnem izpopolnjevanju zaposlenih tujcev.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti: krepitev sodelovanja, ponudba formalnih in neformalnih izobraževalnih programov je v del samoevalvacijskega načrta za vpeljevanje izboljšav v preteklem obdobju, sedaj je to del programske marketinške ponudbe.

Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja

KAZALNIK 9: Mehanizmi prepoznavanja izobraževalnih potreb na trgu dela: ali šola sodeluje z lokalnim okoljem, delodajalci, skupinami delodajalcev.

Kratka analiza potreb po izobraževanju pri delodajalcih, dokazila: povpraševanje delodajalcev, sodelovanje z lokalnim okoljem, delodajalci.

- **Kratka analiza povpraševanja po izobraževanju (spletna stran CDI Univerzum)**

- **CDI Univerzum spletna stran – povpraševanje:**

- na spletni strani CDI Univerzum je anketni obrazec za povpraševanje za izobraževalne programe za pridobitev izobrazbe. V šolskem letu 2021/2022 je bilo 139 povpraševan preko spletne strani. Udeleženci so se zanimali za naše izobraževalne programe za pridobitev izobrazbe programe, saj so postavljali različna vprašanja, kot so: cena določenega programa, priznavanje predmetov, prekvalifikacija v drugi šolski program, potek vpisa, itd.

- Od 139 povpraševanj se je vpisalo v naše šolske programe 16 udeležencev. Največ povpraševanja in vpisa je bilo v program gimnazija. Zanimivo je tudi to, da je bilo leto zelo zanimanja za program bolničar-negovalca.

- **Prilagajanje vsebin odrtega kurikula potrebam trga dela, delodajalcem**

Odrpte kurikulume smo prilagajali potrebam delodajalcev v lokalnem okolju. Vsebine odrpte kurikula so opredeljene v izvedbenem kurikulumu.

Predlogi in izboljšave: v novem šolskem letu bomo izvedli marketinško okrepljeno ponudbo formalnih in neformalnih programov.

Realizacija: pripravili smo ponudbo formalnih in neformalnih izobraževanj za podjetja v š.l. 2020/2021 in jo pričeli redno pošiljati po mailing listi in oglaševati na družbenih omrežjih (facebook, LinkedIn, Instagram) , s to prakso smo nadaljevali tudi v šolskem letu 2021/22 ter tudi v prihodnje.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti 2022/23

Cilj: prepoznavanje izobraževalnih potreb s strani lokalnega okolja, delodajalcev.

- **Podpodročje: razvoj lastnih izobraževalnih programov: razvoj in posodabljanje izobraževalnih programov**

Cilj: število posodobljenih in izvedenih novih izobraževalnih programov

Realizacija

Število in vrsta posodobljenih izobraževalnih programov: v letošnjem letu nismo posodabljali izobraževalnih programov.

Število in vrsta izvedenih novih izobraževalnih programov: v letošnjem letu nismo izvajali novih izobraževalnih programov.

Predlogi in izboljšave: ponudba formalnih in neformalnih izobraževanj za podjetja v š.l. 2021/2022.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti ponudba formalnih in neformalnih izobraževanj za podjetja v š.l. 2021/2022.

Realizacija: izdelali smo ponudbo formalnih in neformalnih izobraževanj in pošiljali posameznikom in podjetjem.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti 2022/23: ponudbo formalnih in neformalnih izobraževanj bomo sproti prilagajali in pošiljali posameznikom in podjetjem.

- **Podpodročje oblikovanje programske ponudbe, kazalnik kakovosti:** lastni neformalni izobraževalni programi v programski ponudbi, ne/formalni izobraževalni programi drugih v programski ponudbi

Cilj: spremljanje števila in vrste šolskih in neformalnih izobraževalnih programov, spremljanje izvedbe izobraževalnih programov po načinu financiranja (zaposleni v gospodarstvu, za zaposlene v javnih delovnih organizacijah in za brezposelne)

Realizacija

Področje izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe: izvajali smo 21 šolskih programov s skupno 355 vpisanimi udeleženci, kar je nekoliko manj kot preteklo leto (-11%). Na področju neformalnega izobraževanja: usposabljanje za pridobitev certifikatov NPK so bile izvedene 4 skupine s skupno 63 udeleženci, 1 skupina javnoveljavnih programov s 15 udeleženci ter 43 skupin s 555 udeleženci, skupaj na neformalnem področju: 28 skupin z 326 udeleženci, izvedeni so bili izpiti slovenščine kot drugega in tujega

jezika s 359 udeleženci ter certificiranje za Varuhinje predšolskih otrok s 4 podeljenimi certifikati, izdanih je bilo skupaj _ 300 potrdil o izobraževanju ter 14 certifikatov, 15 javnoveljavnih potrdil, 247 javnoveljavnih potrdil iz znanja slovenščine kot drugega in tujega jezika.

Področje neformalnega izobraževanja	vrsta neformalnega izobraževanja	število udeležencev v usposabljanju	število izdanih potrdil o usposabljanju	število izdanih (javnoveljavni/neformalnih potrdil/certifikatov)*
nacionalne poklicne kvalifikacije	knjigovodja/računovodja, nepremičninski posrednik, varuh predšolskih otrok, pomočnik kuharja	63	53	14
javnoveljavni programi	RPO, UŽU	1	/	15
Izpiti slovenščine kot drugega in tujega jezika		359	/	237
neformalni izobraževalni programi	tujji jeziki, računalništvo, priprave na ZUP, priprave na splošno maturo mehke veščine	326	247**	/

*certificiranja za nekatere NPK udeleženci opravljajo na drugi ustanovi.

** za nekatere krajše oblike izobraževanj ne izdajamo potrdil o udeležbi.

Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja

KAZALNIK 11: podpora razvoju industrije in gospodarstvu: delež sredstev ustvarjenih s pripravo in izvedbo seminarjev po naročilu gospodarstva.

Št.	Strokovno področje	Ime usposabljanja	Naročnik	Število izvedb	Opombe
1.	Računalništvo	Katis izobraževanja - računalništvo	Katis	3	
2.	NPK	Usposabljanje za pridobitev NPK socialni oskrbovalec	DSO	1	

CDI Univerzum je v šolskem letu 2021/2022 izvajal izobraževanje odraslih na formalnem (osnovnošolsko ter srednješolski programi) in neformalnem področju (institucionalna usposabljanja, izvedba priprav in potrjevanja nacionalnih poklicnih kvalifikacij ter tečaje za brezposelne osebe ter izpite za pridobitev javnoveljavnega potrdila slovenščine kot drugega in tujega jezika). Izvajali smo tudi nacionalne projekte ter podporne dejavnosti v izobraževanju odraslih.

V šolskem letu 2021/2022 smo s tovrstnimi usposabljanji pridobili 99,98% vseh finančnih sredstev šole/zavoda.

4.3 Področje: osebje

PODROČJE KAKOVOSTI	PODPODROČJE KAKOVOSTI	KAZALNIKI KAKOVOSTI	STANDARDI KAKOVOSTI CDI UNIVERZUM	Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
OSEBJE	8. Razvoj osebja in ustvarjalno ozračje	Strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja	3. STANDARD: Zaposleni in zunanji sodelavci sledijo sodobnemu razvoju z vključevanjem v vseživljenjsko izobraževanje. Zagotavljamo ustrezno	KAZALNIK 2: delež učiteljev in mentorjev, ki sodelujejo v nadaljnjem strokovnim razvoju.

	9. Vrsta in število osebja	Število osebja, ki sodeluje pri izobraževanju odraslih oz. pri podpornih dejavnosti, je skladno z normativi ali drugimi zakonskimi določbami, opredeljenimi za posamezno vrsto izobraževanja odraslih ali podporne dejavnosti, obsegom dejavnosti izobraževanja odraslih ter načinom izpeljevanja te dejavnosti.	usposobljeno osebje za načrtovanje in izpeljavo izobraževanja ter podpornih dejavnosti v skladu z zakonodajo, normativi ter ustreznimi delovnimi izkušnjami.	KAZALNIK 2: spremljanje števila učiteljev z vidika kakovosti izvedbe izobraževanja.
	10. Usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih	Osebe, ki sodeluje pri vodenju in upravljanju, načrtovanju in izpeljevanju ter pri podpornih dejavnosti IO, izpolnjuje za to delo določene izobrazbene pogoje.		KAZALNIK 2: delež učiteljev in mentorjev z ustrezno formalno stopnjo izobrazbe.
	11. Posebna strokovna usposobljenost	Osebe, ki izpeljuje izobraževalne programe za odrasle ali podporne dejavnosti za odrasle, ki zahtevajo posebno usposobljenost, izpolnjuje te pogoje.		KAZALNIK 2: delež učiteljev in mentorjev z ustrezno strokovno usposobljenostjo
Merila, dokazila	8. Razvoj osebja in ustvarjalno ozračje: spremljanje izobraževanj učiteljev, v organizaciji CDI Univerzum 9. Vrsta in število osebja: seznam in število učiteljev, ki sodelujejo v šolskem letu (število pogodb) spremljanje izobrazbenih pogojev učiteljev v tabeli. 10. Usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih, 11. Posebna strokovna usposobljenost: spremljanje števila in izobrazbenih pogojev zaposlenih v kadrovskega načrtu in obeh poročilih, spremljanje izobrazbenih pogojev učiteljev v tabeli, število učiteljev, ki so se izobraževali ter ukrepi za izboljšanje strokovne usposobljenosti Priloge: tabela izobrazbeni pogoji za šolsko izobraževanje, izobrazbeni pogoji za neformalno izobraževanje, tabela za spremljanje izobraževalnih programov.			

Redno spremljanje kakovosti:

- **podpodročje usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih, kazalnik kakovosti: strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja**

Cilj: usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnega sistema, i-table, usposabljanje za snemanje predavanj.

Realizacija: v letošnjem šolskem letu smo zaradi ukrepov povezanih z epidemijo ter posledično z izvedbo izobraževanja na daljavo učitelje obveščali po e-pošti glede priporočil za izvedbo interaktivnega izobraževanja preko spletnih učilnic, glede opremljenosti spletnih učilnic, glede izvedbe videokonferenčnih predavanj ter preverjanj in ocenjevanj znanja, prav tako smo na individualni ravni nudili usposabljanje učiteljem za uporabo videokonferenčnega sistema ter usposabljanje za snemanje predavanj.

V formalnih izobraževalnih programih poučujejo usposobljeni učitelji, ki večinoma izpolnjujejo formalne pogoje za poučevanje, število učiteljev: 67, vključenost v nadaljnje strokovno izpolnjevanje: strokovno spopolnjevanje in razvoj zaposlenih in učiteljev na področju poučevanja: individualno usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnih sistemov ter interaktivno poučevanje.

Predlogi in izboljšave: usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnega sistema, i-table, usposabljanje za snemanje predavanj ter interaktivno izobraževanje.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti: usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnega sistema, i-table, usposabljanje za snemanje predavanj ter interaktivno izobraževanje.

Realizacija:

V formalnih izobraževalnih programih poučujejo usposobljeni učitelji, ki večinoma izpolnjujejo formalne pogoje za poučevanje, število učiteljev: 67, vključenost v nadaljnje strokovno izpolnjevanje: strokovno spopolnjevanje in razvoj zaposlenih in učiteljev na področju poučevanja: individualno usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnih sistemov ter interaktivno poučevanje.

Predlogi in izboljšave za šolsko leto 2022/23:

- Videoportal in montaža videa, 8 ur, Kratka vsebina/predstavitev: osnove montaže, nalaganje videa na portal Arnes Video, september 2022
- Kvizi v spletnih učilnicah Moodle: namen uporabe kvizov, ustvarjanje kvizov in urejanje nastavitvev, september 2022.

Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja

KAZALNIK 2: delež učiteljev in mentorjev, ki sodelujejo v nadaljnjem strokovnem razvoju.

Srednje poklicno in strokovno izobraževanje

Večina učiteljev je na CDI Univerzum zaposlenih kot zunanji izvajalci, zato so vključeni v podatke samo tisti, ki so se udeležili izobraževanja v organizaciji CDI Univerzum. Zaradi potreb izvajanja izobraževanj na daljavo smo zunanje sodelavce usposabljali individualno. Organizatorji izobraževanj so izvedli več mobilnosti v okviru projektov Erasmus+.

Udeležnost učiteljev na izobraževanju in usposabljanju	Število učiteljev
a) Učitelji, ki se niso udeležili izobraževanja	0
b) Učitelji, ki so se udeležili do vključno 5 dni izobraževanja	86
c) Učitelji, ki so se udeležili več kot 5 dni izobraževanja	6
Skupno število učiteljev	92

Odstotek sredstev, ki je namenjen izobraževanju in usposabljanju učiteljev glede na celotna sredstva našega zavoda v letu 2021. (Upoštevani tako stroški izobraževanja (vpisnina, kotizacija ipd.) kot stroški potovanja, bivanja ipd.).

V letu 2021 smo za izobraževanje in usposabljanje učiteljev namenili 0,01% vseh razpoložljivih finančnih sredstev šole/zavoda.

- **podpodročje vrsta in število osebja**

Cilj: spremljanje vrste in števila osebja v šolskih programih

Število osebja, ki sodeluje pri izobraževanju odraslih oz. pri podpornih dejavnosti, je skladno z normativi ali drugimi zakonskimi določbami, opredeljenimi za posamezno vrsto izobraževanja odraslih ali podporne dejavnosti, obsegom dejavnosti izobraževanja odraslih ter načinom izpeljevanja te dejavnosti:

- število učiteljev, ki poučujejo v šolskih programih: 67

Cilj: spremljanje vrste in števila osebja v neformalnih programih

Realizacija

V neformalnih programih poučujejo prav tako strokovno usposobljeni učitelji z referencami, spremljanje vrste in števila osebja v neformalnih programih

- število učiteljev, ki poučujejo v neformalnem izobraževanju: 25

- **podpodročje usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih, posebna strokovna usposobljenost**

Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja

KAZALNIK 2: delež učiteljev in mentorjev z ustrežno strokovno usposobljenostjo

Zaposleni

Osebe, ki sodeluje pri vodenju in upravljanju, načrtovanju in izpeljevanju ter pri podpornih dejavnosti IO, izpolnjuje za to delo določene izobrazbene pogoje.

Zunanji sodelavci

V šolskih izobraževalnih programih poučujejo usposobljeni učitelji, ki večinoma izpolnjujejo formalne pogoje za poučevanje (Priloga št.6 : Osebe, tabela – izobrazbeni pogoji - učitelji).

Predlogi in izboljšave: pridobivanje novih predavateljev za poučevanje neformalnih programih, beleženje vrste in števila osebja v neformalnih izobraževalnih programih.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti: pridobivanje novih predavateljev za poučevanje v neformalnih programih, beleženje vrste in števila osebja v formalnih programih s področja računalništva, v neformalnih izobraževalnih programih.

Realizacija: beležimo vrsto in število osebja v neformalnih izobraževalnih programih, število predavateljev v neformalnih izobraževalnih programih ostaja podobno.

4.4 Področje: promocija izobraževanja odraslih in animacija odraslih za izobraževanje

PODROČJE KAKOVOSTI	PODPODROČJE KAKOVOSTI	KAZALNIKI KAKOVOSTI	STANDARDI KAKOVOSTI CDI UNIVERZUM	Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
PROMOCIJA IN ANIMACIJA ODRASLIH ZA IZOBRAŽ.	6. Promocija izobraževanja odraslih	Usmerjena promocija izobraževanja odraslih	2. STANDARD: Zavedamo se odgovornosti za kakovost izobraževanja odraslih, ki jo vidimo v vključevanju odraslih v vseživljenjsko učenje na področju Osrednjeslovenske regije, v ponudbi aktualnih izobraževalnih programov, usposabljanj, v sodelovanju in povezovanju z različnimi ustanovami v lokalnem, regionalnem, nacionalnem ter mednarodnem okolju. Načrtujemo in izpeljujemo usmerjeno promocijo in animacijo za vključitev v izobraževalne programe ne/formalnega izobraževanja.	KAZALNIK 10: informacije o obstoječih programih na različnih ravneh (ali imamo na ravni šole programe informiranja in spodbujanja potencialnih kandidatov za vpis v naše izobraževalne programe? Ali od potencialnih kandidatov zbiramo povratne informacije o kakovosti (privlačnost, preglednost, razumljivost, aktualnost naših programov informiranja).
	7. Animacija odraslih za izobraževanje	Splošna animacija za vključevanje v izobraževanje		
		Animacija za vključevanje v posamezne izobraževalne programe		
Merila, dokazila	Promocija: spremljanje učinkov promocije z anketiranjem ter Google analytics, analiza v poslovnem poročilu. Animacija: dejavnosti TVU, svetovalne dejavnosti Priloge: - anketa ter analiza odzivov udeležencev - marketing, - Google Analytics - poročila, - poročilo o dejavnosti TVU ter dogodkih v okviru svetovalne dejavnosti			

Redno spremljanje kakovosti

- **Podpodročje: promocija izobraževanja odraslih, kazalnik kakovosti: usmerjena promocija izobraževanja odraslih**

Cilj: spremljanje usmerjene promocije izobraževanja odraslih

Realizacija

Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja

KAZALNIK 10: informacije o obstoječih programih na različnih ravneh

- program informiranja in spodbujanja potencialnih kandidatov za vpis v naše izobraževalne programe,
- povratne informacije o kakovosti potencialnih kandidatov zbiramo (privlačnost, preglednost, razumljivost, aktualnost naših programov informiranja).

Program informiranja - Kratko poročilo o promocijskih aktivnostih v šolskem letu 2021/2022

CDI Univerzum je v preteklem šolskem letu promoviral dejavnost izobraževanja odraslih, vključenost v vseživljenjsko učenje ter usmerjeno promocijo za vključevanje v posamezne izobraževalne programe na različne načine:

- **preko spletnih strani (domača spletna stran CDI Univerzum, Facebook, Twitter, na spletni strani ACS,...),**
- **Google in Facebook:**
 - V obdobju od 1. julija 2021 do 30. junija 2022 smo iz naslova oglaševanja na iskalniku Google zabeležili 15.581 klikov in 74.000 prikazov. Skupno smo iskalnemu oglaševanju namenili 5.323,98 €. Največ klikov (2.580 klikov) smo zabeležili novembra 2021, ko smo oglaševanju namenili tudi največji budžet za zakup, in sicer 859,58 €. Skupna povprečna cena na klik je znašala 0,34 €.
 - Iz naslova kampanj Google Ads smo na spletni strani zabeležili 15.581 sej. V povprečju so se uporabniki na strani zadržali 1 minuto in 9 sekund ter si pri tem povprečno ogledali 2 strani na sejo. Stopnja odboja je v tem obdobju znašala 69 %. Največ klikov je zabeležila kampanja, ki je ciljala ključne besede vezane na izobraževanje odraslih. Sledili sta ji kampanji za maturo in gimnazija ter nato kampanja z oglasi za program ekonomskega tehnika.
 - Demografsko je na oglas najpogosteje kliknila ženska, stara od 18 do 24 let. Večina uporabnikov (76,9 %) je na oglas kliknila na mobilnih napravah, kar je v skladu z rabo interneta v tej starostni skupini. Mlajši uporabniki namreč do interneta najpogosteje dostopajo prav preko njihovih mobilnikov.
 - FACEBOOK:
 - Oglaševanje na Facebooku pa je bilo aktivno med 13. julijem in 30. novembrom 2021. Prisotni smo bili z različnimi Carousel in Newsfeed oglasi, ki so uporabnikom predstavili širok nabor programov, ki jih CDI Univerzum ponuja.
 - Oglasi so bili primarno prikazani uporabnikom starim med 25 in 45 let na območju Osrednjeslovenske regije. Poleg dobrih medijskih rezultatov smo zabeležili še naslednji engagement:
 - všečki: 83
 - komentarji: 1
 - Več v Letnem poročilu od iPROMa. Več je razvidno v prilogi št. 7 (Končno poročilo [iPROM-21-06-0493-CDI_univerzum-Letni_Google_Ads-KoncnoPorocilo](#)).
 - Oglaševanje na LinkedIn-u: dva krat tedensko
 - **CDI Univerzum spletna stran – povpraševanje:**
 - na spletni strani CDI Univerzum je anketni obrazec za povpraševanje za izobraževalne programe za pridobitev izobrazbe. V šolskem letu 2021/2022 je bilo 139 povpraševan preko spletne strani. Udeleženci so se zanimali za naše izobraževalne programe za pridobitev izobrazbe programe, saj so postavljali različna vprašanja, kot so: cena določenega programa, priznavanje predmetov, prekvalifikacija v drugi šolski program, potek vpisa, itd.

- Od 139 povpraševanj se je vpisalo v naše šolske programe 16 udeležencev. Največ povpraševanja in vpisa je bilo v program gimnazija. Zanimivo je tudi to, da je bilo leto zelo zanimanja za program bolničar-negovalec.
- **po e-pošti, preko medijev (časopis, radio, TV, avtobus, oglasni panoji,...),**

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti 2021/22:

Cilj: najugodnejše poti za promocijo dejavnosti ter vključevanje odraslih v vseživljenjsko učenje ter izobraževanje. S promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2021/2022 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju šolskega izobraževanja ter neformalne oblike izobraževanja, podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2021/2022 za 2,5%:

- V promociji izpostaviti:
 - strokovnost, prijaznost, brezplačno učno pomoč (da udeležence na prijazen in strokoven način popeljemo do zastavljenega cilja),
 - visoko oceno zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem na CDI Univerzum (4,65 od 5),
 - individualni pristop - nagovoriti udeležence s posebnimi potrebami,
 - promovirati s hrano,
 - v čem smo drugačni, oziroma najdemo načine drugačnosti od konkurence,
 - uporaba spletnih učilnic (posnetki spletnih predavanj, ...
- objava dobrih zgodb o uspehu naših udeležencev (udeleženci, ki so zaključili šolanje naj napišejo svojo zgodbo izobraževanja), javne osebnosti.

Cilji: spletno oglaševanje, večanje prepoznavnosti večja prepoznavnost na družbenih omrežjih

Oglaševanje, v kolikor nam bodo dovoljevala finančna sredstva, načrtujemo v sledečih medijih:

- spletni mediji: redne objave na Google, Facebook, Twitter, LinkedIn,
- 1-krat mesečno novičnik (mailing lista z novicami o izobraževanjih), ki ga pošiljamo vsem z naše liste in prek knjižnic in ZRSZ,
- Radio Antena, Radio Expres, Radio 1, Val 202,
- MPP – displejer in/ali zunanost avtobusa,
- spletna stran CDI Univerzum,
- promocija ob Dnevih svetovalnih središč, promocija na F3ŽO ter na Informativi in v TVU.

Brezplačne objave (promocija brezplačnih vsebin kot so ISIO, SSU in druge delavnice in tečaji):

- Naš časopis
- www.napovednik.com, www.seniorji.com,

Načrtujemo tudi različna promocijska pisma in druge promocijske aktivnosti v okviru ISIO in SSU. Naročili bomo razne reklamne materiale z našim logotipom kot tudi logotipi projektov v promocijske namene. V knjižnice LUR in druga mesta bomo razdelili okrog 300 letakov naših izobraževanj.

CDI Univerzum in njegove storitve smo oglaševali na:

- Spletni strani CDI Univerzum, celo leto
- Spletni mediji (Google, Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn), celo leto
- Mediabus, oglaševanje na zadnji strani avtobusa: Vpisujemo vse leto (maj 2021–nov. 2021)

- Knjižica Informativno-svetovalna dejavnost in vrednotenje neformalno pridobljenega znanja za zaposlene 2016–2022, ACS, nov. 2021
- Računalniške novice, PR članek + oglas; promocija srednješolskih programov računalnikar in računalniški tehnik (avgust 2021)
- Zasloni na avtobusu, Mediabus, 40 dni: Vpisujemo v srednješolske programe in OŠ + svetovanje (avg.–sep. 2021)
- Radio Express, 10 dni: CDI Univerzum vabi k vpisu v srednješolske programe za odrasle (sep. 2021)
- Oglaševanje v Križankah, Kanes revije, PR objava + oglas: promocija vseh srednješolskih programov, svetovanje (nov. 2021)
- Mediabus, oglaševanje na zadnji strani avtobusa: Vpisujemo vse leto (nov. 2021 – maj 2022)
- Oglaševanje v Križankah, Kanes revije, PR objava + oglas: promocija vseh srednješolskih programov, svetovanje (jan. 2022)
- Računalniške novice, PR članek + oglas; promocija srednješolskih programov računalnikar in računalniški tehnik, svetovanje (januar 2022)
- Brošura Zaključna konferenca projekta Svetovanje zaposlenim 2016–2022, CDI Univerzum, mar. 2022
- Oglaševanje v Križankah, Kanes revije, PR objava + oglas: promocija vseh srednješolskih programov, svetovanje (marec 2022)
- Oglaševanje v Križankah, Kanes revije, PR objava + oglas: promocija vseh srednješolskih programov, svetovanje (maj 2022)
- Mediabus, oglaševanje na zadnji strani avtobusa: Vpisujemo vse leto (maj 2022–nov. 2022)
- Oglaševanje v Križankah, Kanes revije, PR objava + oglas: promocija vseh srednješolskih programov (julij 2022)
- Računalniške novice, PR članek + oglas; promocija srednješolskih programov računalnikar in računalniški tehnik, svetovanje (avgust 2022)
- Digitalno oglaševanje na spletu (Iprom): srednješolski programi – Zakuhaj uspešno prihodnost (avg.–okt. 2022)

Promocijski material: podloge za miške, kuliji, svinčniki, vrečke, podloge za liste, zvezki, rokovnik

Velik poudarek smo dali prepoznavnosti na internetu in večjo prepoznavnost na družbenih omrežjih.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti 2022/23:

Cilj: najugodnejše poti za promocijo dejavnosti ter vključevanje odraslih v vseživljenjsko učenje ter izobraževanje. S promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2022/2023 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju šolskega izobraževanja ter neformalne oblike izobraževanja, podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2022/2023 za 2,5%:

- V promociji izpostaviti:
 - strokovnost, prijaznost, brezplačno učno pomoč (da udeležence na prijazen in strokoven način popeljemo do zastavljenega cilja),
 - visoko oceno zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem na CDI Univerzum (4,02 od 5),
 - individualni pristop - nagovoriti udeležence s posebnimi potrebami,
 - promovirati s hrano,
 - v čem smo drugačni, oziroma najdemo načine drugačnosti od konkurence,
 - uporaba spletnih učilnic (posnetki spletnih predavanj, gradiva, vaje, navodila za izpite ...)
- objava dobrih zgodb o uspehu naših udeležencev (udeleženci, ki so zaključili šolanje naj napišejo svojo zgodbo izobraževanja), javne osebnosti.

Cilji: spletno oglaševanje, večanje prepoznavnosti večja prepoznavnost na družbenih omrežjih

Oglaševanje, v kolikor nam bodo dovoljevala finančna sredstva, načrtujemo v sledečih medijih:

- spletni mediji: redne objave na LinkedIn, Facebook in Instagram ter TikTok; brezplačne objave delamo redno, plačljive pa, kadar nam finančna sredstva to dopuščajo (Na Twitterju ne objavljamo, ker to ni primeren medij za take objave=
- 1-krat mesečno novice (mailing lista z novicami o izobraževanjih), ki ga pošiljamo vsem z naše liste in prek knjižnic in ZRSZ,
- Radio Antena, Radio Expres, Radio 1, Val 202,
- MPP – displejer in/ali zunanost avtobusa,
- spletna stran CDI Univerzum – redne mesečne posodobitve
- promocija ob Dnevih svetovalnih središč, promocija na F3ŽO ter na Informativi in v TVU.
- Članki v poljudnoznanstvenih in drugih revijah (Računalniške novice ...)
- Primer oglaševanja so tudi naše BREZPLAČNE DELAVNICE, katere nam promovirajo in pošiljajo udeležence tudi partnerji: Knjižnica Ljubljana, ZRSZ ...

Brezplačne objave (promocija brezplačnih vsebin kot so ISIO, SSU in druge delavnice in tečaji):

- Naš časopis
- www.napovednik.com, www.seniorji.com,

Načrtujemo tudi različna promocijska pisma in druge promocijske aktivnosti v okviru ISIO in SSU. Naročili bomo razne reklamne materiale z našim logotipom kot tudi logotipi projektov v promocijske namene. V knjižnici LUR in druga mesta bomo razdelili okrog 300 letakov naših izobraževanj. V šolskem letu 2022/2023 bomo realizirali obstoječe zadeve: začeli smo s kampanjo Zakuhaj uspešno prihodnost (Iprom), oglaševanje na spletni strani, socialnih omrežjih, oglaševanje na avtobusu, članki/oglas v revijah Računalniške novice in Grafičar, radio, 24ur.com: oglasno sporočilo z arhivom in video ter prikazovanje bannerja 300x250px ...

4.5 Področje: prostori, oprema

PODROČJE KAKOVOSTI	PODPODROČJE KAKOVOSTI	KAZALNIKI KAKOVOSTI	STANDARDI KAKOVOSTI CDI UNIVERZUM	Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
PROSTORI IN OPREMA	12. Oprema prostorov	Splošna oprema prostorov in informacijsko-komunikacijska tehnologija	4. STANDARD: Udeležencem izobraževanja nudimo spodbudno, sproščeno izobraževalno učno okolje, podprto z najnovejši IKT tehnologijo. Splošna oprema prostorov in informacijsko komunikacijska tehnologija, ki je na voljo, omogočata strokovnemu osebju in odraslim udeležencem izobraževanja ustrezno pripravo in izpeljavo izobraževanja.	
Merila, dokazila	Spremljanje z ugotavljanjem zadovoljstva udeležencev s prostori in opremo; rezultati anketiranja v Letnem poročilu in Poslovnem poročilu, opis opreme in prostorov v izvedbenem kurikulumu, evidenca o ustreznosti v Tabeli za spremljanje izobraževalnih programov. Spremljanje: priloge: analiza - rezultati anketiranja ter spremljanje z inventurnim seznamom, analiza ter posodabljanje, nakup nove opreme.			

Redno spremljanje kakovosti:

- **Podpodročje: oprema prostorov, kazalnik kakovosti: splošna oprema prostorov in informacijsko- komunikacijska tehnologija**

Cilj: spremljamo kakovost na področju zadovoljstva udeležencev s prostori, posodabljam programsko opremo, skrbimo za urejenost prostorov in okolice

Realizacija

Udeleženci izobraževanja so ocenili prostore in opremo s povprečno oceno 4,25 (v preteklem obdobju 4,72 v letu), na lestvici od 1 – 5.

Cilj: Razvoj je bil usmerjen v dopolnjevanje novega informacijskega sistema – avtomatizacije vpisnega postopkov, usposabljanju uporabnikov in prilagajanju aplikacije našemu poslovanju, prilagajanje Moodlea za udeležence, nabava novih računalnikov.

Spletne učilnice Moodle smo nadgradili z videokonferenčnim sistemom BigBlueButton. Postavili smo sistem predavanj, govornih ur/konzultacij in izpitov preko videokonference.

V letu 2020/21 smo na strežnikih smo zamenjali diske z močnejšimi, zaradi nemotenega delovanje videokonferenc hkrati (predavanja na daljavo). Pridobili smo javna sredstva za posodobitev računalniške opreme od Arnesa, zato smo nabavili prenosnike še za ostale zaposleni. Vse učilnice opremili z videokamerami in mikrofoni.

Vse učilnice smo opremili z videokamerami in mikrofoni.

Načrt za leto 2021/22

- Videonadzor v naših prostorih in okolici hiše bomo opremili z novo, sodobnejšo opremo,
- novi Wi-fi 6 po celi hiši,
- prijavili se bomo na tečaj za strojno opremo, ki bo v tem letu preko MIZŠ oz. Arnes,
- Novi program SNIPI (namesto IUM) – začetna faza.

Zaradi poplave v septembru 2021 smo pričeli z renovacijo kletnih prostorov ter z menjavo računalniške opreme.

Realizacija:

- novi Wi-fi 5G smo testno postavili v kleti in pritličju. Deluje zelo dobro.
- prijavili smo se na tečaj za strojno opremo preko MIZŠ. Sofinanciranje nabave informacijske-komunikacijske opreme za ljudske univerze smo dobili v višini 1490€. Nabavili smo stacionarna računalnika za zaposlene in diske za računalniško učilnico, ker so računalniki počasni.
- Novi program SNIPI (namesto IUM) – začetna faza.
- Videonadzor v naših prostorih in okolici hiše bomo opremili z novo, sodobnejšo opremo,
- V letu 2022 smo nas MIZŠ preko Arnesa vključili v projekt »LAN infrastruktura«, ki nam bodo posodobili računalniška omrežja LAN v našem zavodu. Prvo nam bodo pregledali obstoječega stanja, izdelali načrta posodobitve, izvedbo posodobitve – nadgradnja aktivne in pasivne opreme. To je daljši projekt, ki bo trajal vse od 2023 do 2026.
- Prijavili ali udeležili se bomo sofinanciranje nabave informacijske-komunikacijske opreme preko MIZŠ, ki ga vsako leto izvede.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti 2022/23:

- Videonadzor v naših prostorih in okolici hiše bomo opremili z novo, sodobnejšo opremo,
- V letu 2022 smo nas MIZŠ preko Arnesa vključili v projekt »LAN infrastruktura«, ki nam bodo posodobili računalniška omrežja LAN v našem zavodu. Prvo nam bodo pregledali obstoječega stanja, izdelali načrta posodobitve, izvedbo posodobitve – nadgradnja aktivne in pasivne opreme. To je daljši projekt, ki bo trajal vse od 2023 do 2026.
- Prijavili ali udeležili se bomo sofinanciranje nabave informacijske-komunikacijske opreme preko MIZŠ, ki ga vsako leto izvede.

4.6 Področje: načrtovanje izobraževanja

PODROČJE KAKOVOSTI	PODPODROČJE KAKOVOSTI	KAZALNIKI KAKOVOSTI	STANDARDI KAKOVOSTI CDI UNIVERZUM	Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
NAČRTOVANJE IZOBRAŽEVANJA	13. Izvedbeno načrtovanje na ravni izobraževalnega programa	Izvedbeni kurikulum za izobraževalni program	5. STANDARD: Pri načrtovanju in izvedbi izobraževanja upoštevamo značilnosti ter predhodno pridobljeno znanje udeležencev. Na podlagi analize značilnosti ter prehodno pridobljenega znanja in izobraževalnih potreb udeležencev za vsak izobraževalni program, ki ga organizacija izpeljuje, pripravimo izvedbeni kurikulum za izobraževalni program, izvedbeni načrt za učno skupino oz. za individualni organizacijski model ter izvedbeni načrt na ravni programske enote.	
		Vrednotenje in priznavanje znanja in izkušenj		
		Analiza značilnosti in izobraževalnih potreb učne skupine in posameznikov		
		Izvedbeni načrt za učno skupino		
		Izvedbeni načrt za individualne organizacijske modele		
	14. Izvedbeno načrtovanje na ravni programskih enot	Izvedbeno načrtovanje v skupinskih organizacijskih oblikah izobraževanja na ravni programske enote		
		Izvedbeno načrtovanje v individualnih organizacijskih oblikah izobraževanja na ravni programske enote		
Merila, dokazila	<p>13. Izvedbeni kurikulum za izobraževalni program: spremljanje števila izdelanih izvedbenih kurikulumov, organizacijskih model izvedbe izobraževanja ter števila analiz učnih skupin za ne/formalno izobraževanje, število razpisanih mest, število vpisanih udeležencev, spremljanje števila načrtovanih in izvedenih ur organiziranega izobraževanja Spremljanje: Priloga: tabela za spremljanje izobraževalnih programov, Vrednotenje in priznavanje znanja in izkušenj, analiza značilnosti in izobraževalnih potreb učne skupine in posameznikov Iz uvodnih pogovorov izdelava analize značilnosti in izobraževalnih potreb učne skupine za skupinske modele ter za posameznike, predavatelja seznanimo z analizo, je sestavni del izvedbenega načrta; Spremljanje: šolski programi: število opravljenih uvodnih pogovorov, število izdelanih zapisnikov komisij, število izdanih odločb (za tužje) v tabeli za spremljanje izobraževalnih programov. Izvedbeni načrt za učno skupino: vsebuje najmanj analizo učne skupine, izbrani organizacijski model z opisom prilagoditev ter utemeljitvami za izbiro prilagoditev, predviden način in časovni potek izobraževanja, vključno z načini in roki preverjanja znanja, pogoje, ki jih izvajalec zagotavlja za kakovostno izvedbo, ki obsegajo vsaj opis strokovne usposobljenosti izvajalcev programa za izvajanje izbranega organizacijskega modela s prilagoditvami, učna sredstva in vire ter način spremljanja napredovanja udeležencev v učni skupini. Izvedbeni načrt za individualne organizacijske modele spremljanje načrtovanih in realiziranih ur izvedbenih načrtov - urnikov za šolsko izobraževanje, Priloga: tabela za spremljanje izobraževalnih programov</p> <p>14. Izvedbeno načrtovanje v skupinskih in individualnih organizacijskih oblikah izobraževanja na ravni programske enote: preglednica, pogovor na strokovnih aktivih: Pregled pripravljenih izvedbenih načrtov za učno skupino po posameznih učiteljih.</p>			

Redno spremljanje kakovosti

- **podpodročje: Izvedbeno načrtovanje na ravni izobraževalnega programa ter Izvedbeno načrtovanje na ravni programskih enot, kazalnik kakovosti: izvedbeni načrt za individualne organizacijske modele**

Cilji: spremljanje izvedbe izobraževanja za izobraževalne programe za pridobitev izobrazbe ter za neformalno področje

Realizacija: v tabeli za spremljanje izvedbe izobraževanja za šolsko leto 2021/2022 organizatorji izobraževanja pripravijo poročilo o izvedbi izobraževanj (Priloga 8: Poročilo o izvedbi izobraževalnih programov). Spremljanje poteka po kazalniku število izvedenih izvedbenih kurikulumov.

Realizacija: področje izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe

Individualni organizacijski model izobraževanja

V šolskem letu 2021/2022 smo izvajali organizirano izobraževanje v osnovni šoli za odrasle po kombiniranem modelu, srednješolskih programih po individualnem organizacijskem modelu. Izdelali smo izvedbene kurikule za vse izobraževalne programe ter jih vsebinsko posodobili in dopolnili.

Kazalnik kakovosti: spremljanje števila izdelanih izvedbenih kurikulumov za izobraževalne programe.

Realizacija: neformalno področje

Skupinski organizacijski model

V šolskem letu 2021/2022 smo izvajali organizirano izobraževanje v neformalnih izobraževalnih programih po skupinskem organizacijskem modelu. Izdelali smo izvedbene kurikule za nekatere izobraževalne programe ter jih vsebinsko posodobili in dopolnili.

Načrtovanje izobraževanja za področje izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe

1. Organizator izobraževanja je na začetku šolskega leta pripravil predlog izvedbenega kurikulumu za individualni organizacijski model, ki ga uskladi z učiteljem.
2. Na podlagi ovrednotenih podatkov predhodno pridobljenega formalnega in neformalnega znanja udeležencev organizator izobraževanja skupaj z učitelji na začetku šolskega leta izdela izvedbeni načrt za posamezni predmet/modul, ki je objavljen tudi v spletni učilnici.
3. V aplikaciji IUM, ki jo uporabljajo učitelji in udeleženci, je objavljen časovni potek izobraževanja: predavanja v živo, delo na daljavo, konzultacije ter izpitni roki.
4. V letni učni pripravi ter v načrtu ocenjevanja znanja so opredeljeni: cilj, kompetence, načini preverjanja in ocenjevanja znanja, predavanja v živo in na daljavo, seznam gradiva, navodila za samostojno učenje, za komunikacijo pa forum novic ter forum za pomoč.
5. V Vodniku po Univerzumu so opredeljeni načini komuniciranja ter oblike pomoči organizatorjev izobraževanja ter učne in svetovalne pomoči.
6. V šolskih pravilih ocenjevanja so opredeljena pravila preverjanja in ocenjevanja znanja ter ostala pravila.

- **podpodročje: izvedbeno načrtovanje na ravni izobraževalnega programa, kazalnik kakovosti: izvedbeno načrtovanje v individualnih organizacijskih oblikah izobraževanja na ravni programske enote**

Časovni potek izobraževanja – aplikacija IUM

V aplikaciji IUM, ki jo uporabljajo učitelji in udeleženci, je objavljen časovni potek izobraževanja: predavanja v živo, delo na daljavo, konzultacije ter izpitni roki.

Kazalnik kakovosti: spremljanje načrtovanih ter izvedenih ur izobraževalnih aktivnosti.

Cilj: nadaljevanje razvoja elektronskih izpisov evidenc o udeležencih izobraževanja ter poenostavitev vpisnega postopka v aplikaciji IUM.

Realizacija: z vnosom podatkov samodejno kreirajo naslednji dokumenti – izpisi: uvodni pogovor, vloga za priznavanje predhodno pridobljenega znanja, zapisnik komisije o priznanih obveznostih, sklep, osebni izobraževalni načrt, urnik, pogodba o izobraževanju odraslih, načrtovana je bila nadgradnja sistema: dostopnost podatkov o udeležencih, beleženje spremljanja udeležencev (lažji pregled podatkov udeležencev (EMŠO, davčna številka, letnik vpisa, zaposlitveni status,...)). Pričeli smo z uporabo e-peresa za elektronsko podpisovanje dokumentov.

Predlogi in izboljšave: spremljanje in posodabljanje delovanje aplikacije IUM. Vpeljava programa za spremljanje udeležencev v neformalnem izobraževanju – SNIPIO in testna uporaba tudi za vpeljavo tega programa v formalno izobraževanje.

- **podpodročje: izvedbeno načrtovanje na ravni izobraževalnega programa, kazalnik kakovosti: vrednotenje in priznavanje znanja in izkušenj**

Postopek vrednotenja ne/formalno pridobljenega znanja je podrobneje opisan v Šolskih pravilih ocenjevanja. V ta namen je delujoča komisija za izpeljavo postopkov priznavanja predhodno pridobljenega znanja. Za vrednotenje in priznavanje izobraževanja za tuje državljane sta pooblaščenici dve organizatorici.

Kazalnik kakovosti: spremljanje števila zapisnikov komisije za priznavanje: 174.

Kazalnik kakovosti: spremljanje števila izdanih odločb za tuje: 8.

4.7 Področje: izpeljava izobraževanja

PODROČJE KAKOVOSTI	PODPODROČJE KAKOVOSTI	KAZALNIKI KAKOVOSTI	STANDARDI KAKOVOSTI CDI UNIVERZUM	Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
IZPELJAVA IZOBRAŽEVANJA	15. Izobraževalni proces	Izpeljava izobraževalnega procesa	6. STANDARD: Udeležencem nudimo odprto in sproščeno izobraževalno učno okolje, podprto z najnovejšo IKT tehnologijo, odprto komunikacijo med udeleženci izobraževanja, zunanjimi sodelavci (učitelji) in vodstvom šole, zanesljivo, pregledno, sprotno posredovanje informacij ter dostopnost do le-teh. Zaposleni in zunanji sodelavci poznajo sodobne andragoške pristope, načine in metode informiranja, svetovanja in različne pristope k posameznikom in ranljivim ciljnim skupinam. Upoštevacijo jih pri delu, v skladu s katalogi znanj razvojnimi usmeritvami izobraževanja ter z obstoječo zakonodajo. Izobraževalni proces sprotno spremljamo s povratnimi informacijami udeležencev, učiteljev ter drugih, ki so vključeni v izobraževanje ter z drugimi oblikami spremljav.	
		Komunikacija v učnem procesu		
	16. Učni viri	Vrste učnih virov	7. STANDARD: Učitelji ali mentorji in udeleženci v izobraževanju uporabljajo različne učne vire.	
Merila, dokazila	<p>15. Izobraževalni proces Izpeljava izobraževalnega procesa : sprotno spremljanje kakovosti izvedbe izobraževanja: sprotni evalvacijski pogovori z učitelji, sprotni evalvacijski pogovori z udeleženci</p> <p>- hospitacije, spremljanje: priloge: načrt izvedbe ter realizacija hospitacij, rezultati v poročilu Komisije za kakovost, v Letnem in Poslovnem poročilu. - vodenje pedagoške dokumentacije: zaradi uvajanja e-izobraževanja ter posledično tudi vodenja in oddajanja pedagoške dokumentacije v e-obliki imamo urejeno spletno učilnico (e-zbornica) za učitelje, kjer se nahajajo, objavljajo in oddajajo naslednji dokumenti: pojasnila predavateljem za delo, zapisniki andragoških zborov, strokovnih aktivov, pedagoška dokumentacija ter obračuni: spremljanje oddane pedagoške dokumentacije v e-zbornici,</p> <p>- zapisi evalvacijskih pogovorov z učitelji, spremljanje: število izdelanih evalvacijskih pogovorov z učitelji v Tabeli za spremljanje izobraževalnih programov ter analiza posameznih zapisov.</p> <p>- spremljanje udeležencev ter zadovoljstva z sprejetim OIN ter realizacija, glej pod rezultate, spremljanje: v tabeli za spremljanje udeležencev - glej pod 12. standard</p> <p>- spremljanje števila načrtovanih in izvedenih ur v Tabeli za spremljanje izobraževalnih programov - glej pod 12. standard.</p> <p>Komunikacija v učnem procesu: anketiranje: zadovoljstvo udeležencev s komunikacijo v spletnih učilnicah ter z zaposlenimi, v izstopnih dejavnih - rezultati</p> <p>16. Vrste učnih virov: anketa o zadovoljstvu z učnimi viri - spletno učilnico in gradivom, ocena organizatorja v tabeli za spremljanje izobraževalnih programov</p>			

Redno spremljanje kakovosti

- **podpodročje izpeljava izobraževalnega procesa, kazalnik kakovosti: izpeljava izobraževalnega procesa**

Izvedba izobraževanja po kombinirani metodi

To podpodročje je bilo del letnega načrta za razvoj kakovosti. Z uvedbo kombinirane metode izobraževanja v formalnih programih je večina učiteljev izdelala spletne učilnice za predmete/module ter jih opremila z vsemi potrebnimi informacijami (izvedbeni načrt za predmet/modul, vsebine, cilji ter kompetence predmeta/modula, načrt ocenjevanja znanja ter seznam literature. Izobraževalni proces je potekal kombinirano: v živo in na daljavo.

Cilj: spremljanje izvedbe kombinirane metode izobraževanja z anketnim vprašalnikom (Priloga št. 9: Rezultati anketiranja – formalni programi

Realizacija:

Anketiranje je potekalo v juniju 2022. Anketne vprašalnike je izpolnilo 37 udeležencev.

Udeleženci so izobraževalne programe podrobneje ovrednotili po progresivni petstopenjski lestvici (1-5) za tri področja, za katera so podane povprečne vrednosti.

Povprečna ocena organizacije programov: 4,32 (v lanskem letu 4,78)

Povprečna ocena opremljenosti prostorov: 4,25(v lanskem letu 4,11)

Povprečna ocena gradiva, ki se je uporabljalo pri srečanjih znaša: 4,07 (v preteklem letu 4,84).

Povprečna ocena spletne učilnice pri skupinah, ki so jo uporabljale, znaša 4,07 (v preteklem letu 4,00).

V zvezi z delom izobraževalcev pa so udeleženci v skupnem seštevku ocenili s 4,29 (v preteklem letu 4,73).

Dodali smo še vprašanja glede pomoči in podpore udeležencem izobraževanja, povprečna ocena znaša 3,71.

Skupna povprečna ocena zadovoljstva udeležencev izobraževanja znaša 4,02 (v preteklem obdobju 4,11).

Predlogi in izboljšave: V novem šolskem letu 2021/2022 je cilj izvedba predavanj v živo ter prenos predavanj v živo preko videokonferenčnega sistema ter snemanje predavanj. Za spremljanje izvedbe izobraževanja na daljavo je zagotovljena tehnična podpora udeležencem in učiteljem.

Realizacija: Zaradi ukrepov povezanih z epidemijo korona virusa smo v marcu in aprilu 2020 nadgradili spletne učilnice Moodle z videokonferenčnim sistemom BigBlueButton . Učiteljem smo poslali navodila za izvedbo interaktivnega izobraževanja na daljavo (predavanja ter izpiti), v katerem so tudi navodila za standardno postavitev spletne učilnice, objavili smo primere dobre prakse v spletni učilnici Moodle Vzorčna spletna učilnica. V šolskem letu 2021/22 smo učitelje usposabljali za uporabo videokonferenčnih sistemov ter snemanje predavanj ter izvedbo predavanj v živo s prenosom na daljavo. Prav tako smo usposabljali udeležence za izvedbo predavanj in izpitov na daljavo, nudili smo jim individualno svetovalno in tehnično podporo ter v obliki pisnih navodil.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti v letu 2021/22: individualno usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnih sistemov ter interaktivno poučevanje. Organizirali bomo usposabljanje:

- Videoportal in montaža videa, 8 ur, Kratka vsebina/predstavitev: osnove montaže, nalaganje videa na portal Arnes Video, september 2022
- Kvizi v spletnih učilnicah Moodle: namen uporabe kvizov, ustvarjanje kvizov in urejanje nastavitvev, september 2022.

Vodenje pedagoške dokumentacije –področje izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe

Cilj: spremljanje pedagoškega dela v e-zbornici, kazalnik kakovosti: spremljanje oddane pedagoške dokumentacije za šolsko in neformalno področje v Tabeli za spremljanje izobraževalnih programov (Priloga št. 8: Poročilo o izvedbi izobraževalnih programov)

Vodenje in oddajanje pedagoške dokumentacije v e-obliki poteka v spletni učilnici (e-zbornica) za učitelje, kjer se nahajajo, objavljajo in oddajajo naslednji dokumenti: pojasnila predavateljem za delo, zapisniki andragoških zborov, strokovnih aktivov, pedagoška dokumentacija ter obračuni.

Kazalnik kakovosti: spremljanje oddane pedagoške dokumentacije.

- **podpodročje izpeljava izobraževalnega procesa, kazalnik kakovosti: komunikacija v učnem procesu**

Komunikacija med udeleženci in učitelji v spletnih učilnicah

V Vodniku po Univerzumu so opredeljeni načini komuniciranja ter oblike pomoči organizatorjev izobraževanja ter učne in svetovalne pomoči. Prav tako je opredeljen način komunikacije med učitelji in udeleženci. V ta namen je vsaka spletna učilnica opremljena z dvema forumoma: forum novic ter forum za pomoč. Udeleženci lahko komunicirajo z učitelji tudi po e - pošti.

Predlogi in izboljšave: nastavitev obvestil na e-pošto o prejemu vprašanj v forumu.

Realizacija: povezave so delujoče.

- **podpodročje izpeljava izobraževalnega procesa, kazalnik kakovosti: vrste učnih virov**

Učni viri in pomoč pri izpeljavi izobraževanja

Povprečna ocena gradiva, ki se je uporabljalo pri srečanjih znaša: 4,84 (v preteklem letu 4,74).

Za lažjo uvedbo e-izobraževanja v času ukrepov povezanih z epidemijo smo nudili učiteljem in udeležencem individualno pomoč.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti 2021/22: individualno usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnih sistemov, interaktivno poučevanje, izdelava video vodičev

Učitelje smo individualno usposabljali ter nudili tehnično podporo za uporabo video konfenčnih sistemov.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti v letu 2021/22: individualno usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnih sistemov ter interaktivno poučevanje. Organizilai bomo usposabljanje:

- Videoportal in montaža videa, 8 ur, Kratka vsebina/predstavitev: osnove montaže, nalaganje videa na portal Arnes Video, september 2022
- Kvizi v spletnih učilnicah Moodle: namen uporabe kvizov, ustvarjanje kvizov in urejanje nastavitev, september 2022.

Spremljanje in razvijanje kakovostne izpeljave izobraževalnega procesa

Za spremljanje in razvijanje kakovostne izpeljave izobraževalnega procesa organizatorji izobraževanja opravljajo tudi hospitacije. Urnik hospitacij je vnaprej določen (priloga št. 10: Načrt izvedbe hospitacij). Po vsaki hospitaciji se napiše zapisnik, ki vsebuje analizo izobraževalnega procesa ter predloge za izboljšave.

V strokovnih aktivnih ter na andragoškem zboru poleg obravnave strokovnih vprašanj učitelji razpravljajo tudi o vprašanjih kakovosti v izobraževalnem procesu ter pri organizacijskih vidikih ter dajejo predloge in pobude za razvoj.

Predlogi in izboljšave:

Še naprej bomo spremljali in evalvirali izvedbo kombinirane metode e-izobraževanja z anketnimi vprašalniki, ki jih bodo izpolnjevali udeleženci izobraževanja po koncu izobraževalnega procesa posameznega predmeta/modula v fokusni skupini. Tako bomo zagotovili razvoj ter izboljšave. Pri komunikaciji v spletnih učilnicah med udeleženci in učitelji bomo spodbujali hitrejšo odzivnost, učitelje bomo spodbudili k dodelavi

navodil za delo v spletnih učilnicah ter k pravilni uporabi avtorskih pravic pri učnih virih. Izvajali bomo hospitacije ter merili zadovoljstvo udeležencev z našimi storitvami.

Predlogi in izboljšave: individualno usposabljanje predavateljev.

Realizacija:

V okviru samoevalvacije ter spodbud za razvoj interaktivnega poučevanja smo anketirali tudi učitelje.

Skupni rezultati anketiranja učiteljev v izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe o interaktivne poučevanju, nudenju pomoči in podpore ter zadovoljstvu z našimi storitvami za šolsko leto 2021/2022, (ocenjevalna lestvica je od 1- 5) podpodročja oz vprašanja so zajemala:

- uporabo orodij za spletno komuniciranje v spletnem učnem okolju Moodle, povprečna ocena je 2,98, največ učiteljev uporablja sodelovanje v spletni konferenci, uporabljajo tudi nabiralnike za oddajo seminarskih in drugih nalog, vstavljanje povezav, uporabljajo klepet in tablo v videokonferenci, redkeje forum za komunikacijo z udeleženc, anketo, najmanj pa uporabo ločenih skupin v videokonferenci ter kvizov za preverjanje znanja
- znanja in spretnosti za uporabo orodij za spletno komuniciranje v spletnem učnem okolju Moodle: 68% učiteljev ima znanja in spretnosti za uporabo videokonferenc, klepeta, za kreiranje nabiralnika za oddajo seminarskih in drugih nalog, za uporabo table v videokonferenci za vstavljanje povezav, manj pa uporabo foruma za obveščanje, najmanj za kreiranje kvizov ter uporabo ločenih skupin v videokonferenci,
- orodja za spletno komuniciranje - video in avdio gradivo - uporaba: skupna povprečna ocena je 3,02, večina posname svoja predavanja, manj pa jih posname vnaprej predavanja v obliki videokonferenc, prav tako nimajo znanj za samostojno odpravo tehničnih težav ter glede načinov uporabe avtorsko zaščitene vsebin.
- znanja in spretnosti za uporabo orodij za spletno komuniciranje - video in avdio gradiv: 53% učiteljev je izrazilo, da imajo znanja in spretnosti za uporabo orodij za spletno komuniciranje, 27% delno in 20% nima teh znanj
- oceno gradiva, za katerega bi lahko posneli video vodič, 55% učiteljev trdi, da bi lahko posneli videovodiče, za naslednje vsebine: največ za navodila za opravljanje izpitnih obveznosti, za ppt predstavitev, navodila za uporabo spletnih učilnic ter navodila za sprotne naloge za preverjanje znanja, najmanj pa jih bi posnelo videovodič za posamezne dele snovi,
- nudenje pomoči in podpore udeležencem izobraževanja: povprečna skupna vrednost je 3,28. Učitelji nudijo pomoč in podporo v večji meri v obliki informacij o tem, kaj mora udeleženec znati na izpitu (primeri vprašanj, kvizi, primeri pisnih preverjanj znanj). v obliki konzultacije v živo/na daljavo/po e-pošti/po telefonu, v obliki svetovanja glede gradiva za učenje, v obliki obveščanja o tekočih ter prihajajočih aktivnostih v zvezi z izobraževanjem, učenjem ali opravljanjem izpitov, usmerjajo tudi v učno pomoč/svetovanje za samostojno učenje na CDI Univerzum, v manjši meri pa napotujejo k organizatorju/svetovalcu, nudijo tehnično podporo, napotujejo v svetovanje ter učno pomoč izven ustanove.
- zadovoljstvo z organizacijo izobraževanja, povprečna ocena zadovoljstva z organizacijo izobraževanja ter z zaposlenimi je 4,49

Več o rezultatih v poglavju Zadovoljstvo udeležencev. Na andragoškem zboru v juliju 2022 smo izvedli fokusne skupine strokovnih aktivov.

2. Izvedba fokusne skupine učiteljev formalnega in neformalnega področja na andragoškem zboru v juliju 2022: pozornost namenili interaktivnosti poučevanja izobraževanja na daljavo.

Učitelje smo prosili za povratne informacije z oceno zadovoljstva glede:

1. ocena sodelovanja z organizatorji,
2. ocena sodelovanja z udeleženci,
3. predlogi za izboljšanje interaktivnosti poučevanja na daljavo oz. preko videokonference

Povratne informacije učiteljev, andragoški zbor, 5.7. 2022: strokovni aktiv:

Anketa je pokazala, da 43% udeležencev obiskuje predavanja redno, 30% deloma, 27% udeležencev zaradi službenih in drugih obveznosti ne obiskuje predavanj. Udeleženci so bili zadovoljni z organizacijo izobraževanja ter s tehnično

izvedbo predavanj. Udeleženci so ocenili, da imajo v spletnih učilnicah dovolj informacij za učenje in pripravo na izpit, da so učni viri uporabni. Predlagajo:

- ponekod so potrebna bolj jasna navodila za učenje,
- posodobitev virov in literature za izobraževanje saj je samostojno učenje oteženo (še posebej za tiste, ki se ne moramo udeležiti predavanj), če viri in literatura niso dostopni,
- vprašanja za učenje pri vseh predmetih,
- sprotno odgovarjanje na po e-pošti,
- predavanja v živo,
- pri praktičnih delih izvedba v živo,
- več brezplačnih gradiv za učenje oz. za izposojajo,
- bolj kvalitetni posnetki.

Oblike pomoči udeležencem izobraževanja: 2/3 udeležencev ocenjuje, da dobijo od učiteljev svetovanje o tem kako se učiti, nudenje pomoči in podpore, 2/3 udeležencev je dobilo pomoč v obliki načrtovanja izobraževalnih aktivnosti ter posodobitev ter v obliki učne pomoči/svetovanja za samostojno učenje.

Anketiranje učiteljev o uporabi raznovrstnih učnih virov je pokazalo, da poznajo in uporabljajo nekatere funkcije v spletnem okolju Moodle, v manjši meri uporabljajo kvize ter forume novic za komunikacijo z udeleženci, v manjši meri uporabljajo vnaprej posneta predavanja in nimajo znanj kako opremiti posnetek z zvočnimi in grafičnimi elementi. Ocenjujejo, da bi lahko posneli video vodič za navodila za uporabo spletnih učilnic, za samostojno učenje, za opravljanje izpitnih obveznosti, posameznih delov snovi ter predstavitev. Zato bomo v jeseni organizirali v sodelovanju z Arnesom usposabljanje na temo: video in montaža videa ter Kvizi v spletnih učilnicah.

Uporaba interaktivnih metod poučevanja in uporaba raznovrstnih učnih virov – delo po strokovnih aktivih Polona Franko, Irena Natek, in Janja Štefan so izvedle delo po strokovnih aktivih na temo Uporaba interaktivnih metod poučevanja in uporaba raznovrstnih učnih virov. Udeleženci andragoškega zbora so se razdelili po strokovnih aktivih v 3 skupine.

Izvajalke dela po strokovnih aktivih so povzele in združile odgovore, ocene in mnenja vseh ter spodbudile nadaljnje neformalno pogovorjene o teh temah. Zapisniki dela po strokovnih aktivih so v prilogah.

Povzetek dela strokovnih aktivov:

Področje kakovosti: **Izpeljava izobraževanja**, podpodročje kakovosti: Učni viri
Kazalnik kakovosti 1: **Vrste učnih virov**

1. Ali so izbrani učni viri ustrezni glede na izbrano organizacijsko obliko? **Ugotovitve:** Izbrani učni viri so ustrezni glede na izbrano organizacijsko obliko. S pripombo učiteljice za glasbo, da bi bili bolj ustrezni video posnetki petja pesmi in spremljave, saj je med izvajanjem predavanja preko spleta večkrat moteč zamik zvoka in slike.
2. Ali udeležencem ponujamo udeležencem raznolike učne vire (pisno učno gradivo, avdio-video učne vire, računalniško podprte učne vire idr.)? **Ugotovitve:** v spletnih učilnicah imajo učitelji seznam različnih gradiv, ki jih lahko udeleženci uporabljajo pri samostojnem učenju. V spletnih učilnicah imajo predavatelji objavljene sezname dodatne literature, Na seznamih je označeno tudi ali gre za obvezno ali priporočeno literaturo. Lahko pa mi dodali v sezname še žive povezave do spletnih gradiv, dodatnih vaj in e-učbenikov, kot so na primer učbeniki na: e-ucbeniki.sio.si
3. Ali udeleženci uporabljajo v neposrednem izobraževanju in pri samostojnem učenju raznolike učne vire? **Ugotovitve:** udeleženci uporabljajo v neposrednem izobraževanju različne učne vire
4. Ali učitelji ali mentorji spodbujajo udeležence k uporabi raznolikih učnih virov v izobraževanju? **Ugotovitve:** Učitelji spodbujajo udeležence k uporabi različnih učnih virov – to zlasti na način, da je npr. reševanje kviza pogoj za pristop k izpitu ali pa z njegovim reševanjem pridobijo udeleženci že določene točke na izpitu. Če je pa npr. reševanje kviza podana samo kot možnost, spodbuda, potem se kandidati tega ne lotijo (to velja za formalne programe, ne pa za neformalne). Tako da mora biti uporaba različnih virov stimulirana. Ker udeleženci delujejo po načelu najmanjšega odpora. Učitelji ugotavljajo, da je učenje s posnetki predavanj za kandidate manj učinkovito. Bolje je, da so za ogled posebej pripravljene posnetki predavanj (da je udeleženec aktiven, ker mora za ogled nekaj odgovoriti, rešiti, aktivirati

gumb). Nujno so izpostavili, da mora kandidat pri izobraževanju na daljavo imeti mikrofona (obvezna oprema), da lahko komunicira z učiteljem in drugimi udeleženci izobraževanja.

Vse udeleženke aktiva osnovne šole opažajo, da udeleženci na sploh premalo uporabljajo spletne učilnice, kot tudi dodatne učbenike in literaturo. Neaktivnost v spletnih učilnicah je velika. ZATO PREDLOG, da v začetku vseh predmetov vpeljemo med prve 2-3 ure / srečanja delo preko spletnih učilnic v razredu, da se v živo poskušajo registrirati in delati v spletni učilnici.

5. Ali motiviramo in stimuliramo učitelje za uporabo raznolikih učnih virov? **Ugotovitve** Učitelji so stimulirani za uporabo različnih virov, da bi se čim bolj približali kandidatom.

6. Ali učiteljem in mentorjem zagotavlja možnosti, ki jih potrebujejo za razvoj, izbiro in uporabo raznolikih učnih virov? **Ugotovitve** Učiteljem zagotavljamo možnosti, ki jih potrebujejo za razvoj, izbiro in uporabo raznolikih učnih virov. Vse udeleženke aktiva osnovne šole so poudarile hvaležnost za vso pomoč in podporo, ki jo pri delu na daljavo dobijo od zaposlenih na CDI. Tudi same bi se vključile v kakšno usposabljanje za poglobljanje znanj, predvsem iz področja Kahoot kvizov, uporaba in izdelovanje PP z interakcijami. Glede zagotavljanja možnosti učiteljem za razvoj, izbiro in uporabo raznolikih učnih virov pa so le deloma zadovoljni, saj menijo, da bi bilo izobraževanje preko v naprej pripravljenih video posnetkov (ne zgolj snemanje predavanj) boljše. Izpostavili pa so problematiko plačila avtorskega dela.

Standard kakovosti: Učitelji ali mentorji in udeleženci v izobraževanju uporabljajo različne učne vire

Kazalnik kakovosti 2: **Didaktične značilnosti učnih virov**

Standard kakovosti: Učni viri, ki jih organizacija, ki izobražuje odrasle, ponuja odraslim udeležencem, so ustrezni z vidika značilnosti izobraževanja odraslih.

1. Ali učni viri omogočajo sprotno in končno (samo)preverjanje napredka in učnih dosežkov? **Ugotovitve:** Učni viri, ki jih imajo učitelji v spletnih učilnicah: skripte, power point predstavitve, posnetki predavanj, sprotne naloge za preverjanje in utrjevanje – kvizi, vprašanja, primeri izpitnih nalog, navodila za samostojno učenje.

2. Ali so učni viri uporabni? **Ugotovitve:** Glede na raznolikost učnih virov ti vsekakor podpirajo različne učne tipe.

3. Ali učni viri zajemajo vsebine in primere, ki so povezano s vsakodnevnim življenjem in delo odraslih ter njihovimi izkušnjami? **Ugotovitve:** Učna gradiva so prilagojena izobraževanju odraslih.

Cilji: V novem šolskem letu 2019/2020 je cilj izvedba predavanj v živo ter prenos predavanj v živo preko videokonferenčnega sistema ter snemanje predavanj. Za spremljanje izvedbe izobraževanja na daljavo je zagotovljena tehnična podpora udeležencem in učiteljem.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti v šolskem letu 2022/23: V novem šolskem letu 2020/2021 je cilj

- izvedba predavanj v živo ter prenos predavanj v živo preko videokonferenčnega sistema ter snemanje predavanj. Za spremljanje izvedbe izobraževanja na daljavo je zagotovljena tehnična podpora udeležencem in učiteljem,
- usposabljanje učiteljev:
 - Videoportal in montaža videa, 8 ur, Kratka vsebina/predstavitve: osnove montaže, nalaganje videa na portal Arnes Video, september 2022
 - Kvizi v spletnih učilnicah Moodle: namen uporabe kvizov, ustvarjanje kvizov in urejanje nastavitvev, september 2022.
- anketiranja učiteljev v izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe o interaktivne poučevanju, nudenju pomoči in podpore ter zadovoljstvu z našimi storitvami za šolsko leto 2021/2022, (ocenjevalna lestvica je od 1- 5)

4.8 področje: razvojno delo v podporo izobraževanju odraslih

PODROČJE KAKOVOSTI	PODPODROČJE KAKOVOSTI	KAZALNIKI KAKOVOSTI	STANDARDI KAKOVOSTI CDI UNIVERZUM	Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
RAZVOJNO DELO	17. Sodelovanje v strokovnih aktivih	V organizaciji delujejo strokovni aktivni.	8. STANDARD: Pri razvojnem delu se povezujemo na različne načine: strokovni aktivni, povezovanje in izmenjava izkušenj v projektih, na strokovnih konferencah in drugih strokovnih srečanjih ter sodelovanje z različnimi strokovnimi institucijami, združenji, društvi s področja IO.	
	18. Sodelovanje pri projektih zunaj organizacije, ki omogočajo razvoj in izmenjavo izkušenj in dobre prakse	Organizacija sodeluje pri projektih, ki omogočajo razvoj in izmenjavo izkušenj.		
	19. Sodelovanje s strokovnimi institucijami in strokovnimi združenji, društvi	Organizacija dejavno sodeluje s strokovnimi institucijami, združenji, društvi s področja IO.		
	20. Sodelovanje na strokovnih posvetih, konferencah in drugih strokovnih srečanjih	Osebe si dejavno izmenjuje znanja in izkušnje na strokovnih posvetih, konferencah in drugih strokovnih srečanjih		
Merila, dokazila	<p>Sodelovanje v strokovnih aktivih: 1. strokovni aktivni: spremljanje: preglednica: spremljanje sodelovanja učitelja v delu strokovnega aktivna, Zapisnik o srečanju strokovnega aktivna</p> <p>Sodelovanje pri projektih zunaj organizacije, ki omogočajo razvoj in izmenjavo izkušenj in dobre prakse,</p> <p>2. sodelovanje v projektih, ki omogočajo razvoj in izmenjavo izkušenj, spremljanje v Poročilu o delu.</p> <p>Sodelovanje s strokovnimi institucijami in strokovnimi združenji, društvi: seznam sodelovanja z različnimi institucijami, združenji, društvi s področja IO; spremljanje: poročilo o sodelovanju v obeh poročilih.</p>			

- **Podpodročje: sodelovanje v strokovnih aktivih**

Cilj: delujoči strokovni aktivni na šolskem in neformalnem področju

Realizacija: obravnava izvedbenih načrtov, obravnava rezultatov izobraževanja ter evalvacije izobraževanja

Zaradi vsebine dela so na strokovni aktivni razdeljeni na:

- strokovni aktivni področja izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe,
- strokovni aktivni neformalnega področja,
- strokovni aktivni svetovalcev.

- **Podpodročje: sodelovanje pri projektih zunaj organizacije, ki omogočajo razvoj in izmenjavo izkušenj in dobre prakse**

Izvedeni sta je bili 2 mobilnosti v okviru Erasmus+. Okrepili smo sodelovanje z ustanovami v mednarodnem okolju in tako pridobili sodelovanje v 5 mednarodnih projektih v okviru Erasmus+

- The Chrysalis and the Butterfly: Projekt se je začel zaradi težav s katerimi se srečujejo izobraževalci (učitelji, prostovoljci, itd.), ki izvajajo različne izobraževalne vsebine za zapornike (20. 12. 2020 – 19. 12. 2023);
- CoOL – COMMUNITIES OF OPEN LEARNING IN EUROPEAN ADULT EDUCATION: kot izobraževalci odraslih ugotavljamo, da so perspektive učečih se odraslih še posebej raznolike, hkrati pa vzporedne z neposrednimi potrebami vključujoče demokratične družbe, ki se nenehno spreminja (december 2020 – maj 2022);

- REMAKE THE STORY, PREDELANA ZGODBA: Ministrstvo za pravosodje, Uprava RS za izvrševanje kazenskih sankcij, v svojem letnem poročilu 2018 navaja, da izobraževanje lahko pripomore v procesu rehabilitacije in zmanjšuje negativne učinke zapora, zato bi morali področju izobraževanja zapornikov nameniti posebno pozornost (2. 11. 2020 – 1. 3. 2023),
- ENTER - Supporting marginalized young adults to enter labour market through innovative Career Mentoring Model - (Podpora mladostnikom iz različnih ranljivih skupin, ki vstopajo na trg dela preko inovativnega modela kariernega mentorstva) (1.9.2020 – 31.1.2023);
- European Senior Exchange: Pri projektu gre za izmenjavo dobrih praks na področju izobraževanja starejših odraslih ter razvoju njihove mobilnosti (1.9.2020 – 31.8.2023).

- **Podpodročje: sodelovanje s strokovnimi institucijami in strokovnimi združenji, društvi**

V lanskem letu smo se na CDI Univerzum posvetili razvojnemu področju: sodelovanje s strokovnimi institucijami in strokovnimi združenji, društvi.

Za izvedbo projektov podpornih dejavnosti za brezposelne ter informiranje in svetovanje v izobraževanju odraslih, kjer je prednostna naloga informiranje in svetovanje, smo se povezovali z različnimi ustanovami: partnerska mreža Svetovalnega središča Ljubljana ter konzorcijskih partnerjev v regiji.

Sodelovali smo z združenji ter strokovnimi institucijami: Andragoški center Slovenije, ZLUS, Združenje izobraževalnih in svetovalnih središč.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti

- sodelovanje z vsemi deležniki v regiji.

- **Podpodročje: sodelovanje na strokovnih posvetih, konferencah in drugih strokovnih srečanjih**

V tem šolskem letu smo sodelovali pri nekaterih strokovnih posvetih, v organizaciji različnih izvajalcev.

4.9 področje: podpora posamezniku pri izobraževanju in učenju v organizaciji

PODROČJE KAKOVOSTI	PODPODROČJE KAKOVOSTI	KAZALNIKI KAKOVOSTI	STANDARDI KAKOVOSTI CDI UNIVERZUM	Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
PODPORA POSAMEZNIKU PRI IZOBRAŽEVANJU IN UČENJU V ORGANIZACIJI	21. Raznovrstnost in dostopnost podpore posamezniku	Raznovrstnost podpore posamezniku pri izobraževanju in učenju	9. STANDARD: Udeležencem izobraževanja nudimo: informiranje, svetovanje in pomoč pred vključitvijo v izobraževanje za izbiro ustreznega izobraževalnega programa ter pri vrednotenju ne/formalno pridobljenega znanja, med izobraževanjem: svetovanje, spremljanje napredka, učno pomoč ter po zaključku izobraževanja: informiranje in svetovanje za nadaljnje izobraževanje. IO nudi različne oblike podpore pri izobraževanju in učenju in informira o udeležence o možnostih uporabe le-teh: učna pomoč, konzultacije in mentorstvo učiteljev, Središče za samostojno učenje,	
		Dostopnost oblik podpore posamezniku		
		Informiranje posameznika o oblikah podpore v organizaciji in zunaj organizacije		
	22. Učna podpora Posamezniku	Učna pomoč		
		Konzultacije in mentorstvo		
	23. Svetovalna podpora posamezniku	Svetovanje posamezniku pred vpisom v izobraževanje in ob vpisu		
		Uvodni pogovor		
		Osebni izobraževalni načrt		

		Svetovanje posamezniku med izobraževanjem	Svetovalno središče Ljubljana.	
		Svetovanje posamezniku ob koncu izobraževanja		
Merila, dokazila	<p>Raznovrstnost podpore posamezniku pri izobraževanju in učenju: 1. učna pomoč, 2. konzultacije in mentorstvo učiteljev, 3. Središče za samostojno učenje 4. Svetovalno središče Ljubljana; dostopnost oblik podpore posamezniku: anketiranje, ugotavljanje zadovoljstva udeležencev z dostopnostjo vseh oblik podpore pri učenju pri šolskih programih, v Letnem poročilu o kakovosti; spremljanje: kratko poročilo o izvedbi Središča za samostojno učenje ter Svetovalnega središča Ljubljana in izvedbe učne pomoči za tujce v Letnem/Poslovnem poročilu. Dostopnost oblik podpore posamezniku: letak, plakat, informacije na spletni strani organizacije, ustno informiranje udeležencev s strani zaposlenih in učiteljev; spremljanje: število letakov, plakatov, objav ter načini informiranja v obeh Poročilih.</p> <p>Učna podpora posamezniku: poročilo o izvedbi aktivnosti v okviru učne pomoči, poročilo o izvedbi učne pomoči iz slovenščine, kratko poročilo v Letnem/Poslovnem poročilu; anketiranje udeležencev: zadovoljstvo udeležencev izobraževanja s konzultacijami in mentorstvom, ki jim ga nudi učitelj v šolskih programih.</p> <p>Svetovalna podpora posamezniku: število izvedenih uvodnih pogovorov v formalnem izobraževanju in v daljših oblikah neformalnega izobraževanja, spremljanje: Tabela za spremljanje izobraževalnih programov in v Tabeli za spremljanje udeležencev; število izvedenih osebnih izobraževalnih načrtov v formalnem izobraževanju in v daljših oblikah neformalnega izobraževanja, spremljanje: Tabela za spremljanje izobraževalnih programov in v Tabeli za spremljanje udeležencev; beleženje svetovanja med in po izobraževanju v Tabeli za spremljanje udeležencev, spada pod napredovanje odraslih med in po izobraževanju.</p>			

Redno spremljanje kakovosti

- **Podpodročje: raznovrstnost in dostopnost podpore posamezniku, kazalnik kakovosti: raznovrstnost podpore posamezniku pri izobraževanju in učenju**

Podpora in pomoč pri izobraževanju in učenju v organizaciji

Podpora in pomoč pri izobraževanju in učenju v organizaciji obsega naslednje aktivnosti:

- **pred vključitvijo v izobraževanje:**
udeležencem izobraževanja nudimo naslednje oblike svetovanja in strokovne podpore: informiranje, svetovanje in pomoč pred vključitvijo v izobraževanje za izbiro ustreznega izobraževalnega programa ter pri vrednotenju formalno in neformalno pridobljenega znanja, izvedemo uvodni pogovor ter ob vpisu izdelamo osebni izobraževalni načrt;
- **med izobraževanjem:**
svetovanje, spremljanje napredka po načrtanem osebnem izobraževanem načrtu ter učno pomoč, z udeleženci in učitelji opravimo evalvacijske pogovore o ustreznosti sprejetega osebnega izobraževalnega načrta;
- **po zaključku izobraževanja:**
vrednotenje uspešnosti ter informiranje in svetovanje za nadaljnje izobraževanje.
- **Podpodročje: raznovrstnost in dostopnost podpore posamezniku, kazalnik kakovosti: oblike in načini izvedbe pomoči in podpore v organizaciji:**

Sistematično nudimo različne oblike učne pomoči udeležencem – različne oblike učne pomoči in napotujemo na pomoč, če zaznamo take potrebe. Za udeležence, ki jim slovenščina ni materni jezik in je ne obvladajo, organiziramo dodatno učno pomoč iz slovenščine.

Dostopnost oblik podpore posamezniku:

- informiranje in svetovanje izvaja organizator izobraževanja in tajništvo šole, način: osebno, po telefonu, e-pošti, organizator izobraževanja vsak delovnik med 8.00 in 14.00 uro ter po dogovoru, tajništvo šole vsak delovnik med 8.00 in 16.00;
- informiranje izvaja informacijska pisarna, način: osebno, po telefonu, po e-pošti, preko Facebook-a ter Twitter-ja, od ponedeljka do četrтка med 8.15 in 17.45, ob petkih med 8.15 in 15.00;
- brezplačna učna pomoč, način: osebno, vsak delovnik med 9.15 in 16.15;

- dodatne informacije, individualne konzultacije ter pomoč izvajajo učitelji, način: po vnaprej določenem urniku, po e-pošti ter v forumu v spletnih učilnicah;
- informiranje preko aplikacije IUM glede urnika predavanj, konzultacij in izpitnih rokov, e-indeks, obvestila, spremembe v urniku;
- informacijska gradiva ter obvestila, način: letaki, katalog formalnega in neformalnega izobraževanja, v spletnih učilnicah Moodle, obvestila pošiljamo tudi po e-pošti ter s SMS sporočili;
- dostop do učnih vsebin in gradiv, način: spletne učilnice Moodle za vsak predmet/modul;
- pomoč mentorja v okviru dejavnosti svetovanja za samostojno učenje (v Središču za samostojno učenje), način: osebno, od ponedeljka – četrтка: 9.00 – 15.00, petek: 11.00 – 13.00, po predhodni rezervaciji učnega mesta,
- informiranje in svetovanje izvaja tudi Svetovalno središče Ljubljana (ISIO) v okviru javne službe, način: osebno, po telefonu, po e-pošti, vsak delovnik.

Oblike in načini izven organizacije:

- za pomoč in podporo izven organizacije se udeleženci lahko obrnejo na Svetovalno središče Ljubljana (ISIO), ki ima široko mrežo informacij.

Kazalniki kakovosti: analiza poročil izvajalcev učne pomoči, Središča za samostojno učenje ter Svetovalnega središča Ljubljana se nahaja v Letnem poročilu za šolsko leto 2021/2022.

- **Podpodročje: svetovalna podpora posamezniku, kazalniki kakovosti: uvodni pogovor, osebni izobraževalni načrt, svetovanje posamezniku med izobraževanjem**

Realizacija za področje podpora udeležencem v izobraževanju, podpodročje: raznovrstnost in dostopnost podpore posamezniku in za podpodročje svetovalna podpora posamezniku

To področje je bilo del letnega načrta za razvoj kakovosti. Izdelali smo sistem beleženja in spremljanja realiziranih uvodnih pogovorov, izdelanih osebnih izobraževalnih načrtov, izpeljanih evalvacijskih pogovorov. (priloga št. 11: Poročilo o spremljanju udeležencev izobraževanja odraslih za š.l. 2021/2022).

Realizacija načrtovanih aktivnosti za šolsko leto 2021/2022:

za vse novo vpisane udeležence (174 udeležencev ter po potrebi tudi za ostale):

- je bilo izvedeno priznavanje predhodno pridobljenega znanja, kazalnik kakovosti: 186 izdelanih zapisnikov o predhodno pridobljenem ne/formalnem znanju,
- za tujce je bilo izdano 8 izdanih odločb za namen nadaljevanja izobraževanja,
- izvedeni uvodni pogovori, kazalnik kakovosti: 174 izvedenih uvodnih pogovorov.

Za vse vpisane udeležence (355 udeležencev) so bili izdelani osebni izobraževalni načrti, kazalnik kakovosti: 355 izdelanih osebnih izobraževalnih načrtov. Izpeljani so bili tudi evalvacijskih pogovori (spremljanje udeležencev).

Občasno spremljanje kakovosti

- **Podpodročje: Učna podpora posamezniku**

Cilj: nudenje učne podpore udeležencem izobraževanja

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti 2021/22:

- anketni vprašalnik za ugotavljanje zadovoljstva udeležencem z izvedbo izobraževanja bomo posodobili z vprašanji na temo nudenja podpore, tako bomo lahko spremljali,
- sprotno spremljanje udeležencev ter odpravljanje morebitnih ovir pred in med izobraževanjem, udeleženci, ki ne poznajo okolja Moodle, na individualni ravni nudi pomoč Tatjana,
- spremljanje udeležencev – bolj pogosto zaradi manjšega stika z organizatorji, ko izvajamo izobraževanje na daljavo,
- večkrat letno obvestimo udeležence po e-pošti ter napotujemo na učno pomoč (Ema in Andrej), bosta izvajala pomoč tudi na daljavo,
- nadaljnji razvoj interaktivnosti izobraževanja na daljavo ter metodologija spremljanja.

Realizacija: rezultati anketiranja udeležencev o nudenju pomoči in podpore so pokazali, da so ocenili to dejavnost s povprečno oceno 3,71 (na lestvici od 1-5). Največ podpore so prejeli na konzultacijah v živo/na daljavo/po e-pošti/po telefonu, v obliki informacij o tem, kaj mora udeleženec znati na izpitu (primeri vprašanj, kvizi, primeri pisnih preverjanj znanj), svetovanja glede gradiva za učenje ter o tem, kako se pripraviti na izpit, v obliki navodil za izvedbo predavanj ter izpitov na daljavo, v obliki nudenje tehnične podpore pri izvedbah na daljavo, z obveščanjem o tekočih ter prihajajočih aktivnostih v zvezi z izobraževanjem, učenjem ali opravljanjem izpitov, v obliki načrtovanja izobraževalnih aktivnosti ter posodobitev (osebni izobraževalni načrt) ter v učno pomoč/svetovanje za samostojno učenje na CDI Univerzum, podpora ob osebnih težavah, manj pa v obliki napotovanja na učno in svetovalno pomoč izven ustanove.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti 2022/23:

- anketni vprašalnik za ugotavljanje zadovoljstva udeležencem z izvedbo izobraževanja bomo posodobili z vprašanji na temo nudenja podpore, tako bomo lahko spremljali,
- sprotno spremljanje udeležencev ter odpravljanje morebitnih ovir pred in med izobraževanjem, udeleženci, ki ne poznajo okolja Moodle, na individualni ravni nudi pomoč Tatjana,
- spremljanje udeležencev – bolj pogosto zaradi manjšega stika z organizatorji, ko izvajamo izobraževanje na daljavo,
- večkrat letno obvestimo udeležence po e-pošti ter napotujemo na učno pomoč (Ema in Andrej), bosta izvajala pomoč tudi na daljavo,
- nadaljnji razvoj interaktivnosti izobraževanja na daljavo ter metodologija spremljanja.

4.10 področje: rezultati

PODROČJE KAKOVOSTI	PODPODROČJE KAKOVOSTI	KAZALNIKI KAKOVOSTI	STANDARDI KAKOVOSTI CDI UNIVERZUM	Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja		
REZULTATI	24. Udeležba odraslih v izobraževanju	Število in značilnosti odraslih v izobraževanju	9. STANDARD: Udeležencem izobraževanja nudimo: informiranje, svetovanje in pomoč pred vključitvijo v izobraževanje za izbiro ustreznega izobraževalnega programa ter pri vrednotenju ne/formalno pridobljenega znanja, med izobraževanjem: svetovanje, spremljanje napredka, učno pomoč ter po zaključku izobraževanja: informiranje in svetovanje za nadaljnje izobraževanje. IO nudi različne oblike podpore pri izobraževanju in učenju in informira o udeležence o možnostih uporabe le-teh: učna pomoč, konzultacije in mentorstvo učiteljev, Središče za samostojno učenje, Svetovalno središče Ljubljana.	KAZALNIK 3: stopnja udeležnosti v programih PSI: število udeležencev v programih PSI glede na izobraževalni program in druga merila (razmerje med splošnim in poklicnim izobraževanjem, oblika izobraževanja (šolska, vajeniška), stopnja izobraževanja, strokovni sektor, regija, spol)		
		Udeležba ranljivih skupin v izobraževanju		KAZALNIK 8: razširjenost ranljivih skupin; odstotek oseb s posebnimi potrebami, stopnja uspešnosti oseb s posebnimi potrebami, mehanizmi preprečevanja izključnosti oseb s posebnimi potrebami in dokaz o njihovi učinkovitosti		
	25. Splošna uspešnost odraslih v izobraževanju	Napredovanje odraslih med izobraževanjem		10. STANDARD: Načrtno in sistematično ugotavljamo zadovoljstvo udeležencev, zunanjih sodelavcev ter partnerjev z našimi storitvami, spremljamo rezultate in učinke izvedenih aktivnosti ter uvajamo izboljšave. Redno spremljamo in analiziramo dosežke udeležencev pri notranjem in zunanjem vrednotenju znanja. Redno spremljamo zadovoljstvo udeležencev, zunanjih sodelavcev ter partnerjev z našimi storitvami.	KAZALNIK 4: Stopnja dokončnosti programov: delež udeležencev izobraževanja, ki so uspešno zaključili izobraževanje.	
		Osip odraslih pri izobraževanju			KAZALNIK 4: Stopnja dokončnosti programov: delež udeležencev izobraževanja, ki so uspešno zaključili izobraževanje.	
		Uspešnost odraslih pri notranjem vrednotenju znanja			KAZALNIK 4: Stopnja dokončnosti programov: delež uspešnosti na ZI, POM, SM	
		Uspešnost odraslih pri zunanjem vrednotenju znanja				
	26. Zadovoljstvo udeležencev in partnerjev	Število odraslih, ki uspešno dokončajo izobraževanje				
		Zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem				
		Zadovoljstvo partnerjev s sodelovanjem z organizacijo, ki izobražuje odrasle				
	Merila, dokazila	<p>24. Udeležba odraslih v izobraževanju: število vpisanih udeležencev po programih</p> <p>25. Splošna uspešnost odraslih v izobraževanju: udeležence spremljamo po vnaprej začrtanem protokolu, dva do tri krat letno. Spremljanje beležimo v aplikacijo IUM, pod OIN posameznega udeleženca ter v tabelo za spremljanje udeležencev. Z udeleženci enkrat letno opravimo evalvacijski pogovor glede sprejetega osebnega izobraževalnega načrta. V ta namen vodimo evidenco o spremljanju udeležencev. Ob koncu šolskega leta spremljamo realizacijo osebnega izobraževalnega načrta, spremljanje beležimo v Tabelo za spremljanje izobraževalnih programov, rezultate v Poročilo o spremljanju udeležencev.</p> <p>Osip odraslih pri izobraževanju: preglednica, pogovor v skupini: spremljanje osipa in ugotavljanje vzrokov zanj, Tabela za spremljanje udeležencev, izpitni rezultati, Poročilo o spremljanju udeležencev.</p> <p>Uspešnost odraslih pri notranjem vrednotenju znanja: število in % uspešnosti udeležencev, ki so uspešno realizirani začrtane aktivnosti v OIN, število izdanih letnih spričeval, spremljanje: v Tabeli za spremljanje izobraževalnih programov in v obeh Poročilih.</p> <p>Uspešnost odraslih pri zunanjem vrednotenju znanja, število odraslih, ki uspešno dokončajo izobraževanje: število udeležencev, ki so uspešno opravili ZI, POM, SM v Tabeli za spremljanje izobraževalnih programov in v obeh Poročilih.</p> <p>26. Zadovoljstvo udeležencev in partnerjev</p> <p>Ugotavljanje zadovoljstva udeležencev z učitelji in z učitelji o kakovosti njihovega dela:</p> <ul style="list-style-type: none"> - anketiranje udeležencev o zadovoljstvu z izvedbo izobraževanja za šolsko in neformalno področje ter projekte, anketiranje delodajalcev, ki izvajajo PUD. <p>Spremljanje: priloge: analiza anketnih vprašalnikov, rezultati v poročilu Komisije za kakovost, v Letnem in Poslovnem poročilu.</p>				

Redno spremljanje kakovosti

- **Področje rezultati, podpodročje: udeležba odraslih v izobraževanju, kazalnik kakovosti: število in značilnosti odraslih v izobraževanju, uspešnost odraslih pri zunanjem vrednotenju znanja**

Cilji: spremljanje števila vpisanih udeležencev, spremljanje uspešnosti udeležencev med izobraževanjem ter spremljanje uspešnosti udeležencev ob zaključku izobraževanja na področju izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe in neformalnega izobraževanja.

Realizacija

Področje izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe

Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja

Kazalnik 3: stopnja udeležnosti v programih poklicnega in strokovnega izobraževanja: število udeležencev v programih PSI glede na izobraževalni program in druga merila

Največ vpisanih udeležencev (brez OŠO) je bilo na področju ekonomije, gastronomije in turizma ter računalništva. Po stopnjah izobraževanja je bilo 30% vpisanih v programe srednjega poklicnega izobraževanja (v preteklem obdobju 28%), 50% v srednje strokovno izobraževanje (v preteklem obdobju 50% ter 22% v gimnazijski program (v preteklem obdobju 19%). V primerjavi s preteklim obdobjem se je nekoliko povečal vpis v srednje poklicno izobraževanje, zmanjšal pa v programu gimnazije.

Kazalnik 4: stopnja dokončnosti v izobraževalnih programih: število udeležencev, ki so uspešno zaključili posamezni letnik izobraževanja, uspešno opravili zaključni izpit, poklicno in splošno maturo.

Zap. številka	Ime izobraževalnega programa		Število vpisanih	uspešnost po OIN, v %	Število izdanih letnih spričeval	število udeležencev ki so opravljali NPZ, ZI, POM, SM	Število udeležencev, ki so zaključili izobraževanje (ZI, POM, SM, ob koncu koledarskega leta)	Uspešnost udeležencev na ZI, POM, SM v %
1.	Osnovna šola	OŠO	40	55,00	5	0	4	0,00
2.	Pomočnik v biotehniki	NPI						
3.	Računalnikar SPI	SPI	21	76,00	10	4	4	100,00
4.	Cvetličar SPI	SPI	0					0,00
5.	Vrtnar SPI	SPI	0					0,00
6.	Administrator SPI	SPI	33	23,00	3	2	2	100,00
7.	Trgovec SPI	SPI	20	10,00				0,00
8.	Gastronomsko hotelirske storitve SPI - smer kuhar	SPI	9	66,00	3	1	1	100,00
9.	Gastronomsko hotelirske storitve SPI - smer natakar	SPI	3	0,00				0,00
10.	Bolničar negovalec SPI	SPI	9	43,00	3	1	1	100,00
11.	Tehnik računalništva PTI	PTI	15	53,00		2	1	50,00
12.	Gastronomija PTI	PTI	7	57,00	2	2	1	50,00
13.	Ekonomski tehnik PTI	PTI	11	60,00	2	5	2	40,00
14.	Logistični tehnik PTI	PTI	10	80,00	0	1		0,00
15.	Hortikulturni tehnik PTI	PTI		0,00				0,00
16.	Strojni tehnik PTI	PTI		0,00				0,00
17.	Tehnik računalništva SSI	SSI	20	70,00	12	9	6	66,67

18.	Predšolska vzgoja SSI	SSI	13	76,92	7	3	1	33,33
19.	Logistični tehnik SSI	SSI	7	85,71	4	1	1	100,00
20.	Gastronomija in turizem SSI (smer turizem)	SSI	23	13,00	2	3	2	66,67
21.	Gastronomija in turizem SSI (smer gastronomija)	SSI	4	25,00				0,00
22.	Ekonomski tehnik SSI	SSI	29	48,00	9	9	3	33,33
23.	Strojni tehnik SSI	SSI	0	0,00				0,00
24.	Tehnik računalništva PT	PT	7	71,43	1	1	1	100,00
25.	Ekonomski tehnik PT	PT	4	50,00		1		0,00
26.	Predšolska vzgoja PT	PT	9	66,67	5	7	6	85,71
27.	Gimnazija	SPL	61	33,00	16	20	8	40,00
	SKUPAJ		355	50,60	84	72	44	71,04

Vpis in zaključek izobraževanja

Realizacija:

V program osnovne šole za odrasle je bilo vpisanih 40 udeležencev. Izdanih je bilo 5 spričeval. Osnovno šolo so zaključili 4 udeleženci. Povečati vpis na področju osnovne šole za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 50 udeležencev, realizacija: 87 %, 13% manj vpisanih, glede na preteklo obdobje (45 udeležencev) se je vpis v osnovno šolo nekoliko zmanjšal (za 13%); izdanih v primerjavi s preteklim obdobje bistveno manj spričeval. Osnovno šolo je zaključilo v primerjavi s preteklim letom bistveno manj udeležencev kot v lanskem letu.

V programe srednje poklicnega izobraževanja (SPI) je bilo vpisanih 95 udeležencev. Izdanih je bilo 16 spričeval, kar je za skoraj polovico manj kot v lanskem obdobju. Zaključni izpit je opravilo 8 udeležencev, kar je nekoliko manj kot v lanskem obdobju. Uspešnost na zaključnem izpitu je bila 100 %.

V programe poklicno tehniškega izobraževanja (PTI) je bilo vpisanih 43 udeležencev, kar je nekoliko več kot v preteklem obdobju. Izdanih je bilo 4 spričeval. Poklicno maturo so opravili 4 udeleženci. Uspešnost na poklicni maturi je bila 35%.

V programe srednje strokovnega izobraževanja (SSI) je bilo vpisanih 96 udeležencev, kar je nekoliko manj kot v lanskem obdobju. Izdanih je bilo 34 spričeval, kar je tretjino manj kot v preteklem obdobju. Poklicno maturo je opravilo 13 udeležencev, kar je nekoliko manj v primerjavi s preteklim obdobjem. Uspešnost na poklicni maturi je bila 50%, uspešnost je nižja v primerjavi s preteklim obdobjem.

V programe poklicnih tečajev (PT) je bilo vpisanih 20 udeležencev, kar je manj kot v preteklem obdobju. Izdanih je bilo 6 spričeval. Poklicno maturo je opravilo 8 udeležencev. Uspešnost na poklicni maturi je bila 50%.

Skupaj je bilo vpisanih v izobraževalne programe za pridobitev srednješolske izobrazbe vpisanih 315 udeležencev. Povečati vpis v srednješolske programe za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 370 udeležencev, realizacija: 15 % manjši vpis, glede na preteklo obdobje je nižji (11%).

Uspešnost udeležencev srednjega poklicnega izobraževanja na zaključnem izpitu je bila 100%, uspešnost udeležencev srednjega poklicno tehniškega izobraževanja, strokovnega izobraževanja in poklicnega tečaja na poklicni maturi je bila 45%, kar je nekoliko nižje kot v preteklem obdobju. Skupaj je bilo uspešnih 24

udeležencev. Število udeležencev, ki so zaključili srednješolski program, se je nekoliko znižalo, v primerjavi s preteklim letom je bilo na področju srednješolskih programov izdanih manj spričeval (29%).

V program gimnazije za odrasle je bilo vpisanih 61 udeležencev, kar je nekoliko manj kot v preteklem obdobju. Izdanih je bilo 20 spričeval, kar je bistveno več kot v preteklem obdobju. Splošno maturo je opravilo 8 udeležencev, kar je nekoliko manj kot v preteklem obdobju. Uspešnost udeležencev na splošni maturi je bila 40%. Skupaj je opravilo splošno maturo 24 udeležencev. Glede na število prijavljenih je bilo 24% uspešnih. Splošna uspešnost udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev na zaključnem izpitu je bila 100 %, na poklicni maturi 55 % (kar je za 10% nižje kot v preteklem obdobju), na splošni maturi 40% (gimnazijski maturanti), vsi skupaj: 24%, kar je nekoliko nižje v primerjavi s preteklim obdobjem (28%).

Skupno je tako zaključilo izobraževanje 44 udeležencev, kar je manj kot v preteklem obdobju (62). Skupaj z udeleženci, ki so opravili splošno maturo kot 21. letniki: 60 udeležencev.

Realizacija ciljev:

Povečati vpis v formalne programe za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 422 udeležencev, realizacija: 14 % manj vpisanih, glede na preteklo obdobje pa je 11% manj vpisanih udeležencev. Povečati vpis na področju osnovne šole za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 52 udeležencev, realizacija: 77 %, 23% manj vpisanih, glede na preteklo obdobje (45 udeležencev) se je vpis v osnovno šolo nekoliko zmanjšal (za 13%). Skupaj je bilo vpisanih v izobraževalne programe za pridobitev srednješolske izobrazbe vpisanih 315 udeležencev. Povečati vpis v srednješolske programe za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 370 udeležencev, realizacija: 15 % manjši vpis, glede na preteklo obdobje je malo nižji (11%).

Področje neformalnega izobraževanja ter podpornih dejavnosti

Področje neformalnih izobraževalnih	Število skupin	Število udeležencev izobraževanja ter drugih dejavnosti	Uspešnost: število udeležencev, ki so zaključili izobraževanje	Število izdanih potrdil o usposabljanju	Število izdanih javnoveljavnih potrdil, certifikatov
<i>Nacionalne poklicne kvalifikacije – usposabljanje in certificiranje</i>	1	11	11	11	14*
<i>Programi usposabljanja in izpopolnjevanja ter programi priprav za potrjevanje NPK za brezposelne 2020, 2021 – NPK nepremičninski posrednik – samo usposabljanje</i>	3	52	52	52	<i>ne izvajamo certificiranja</i>
<i>Splošno neformalno izobraževanje za brezposelne osebe v letu 2021, 2022</i>	9	109	107	107	0
<i>Pridobivanje temeljnih in poklicnih kompetenc</i>	7	108	108	93	15
<i>Okvirni sporazum o izvajanju izobraževalnih programov, NPK in delovnih terapij za zaprte osebe</i>	2	19	17	17	0
<i>Tržni programi - drugo</i>	3	29	29	29	/
<i>Izpiti slovenščine kot drugi in tuji jezik</i>	10	359	/	/	237
<i>Teden vseživljenjskega učenja</i>	9	76	76	/	/
<i>Teden trajnostnega razvoja</i>	0	0	0	/	/
<i>Učna pomoč</i>	/	15	/	/	/
<i>Svetovalno središče Ljubljana LUR – kot javna služba od 1.11. 2020 – 31.10. 2021</i>	78	1420	/	/	/

Projekt Svetovanje v izobraževanju odraslih(2016 – 2022)	/	91	/	/	/
Skupaj	122	2289	400	309	252

*certificiranje poteka tudi pri drugih izvajalcih

Področje izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe: izvajali smo 21 izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe s skupno 355 vpisanimi udeleženci, kar je za 11% manj od lanskega leta. V skupnem je bilo tako v izobraževalne programe za pridobitev izobrazbe ter na priprave na zaključni izpit, poklicno maturo vključenih 473 udeležencev, izvedenih je bilo 26213,78 ur izobraževalnih aktivnosti. Na področju neformalnega izobraževanja: usposabljanje za pridobitev certifikatov NPK so bile izvedene 4 skupine s skupno 63 udeleženci, 1 skupina javnoveljavnih programov s 15 udeleženci ter _43_ skupin s _555_ udeleženci, skupaj na neformalnem področju: 28 skupin z 326 udeleženci, izvedeni so bili izpiti slovenščine kot drugega in tujega jezika s 359 udeleženci ter certificiranje za Varuhinje predšolskih otrok s 4 podeljenimi certifikati, izdanih je bilo skupaj _300_ potrdil o izobraževanju ter 14 certifikatov, 15 javnoveljavnih potrdil, 247 javnoveljavnih potrdil iz znanja slovenščine kot drugega in tujega jezika. Izvajali smo tudi učno pomoč, število udeležencev: 15 udeležencev ter dejavnost Središča za samostojno učenje – v letu 2021 spada ta dejavnost pod javno službo.

Skupaj je bilo v šolskem letu 2021/2022 vključenih v različne oblike izobraževanja ter usposabljanja (na formalnem in neformalnem področju) 877 udeležencev. V svetovalno dejavnost, učno pomoč ter v Središče za samostojno učenje v okviru javne službe – svetovanje za samostojno učenje je bilo vključenih: udeležencev, skupaj vseh udeležencev: 2762 udeležencev, kar je višje kot v preteklem obdobju (2555) za 5%.

Neformalno področje:

Področje neformalnega izobraževanja	vrsta neformalnega izobraževanja	število udeležencev v usposabljanju	število izdanih potrdil o usposabljanju	število izdanih (javnoveljavni/neformalnih potrdil/certifikatov)*	uspešnost udeležencev v postopku certificiranja v %
nacionalne poklicne kvalifikacije	knjigovodja/računovodja, nepremičninski posrednik, varuh predšolskih otrok, pomočnik kuharja	63	63	14*	90%
javnoveljavni programi	RPO, UŽU	15	/	15	100%
Izpiti iz slovenščine	Izpiti iz slovenščine kot drugega in tujega jezika	/	/	237	67,5%
neformalni izobraževalni programi	tuji jeziki, računalništvo, priprave na ZUP, teden vseživljenjskega učenja, teden trajnostnega razvoja	404	300*	/	/
	Skupaj	693	363	266	82,5%

*certificiranja za nekatere NPK udeleženci opravljajo na drugi ustanovi

** za nekatera krajša izobraževanja, usposabljanja ne izdajamo potrdil

Nacionalna poklicna kvalifikacija	število prijavljenih udeležencev na certificiranje	število izdanih javnoveljavnih potrdil, certifikatov	uspešnost udeležencev v postopku certificiranja v %
Knjigovodja/-kinja	0	0	0
Racunovodja/-kinja	0	0	0
Pomočnik/-ca oskrbnika	0	0	0
Pomočnik/-ca natakarja	0	0	0
Pomočnik/-ica kuharja	0	0	0
Socialni/-a oskrbovalec/-ka na domu	10	10	100
Varuh/-inja predšolskih otrok	5,00	4,00	80
Nepremičninski posrednik/-ca	ne izvajamo	ne izvajamo	ni podatka

Skupaj	15	14	90%
--------	----	----	-----

V postopek certificiranja je bilo vključenih 30 udeležencev, certifikat je prejelo 14 udeležencev, uspešnost na certificiranju je bila 90%.

Področje podpornih dejavnosti

Na področju svetovanja v izobraževanju odraslih je bilo v obdobju od 1.10. 2021 do 30.9. 2022: izvedenih 78 skupin ter vključenih 1511 svetovancev, od tega v dejavnost Središča za samostojno učenje, ki je letu 2022 postala del javne službe ter dejavnosti svetovanja za samostojno učenje. Izvajali smo tudi učno pomoč, število udeležencev: 15 udeležencev, skupaj v podpornih dejavnostih: 1526 udeležencev.

Področje podpornih dejavnosti	Število skupin	Število udeležencev izobraževanja
<i>Središče za samostojno učenje – v letu 2022 svetovalna dejavnost za samostojno učenje</i>	/	/
<i>Učna pomoč</i>	/	15
<i>Svetovalno središče Ljubljana LUR – kot javna služba od 1.11. 2020 – 31.10. 2021</i>	78	1420
<i>Projekt Svetovanje v izobraževanju odraslih (2016 – 2022)</i>	/	91
<i>Skupaj</i>	78	1526

Realizacija ciljev:

- V Svetovalnem središču Ljubljana – LUR, v okviru javne službe se je povečalo število izvedb skupin in število strank na 1420
- v projektu Svetovanje zaposlenim 2016 –2022 se je projekt zaključil z marcem, dosegli smo zastavljen kazalnik 5 letnega obdobja, načrtovan kazalnik 60 svetovancev, realizacija 91 svetovancev;
- učna pomoč: 15 udeležencev, število udeležencev ostaja enako, zaradi ukrepov, povezanih z epidemijo;
- Središče za samostojno učenje v okviru javne službe svetovanje za samostojno učenje

Skupni rezultati formalnega in neformalnega področja:

Skupaj je bilo v formalne in neformalne oblike izobraževanja, učno pomoč, v svetovalno dejavnost v okviru javne službe in v dejavnost Središča za samostojno učenje kot svetovalne dejavnosti za samostojno učenje ter v svetovalno dejavnost vključenih 2762 udeležencev, kar je 5% več kot lani (2555).

Predlogi in izboljšave ter realizacija

- povečati vpis na področju osnovne šole za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 52 udeležencev, realizacija: 40 udeležencev oz. 77% načrtovane vrednosti;
- povečati vpis v srednješolske programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 370 udeležencev, realizacija: 315 udeležencev oz. 85% načrtovane vrednosti;
- povečati vpis v formalne programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 422 udeležence, realizacija: 355 udeležencev oz. 84% načrtovane vrednosti;
- povečati vpis – št. izvedb priprav na NPK za 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 7 izvedb, realizacija: 4 izvedb oz. 57% načrtovane vrednosti;
- povečati število izdanih certifikatov NPK 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 65 udeležencev, realizacija 14 udeležencev, 22% načrtovane vrednosti;

- povečati vpis v uspešne neformalne programe (št. izvedb) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb, realizacija: 12, 2 izvedbe v okviru delovne terapije, 3 izvedbe – tržna oblika, 7 izvedb ostale oblike, 150% načrtovane vrednosti;
- ohraniti udeležnost v izobraževalnih programih, kjer je naročnik Zavod RS za zaposlovanje, realizacija 6 izvedb, v preteklem obdobju 6 izvedb, 100% od načrtovane vrednosti;
- v okviru Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna trajnostnega razvoja ohraniti isto raven izvedbe, realizacija: 75 udeležencev, 96% načrtovane vrednosti
- povečati vpis v neformalne programe za 2,5%, načrtovana vrednost: 728 udeležencev, realizacija: 404 udeležencev oz. 55% načrtovane vrednosti.
- V Svetovalnem središču Ljubljana – LUR, v okviru javne službe se je povečalo število izvedb skupin in število strank se je povečalo,
- v projektu Svetovanje zaposlenim 2016 –2022 je bilo realiziranega (91)več kot načrtovano (60) strank
- učna pomoč: 15 udeležencev;
- Središče za samostojno učenje v okviru javne službe svetovanje za samostojno učenje.

Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja

KAZALNIK 8: razširjenost ranljivih skupin; odstotek oseb s posebnimi potrebami, stopnja uspešnosti oseb s posebnimi potrebami, mehanizmi preprečevanja izključenosti oseb s posebnimi potrebami in dokaz o njihovi učinkovitosti

V izobraževanju odraslih prilagajamo udeležencem izobraževanje v tolikšni meri, kolikor je predvideno z osebnim izobraževalnim načrtom. Dodatno nudimo glede na specifične učne težave ter odločbo v rednem izobraževanju možnost prilagajanja časa in načina opravljanja izpitov v skladu z individualnim dogovorom z udeležencem izobraževanja.

Pri izvedbi poklicne mature nismo imeli v letošnjem letu udeleženca s prilagoditvami opravljanja posameznega izpita.

Pri izvedbi splošne mature smo imeli v letošnjem letu 7 udeležencev s prilagoditvami opravljanja posameznega izpita.

- **Področje rezultati, podpodročje: splošna uspešnost odraslih v izobraževanju, kazalnik kakovosti: napredovanje odraslih med izobraževanjem**

Spremljanje napredovanja udeležencev v izobraževalnem procesu v izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe

Napredovanje udeležencev izobraževanja spremljamo po vnaprej določenem načrtu: dva - krat letno. Z udeleženci enkrat letno opravimo evalvacijski pogovor glede sprejetega osebnega izobraževalnega načrta. V ta namen vodimo evidenco o spremljanju udeležencev. Ob koncu šolskega leta spremljamo realizacijo osebnega izobraževalnega načrta. Na tej podlagi izdelamo poročilo o spremljanju udeležencev. (glej prilogo št. 11: Poročilo o spremljanju udeležencev v š. l. 2021/2022). Z učitelji sproti opravljamo evalvacijske pogovore o ustreznosti sprejetih osebnih izobraževalnih načrtov.

Ob koncu šolskega leta (1. oktober 2022) smo ponovno pregledali evidenco opravljenih izpitov udeležencev ter ugotovili, da je bilo v šolskem letu 2021/2022 od 355 vpisanih udeležencev 49% neuspešnih oz. neaktivnih udeležencev, ostalih 51% udeležencev je bilo aktivnih oz. uspešnih, uspešnost udeležencev znižala za 4%. Razlogi za neaktivnost udeležencev, kot so poročali, so bili: prezaposlenost, začasni oz. trajni izstop, neplačilo šolnine, odsotnost zaradi bolezni. Podatke o uspešnosti pri zaključnih izpitih, poklicni maturi ter splošni maturi objavimo v Poročilo o delu. S podatki seznanimo učitelje na andragoškem zboru.

Predlogi in izboljšave:

- **področje izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe:**
- povečati vpis na področju osnovne šole za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 51 udeležencev,
- povečati vpis v srednješolske programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 370 udeležencev,
- povečati vpis v formalne programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 422 udeležencev.
- povečati uspešnost udeležencev na poklicni in splošni maturi za 2,5%.

Realizacija:

- Povečati vpis na področju osnovne šole za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 51 udeležencev, realizacija: 86 %, 16% manj vpisanih (40), glede na preteklo obdobje (45 udeležencev) se je vpis v osnovno šolo nekoliko zmanjšal (za 13%).
- Povečati vpis v formalne programe za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 370 udeležencev, realizacija: 15 % manj vpisanih (315), glede na preteklo obdobje (344) pa je 11 % manj vpisanih udeležencev.
- Skupaj je bilo vpisanih v izobraževalne programe za pridobitev srednješolske izobrazbe vpisanih 355 udeležencev. Povečati vpis v srednješolske programe za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 422 udeležencev, realizacija: 16 % manjši vpis, glede na preteklo obdobje je nižji (11%).
- povečati uspešnost udeležencev na poklicni in splošni maturi za 2,5%: splošna uspešnost udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev na zaključnem izpitu je bila 100 %, na poklicni maturi 55 % (kar je za 10% nižje kot v preteklem obdobju), na splošni maturi 40% (gimnazijski maturanti), kar je za 5% višje, vsi skupaj: 24%, kar je nekoliko nižje v primerjavi s preteklim obdobjem (28%).

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti na formalnem področju za 2022/23:

povečati vpis na področju osnovne šole za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 52 udeležencev,

- povečati vpis v srednješolske programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 381 udeležencev,
- povečati vpis v formalne programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 432 udeležencev.
- povečati uspešnost udeležencev na poklicni in splošni maturi za 10%, poklicna matura 55%, splošna matura 34%.
- **področje neformalnega izobraževanja:**
- povečati vpis – št. izvedb priprav na NPK za 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 7 izvedb,
- povečati izvedbo NPK (izdani certifikat) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 65 udeležencev,
- povečati vpis v uspešne neformalne programe (št. izvedb) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb,
- ohraniti udeleženo v izobraževalnih programih, kjer je naročnik Zavod RS za zaposlovanje, načrtovana vrednost: 6 izvedb,
- v okviru Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna trajnostnega razvoja ohraniti isto raven izvedbe,
- povečati vpis v neformalne programe za 2,5%, načrtovana vrednost: 728 udeležencev,
- ohraniti raven uspešnosti udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev v postopku certificiranja je bila 79%.

Realizacija:

- povečati vpis – št. izvedb priprav na NPK za 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 7 izvedb, realizacija: 4 izvedb oz. 57% načrtovane vrednosti; glede na preteklo obdobje (5) pa 76%,
- povečati število izdanih certifikatov NPK 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 65 udeležencev, realizacija 14 udeležencev, 22% načrtovane vrednosti ter 46% manj kot v preteklem obdobju (29 udeležencev);
- povečati vpis v uspešne neformalne programe (št. izvedb) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb, realizacija: 12, izvedbe v okviru delovne terapije, 3 izvedbe – tržna oblike ter ostale izvedbe; 150% načrtovane vrednosti ter 163% več kot v preteklem obdobju;
- ohraniti udeležnost v izobraževalnih programih, kjer je naročnik Zavod RS za zaposlovanje, realizacija 6 izvedb, v preteklem obdobju 8 izvedb, 100% načrtovane vrednosti ter 71% v primerjavi s preteklim obdobjem;
- v okviru Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna trajnostnega razvoja ohraniti isto raven izvedbe, realizacija: 76 udeležencev, realizirali smo 96% načrtovane vrednosti
- povečati vpis v neformalne programe za 2,5%, načrtovana vrednost: 728 udeležencev, realizacija: 693 udeležencev oz. 95% načrtovane vrednosti,
- povečati uspešnost udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev v postopku certificiranja je bila 77 % za 10%, realizacija: splošna uspešnost udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev v postopku certificiranja je bila 80%, pričeli smo z izvedbo Izpitov iz slovenščine kot drugega in tujega jezika, kjer je bila uspešnost 68%, splošna uspešnost udeležencev neformalnega področja na preverjanju znanja 79%, v preteklem obdobju (77%).

Ugotovitve: zaradi ukrepov za preprečevanje korona virusnih okužb smo se srečevali z večjimi ovirami pri realizaciji načrtovanih ciljev. Nekatere cilje smo realizirali, nekateri so ostali še neuresničeni.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti 2022/23:

- povečati vpis – št. izvedb priprav na NPK za 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb,
- povečati izvedbo NPK (izdani certifikat) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 67 udeležencev,
- povečati vpis v uspešne neformalne programe (št. izvedb) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb,
- ohraniti udeležnost v izobraževalnih programih, kjer je naročnik Zavod RS za zaposlovanje, načrtovana vrednost: 6 izvedb,
- v okviru Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna trajnostnega razvoja ohraniti isto raven izvedbe, 78 udeležencev,
- povečati vpis v neformalne programe za 2,5%, načrtovana vrednost: 710 udeležencev.
- ohraniti raven uspešnosti udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev v postopku certificiranja je bila 90%, 68% uspešnost pri izpitih iz slovenščine.
- **podpodročje: zadovoljstvo partnerjev in udeležencev, kazalnik kakovosti: zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem**

Cilj: spremljanje zadovoljstva udeležencev z izvedbo izobraževanja po posameznih področjih: z organizacijo izobraževanja, s prostori, s spletnimi učilnicami (v kolikor je izobraževanje povezano z njimi), z gradivom, z delom učiteljev. V formalnih programih je anketiranje z anketnim vprašalnikom potekalo v spletnih učilnicah, v neformalnih programih je anketiranje potekalo v fizični obliki, po zaključku izobraževanja ter z anketnim vprašalnikom preko spletnih učilnic.

Realizacija:

- **merjenje zadovoljstva udeležencev z izvedbo izobraževanja v izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe:**
 1. **anketiranje udeležencev izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe** je potekalo ob koncu izobraževalnih aktivnosti pri posameznem predmetu/modulu. Udeleženci z anketnim vprašalnikom (priloga št. 9 : Anketni vprašalnik o zadovoljstvu z izobraževanjem) ob koncu aktivnosti za predmet/modul udeleženci ocenijo zadovoljstvo z izvedbo izobraževanja (glej prilogo št. 9). Skupna povprečna ocena zadovoljstva udeležencev z izvedbo izobraževanja je 4,46 (za lansko šolsko leto: 4,73). Vsak učitelj prejme po e-pošti povratne informacije glede rezultatov anketiranja.

Ugotavljanje zadovoljstva udeležencev izobraževanja: število anketnih vprašalnikov	Ugotavljanje zadovoljstva udeležencev: skupna povprečna ocena zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem	ocena zadovoljstva z organizacijo izobraževanja (1-5)	ocena zadovoljstva s prostori (1-5)	ocena zadovoljstva z gradivom (1-5)	ocena zadovoljstva s spletnimi učilnicami (1-5)	ocena zadovoljstva z načinom dela predavatelja/-ice (1-5)	ocena zadovoljstva z nudenjem pomoči in podpore (1-5)
41	4,46	4,66	4,62	4,38	4,35	4,55	3,71

Anketiranje je potekalo v juniju 2022. Anketne vprašalnike je izpolnilo 41 udeležencev. Udeleženci so izobraževalne programe podrobneje ovrednotili po progresivni petstopenjski lestvici (1-5) za tri področja, za katera so podane povprečne vrednosti.

Povprečna ocena organizacije programov: 4,66 (v lanskem letu 4,78)

Povprečna ocena opremljenosti prostorov: 4,62 (v lanskem letu 4,66)

Povprečna ocena gradiv: 4,38 (v preteklem letu 4,84).

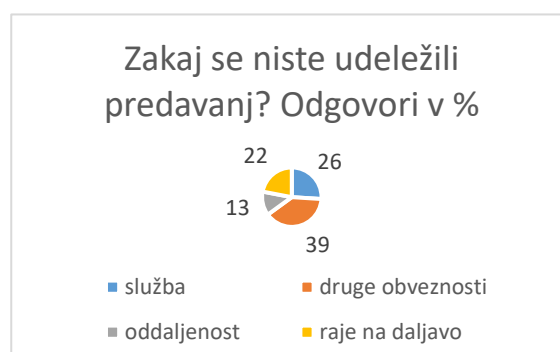
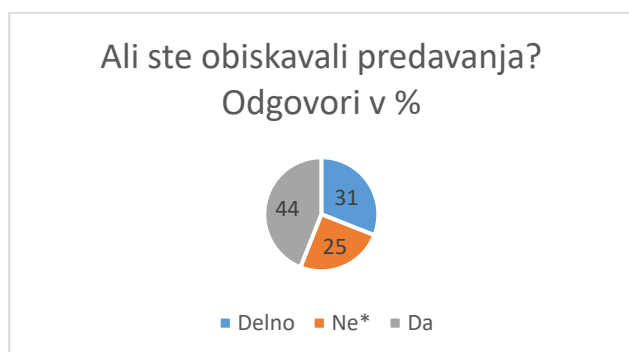
Povprečna ocena spletne učilnice pri skupinah, ki so jo uporabljale, znaša 4,35 (v preteklem letu 4,84).

V zvezi z delom izobraževalcev pa so udeleženci v skupnem seštevku ocenili s 4,55 (v preteklem letu 4,73).

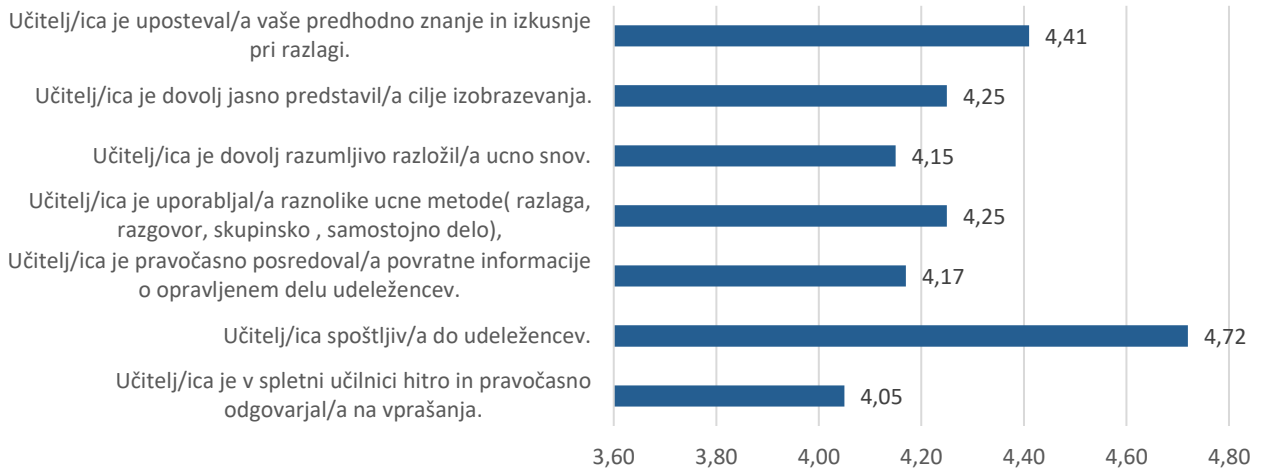
V skupnem je povprečna ocena zadovoljstva udeležencev z izvedbo izobraževanja: 4,46, v preteklem letu je ocena zadovoljstva znašala 4,73.

Spodaj so še tabelarni prikazi.

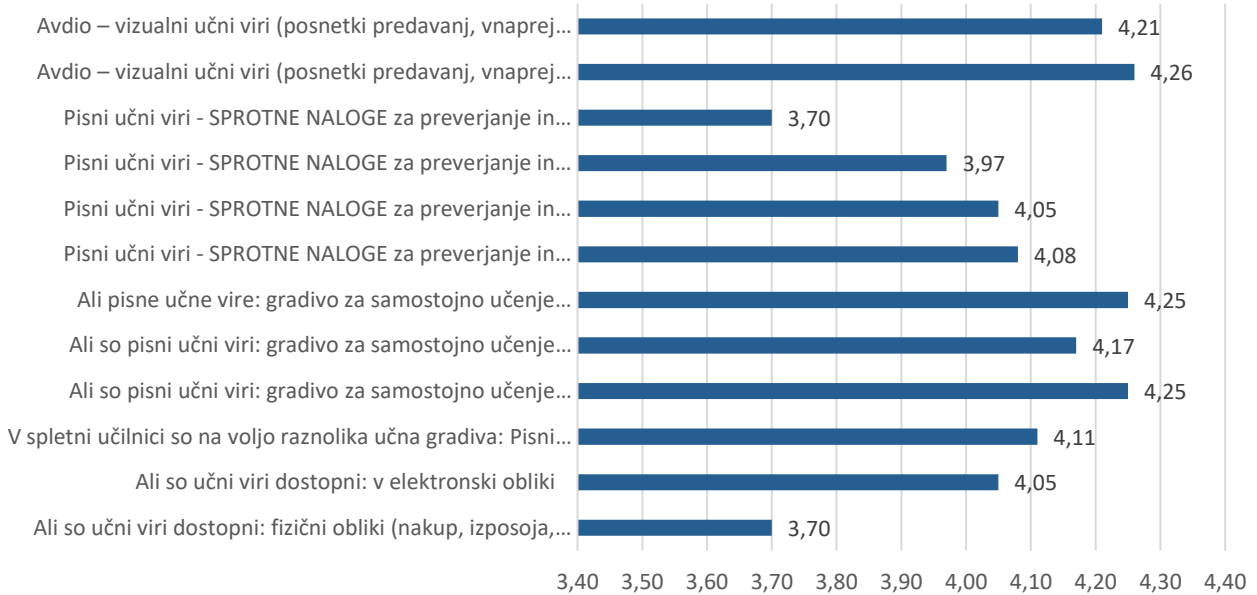
Dodali smo vprašanje: Ali ste se udeležili predavanj? 75% udeležencev se je udeležilo predavanj v celoti ali delno (v preteklem obdobju 90%), 25% se jih ni udeležilo predavanj (v preteklem obdobju 10%), razlogi so odsotnost v polovici primerov zaradi službenih obveznosti (26%), zaradi drugih obveznosti (39%), ker raje spremljajo predavanja na daljavo (22%), zaradi oddaljenosti (13%).



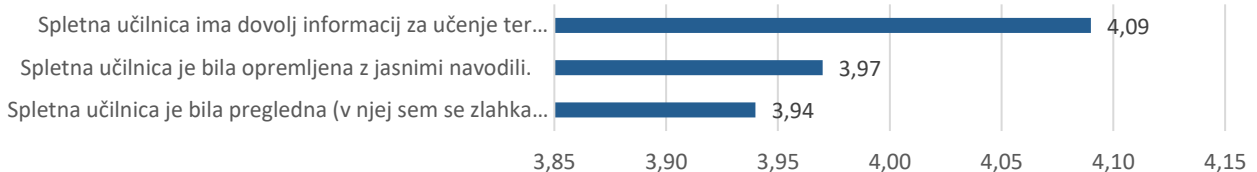
Zadovoljstvo udeležencev s poučevanjem učiteljev (lestvica 1-5)



Zadovoljstvo udeležencev z gradivom



Zadovoljstvo s spletnimi učilnicami



Zadovoljstvo udeležencev z nudenjem pomoči in podpore



Zadovoljstvo udeležencev z organizacijo izobraževanja



Zadovoljstvo udeležencev v neformalnem izobraževanju

Ugotavljanje zadovoljstva udeležencev izobraževanja: število anketnih vprašalnikov	Ugotavljanje zadovoljstva udeležencev: skupna povprečna ocena zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem	ocena zadovoljstva z organizacijo izobraževanja (1-5)	ocena zadovoljstva s prostori (1-5)	ocena zadovoljstva z gradivom (1-5)	ocena zadovoljstva s spletnimi učilnicami (1-5)	ocena zadovoljstva z načinom dela predavatelja/-ice (1-5)
108	4,91	4,88	4,94	4,84	4,97	4,94

Anketiranje je potekalo v obdobju od 1.9. 2021 do 30.9. 2022. Anketne vprašalnike je izpolnilo 108 udeležencev.

Udeleženci so izobraževalne programe podrobneje ovrednotili po progresivni petstopenjski lestvici (1-5) za osem področij, za katera so podane povprečne vrednosti. Povprečna ocena organizacije programov znaša 4,88 (v lanskem letu 4,90). Povprečna ocena opremljenosti prostorov znaša 4,94 (v lanskem letu 4,78). Povprečna ocena gradiva, ki se je uporabljalo pri srečanjih znaša 4,84 (v lanskem letu 4,79). Povprečna ocena spletne učilnice pri skupinah, ki so jo uporabljale, znaša 4,97 (v lanskem letu 4,89). V zvezi z delom izobraževalcev pa so udeleženci v skupnem seštevku ocenili s 4,94 (v lanskem letu 4,90). Skupna povprečna ocena zadovoljstva udeležencev z izvedbo izobraževanja je 4,91, v lanskem letu je znašala 4,85.

Skupna splošna ocena zadovoljstva udeležencev neformalnega izobraževanja z izvedbo izobraževanja v šolskem letu 2021/2022							
Ugotavljanje zadovoljstva udeležencev izobraževanja: število anketnih vprašalnikov	Ugotavljanje zadovoljstva udeležencev: skupna povprečna ocena zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem	ocena zadovoljstva z organizacijo izobraževanja (1-5)	ocena zadovoljstva s prostori (1-5)	ocena zadovoljstva z gradivom (1-5)	ocena zadovoljstva s spletnimi učilnicami (1-5)	ocena zadovoljstva z načinom dela predavatelja/-ice (1-5)	Ocena zadovoljstva z nudenjem pomoči in podpore (1-5)
149	4,69	4,77	4,78	4,61	4,66	4,75	3,71

Povprečna ocena organizacije programov znaša 4,77 (v lanskem letu 4,84). Povprečna ocena opremljenosti prostorov znaša 4,78 (v lanskem letu 4,72). Povprečna ocena gradiva znaša 4,61 (v lanskem letu 4,81). Povprečna ocena spletne učilnice pri skupinah, ki so jo uporabljale, znaša 4,66 (v lanskem letu 4,86). V zvezi z delom izobraževalcev pa so udeleženci v skupnem seštevku ocenili s 4,75 (v lanskem letu 4,81). Skupna povprečna ocena zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem je 4,69 (v lanskem letu 4,79).

Povzetek:

- ohraniti kakovost poučevanja: št. učiteljev na usposabljanju: 92, zadovoljstvo udeležencev z delom učiteljev za ohraniti na ravni ocene 3,00 ali več, realizacija: glede na načrtovano vrednost (30) se je število učiteljev, vključenih v izobraževanje povečalo (92), zadovoljstvo udeležencev s poučevanjem učiteljev, realizacija: v preteklem obdobju je bila splošna ocena 4,81, v tem obdobju pa znaša zadovoljstvo: 4,75;
- povečati kakovost gradiv: spremljanje in povečanje zadovoljstva udeležencev z gradivi ter izboljšanje metodologije izdelave gradiv, realizacija: glede na izhodiščno vrednost (3,00 ali več) je ocena zadovoljstva udeležencev z gradivom podobna: 4,61, v preteklem obdobju je znašala 4,81;
- ohraniti kakovost spletnih učilnic na vrednoti 3,00 ali več: ocena zadovoljstva s spletnimi učilnicami: 4,66, v preteklem obdobju je ocena znašala 4,86;
- ohraniti kakovost stikov s strankami na vrednoti 3,00 ali več: spremljanje zadovoljstva udeležencev – ocena zadovoljstva udeležencev z organizacijo izobraževanja: 4,77, ocena v preteklem obdobju: 4,84;
- zadovoljstvo udeležencev s prostori: 4,78, preteklo obdobje: 4,72;
- spremljali smo tudi skupno povprečno oceno zadovoljstva udeležencev s storitvami: 4,69, v primerjavi s preteklim obdobjem (4,79) je nekoliko nižja.

Skupni rezultati anketiranja učiteljev v izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe o interaktivne poučevanju, nudenju pomoči in podpore ter zadovoljstvu z našimi storitvami za šolsko leto 2021/2022, (ocenjevalna lestvica je od 1- 5) podpodročja oz vprašanja so zajemala:

- uporabo orodij za spletno komuniciranje v spletnem učnem okolju Moodle, povprečna ocena je 2,98, največ učiteljev uporablja sodelovanje v spletni konferenci, uporabljajo tudi nabiralnike za oddajo seminarskih in drugih nalog, vstavljanje povezav, uporabljajo klepet in tablo v videokonferenci, redkeje forum za komunikacijo z udeleženci, anketo, najmanj pa uporabo ločenih skupin v videokonferenci ter kvizov za preverjanje znanja
- znanja in spretnosti za uporabo orodij za spletno komuniciranje v spletnem učnem okolju Moodle: 68% učiteljev ima znanja in spretnosti za uporabo videokonferenc, klepeta, za kreiranje nabiralnika za oddajo seminarskih in drugih nalog, za uporabo table v videokonferenci za vstavljanje povezav, manj pa uporabo foruma za obveščanje, najmanj za kreiranje kvizov ter uporabo ločenih skupin v videokonferenci,
- orodja za spletno komuniciranje - video in avdio gradivo - uporaba: skupna povprečna ocena je 3,02, večina posname svoja predavanja, manj pa jih posname vnaprej predavanja v obliki videokonferenc,

prav tako nimajo znanj za samostojno odpravo tehničnih težav ter glede načinov uporabe avtorsko zaščitene vsebine.

- znanja in spretnosti za uporabo orodij za spletno komuniciranje - video in avdio gradiv: 53% učiteljev je izrazilo, da imajo znanja in spretnosti za uporabo orodij za spletno komuniciranje, 27% delno in 20% nima teh znanj
- oceno gradiva, za katerega bi lahko posneli video vodič, 55% učiteljev trdi, da bi lahko posneli videovodiče, za naslednje vsebine: največ za navodila za opravljanje izpitnih obveznosti, za ppt predstavitev, navodila za uporabo spletnih učilnic ter navodila za sprotne naloge za preverjanje znanja, najmanj pa jih bi posnelo videovodič za posamezne dele snovi,
- nudenje pomoči in podpore udeležencem izobraževanja: povprečna skupna vrednost je 3,28. Učitelji nudijo pomoč in podporo v večji meri v obliki informacij o tem, kaj mora udeleženec znati na izpitu (primeri vprašanj, kvizi, primeri pisnih preverjanj znanj). v obliki konzultacije v živo/na daljavo/po e-pošti/po telefonu, v obliki svetovanja glede gradiva za učenje, v obliki obveščanja o tekočih ter prihajajočih aktivnostih v zvezi z izobraževanjem, učenjem ali opravljanjem izpitov, usmerjajo tudi v učno pomoč/svetovanje za samostojno učenje na CDI Univerzum, v manjši meri pa napotujejo k organizatorju/svetovalcu, nudijo tehnično podporo, napotujejo v svetovanje ter učno pomoč izven ustanove.
- zadovoljstvo z organizacijo izobraževanja, povprečna ocena zadovoljstva z organizacijo izobraževanja ter z zaposlenimi je 4,49

2. Anketiranje udeležencev izobraževanja

Spletno anketiranje udeležencev je potekalo v juniju 2022. Anketo je izpolnilo 37 udeležencev.

Samoevalvacijska vprašanja: vsebina anketnega vprašalnika se je nanašala na temo raznovrstnosti učnih gradiv. Udeleženci so ocenili:

- zadovoljstvo s spletnimi učilnicami s povprečno vrednostjo 4 (na lestvici od 1-5), Menijo, da ima spletna učilnica dovolj informacij za učenje in pripravo na izpit,
- zadovoljstvo z učnim gradivom s povprečno oceno 4,07, v spletni učilnici so posnetki predavanja ter vnaprej posneta predavanja; sprotne naloge, ki jih uporabljajo pri učenju, so razumljive, pri učenju pa uporabljajo tudi druge pisne učne vire kot so navodila, ppt predstavitev, skripte. Le-ti so prav tako na voljo v spletnih učilnicah, učni viri so večinoma dostopni v elektronski obliki.
- zadovoljstvo glede nudenja pomoči in podpore, povprečna ocena zadovoljstva je 3,71. Največ pomoči so prejeli v obliki svetovanja o tem, kako se pripraviti na izpit, preko konzultacije v živo/na daljavo/po e-pošti/po telefonu, z obveščanjem o tekočih ter prihajajočih aktivnostih v zvezi z izobraževanjem, učenjem ali opravljanjem izpitov, v obliki navodil za izvedbo predavanj ter izpitov na daljavo, z nudenjem tehnične podpore pri izvedbah na daljavo, v obliki učne pomoč/svetovanje za samostojno učenje na CDI Univerzum ter v obliki svetovanja za izdelavo osebnega izobraževalnega načrta; v manjši meri pa glede usmerjanja v učno in svetovalno pomoč izven ustanove.

Več o rezultatih v poglavju Zadovoljstvo udeležencev. Na andragoškem zboru v juliju 2022 smo izvedli fokusne skupine strokovnih aktivov.

3. Izvedba fokusne skupine učiteljev formalnega in neformalnega področja na andragoškem zboru v juliju 2022: pozornost namenili interaktivnosti poučevanja izobraževanja na daljavo.

Učitelje smo prosili za povratne informacije z oceno zadovoljstva glede:

1. ocena sodelovanja z organizatorji,
2. ocena sodelovanja z udeleženci,
3. predlogi za izboljšanje interaktivnosti poučevanja na daljavo oz. preko videokonference

Povratne informacije učiteljev, andragoški zbor, 5.7. 2022: strokovni aktivni:

Anketa je pokazala, da 43% udeležencev obiskuje predavanja redno, 30% deloma, 27% udeležencev zaradi službenih in drugih obveznosti ne obiskuje predavanj. Udeleženci so bili zadovoljni z organizacijo izobraževanja ter s tehnično izvedbo predavanj. Udeleženci so ocenili, da imajo v spletnih učilnicah dovolj informacij za učenje in pripravo na izpit, da so učni viri uporabni. Predlagajo:

- ponekod so potrebna bolj jasna navodila za učenje,
- posodobitev virov in literature za izobraževanje saj je samostojno učenje oteženo (še posebej za tiste, ki se ne moramo udeležiti predavanj), če viri in literatura niso dostopni,
- vprašanja za učenje pri vseh predmetih,
- sprotno odgovarjanje na po e-pošti,
- predavanja v živo,
- pri praktičnih delih izvedba v živo,
- več brezplačnih gradiv za učenje oz. za izposojajo,
- bolj kvalitetni posnetki.

Oblike pomoči udeležencem izobraževanja: 2/3 udeležencev ocenjuje, da dobijo od učiteljev svetovanje o tem kako se učiti, nudenje pomoči in podpore, 2/3 udeležencev je dobilo pomoč v obliki načrtovanja izobraževalnih aktivnosti ter posodobitev ter v obliki učne pomoči/svetovanja za samostojno učenje.

Anketiranje učiteljev o uporabi raznovrstnih učnih virov je pokazalo, da poznajo in uporabljajo nekatere funkcije v spletnem okolju Moodle, v manjši meri uporabljajo kvize ter forume novic za komunikacijo z udeleženci, v manjši meri uporabljajo vnaprej posneta predavanja in nimajo znanj kako opremiti posnetek z zvočnimi in grafičnimi elementi. Ocenjujejo, da bi lahko posneli video vodič za navodila za uporabo spletnih učilnic, za samostojno učenje, za opravljanje izpitnih obveznosti, posameznih delov snovi ter predstavitev. Zato bomo v jeseni organizirali v sodelovanju z Arnesom usposabljanje na temo: video in montaža videa ter Kvizi v spletnih učilnicah.

Uporaba interaktivnih metod poučevanja in uporaba raznovrstnih učnih virov – delo po strokovnih aktivih Polona Franko, Irena Natek, in Janja Štefan so izvedle delo po strokovnih aktivih na temo Uporaba interaktivnih metod poučevanja in uporaba raznovrstnih učnih virov. Udeleženci andragoškega zbora so se razdelili po strokovnih aktivih v 3 skupine.

Izvajalke dela po strokovnih aktivih so povzele in združile odgovore, ocene in mnenja vseh ter spodbudile nadaljnje neformalno pogovorjene o teh temah. Zapisniki dela po strokovnih aktivih so v prilogah.

Povzetek dela strokovnih aktivov:

Področje kakovosti: **Izpeljava izobraževanja**, podpodročje kakovosti: Učni viri
Kazalnik kakovosti 1: **Vrste učnih virov**

1. Ali so izbrani učni viri ustrezni glede na izbrano organizacijsko obliko? **Ugotovitve:** Izbrani učni viri so ustrezni glede na izbrano organizacijsko obliko. S pripombo učiteljice za glasbo, da bi bili bolj ustrezni video posnetki petja pesmi in spremljave, saj je med izvajanjem predavanja preko spleta večkrat moteč zamik zvoka in slike.

2. Ali udeležencem ponujamo udeležencem raznolike učne vire (pisno učno gradivo, avdio-video učne vire, računalniško podprte učne vire idr.)? **Ugotovitve:** v spletnih učilnicah imajo učitelji seznam različnih gradiv, ki jih lahko udeleženci uporabljajo pri samostojnem učenju. V spletnih učilnicah imajo predavatelji objavljene sezname dodatne literature, Na seznamih je označeno tudi ali gre za obvezno ali priporočeno literaturo. Lahko pa mi dodali v sezname še žive povezave do spletnih gradiv, dodatnih vaj in e-učbenikov, kot so na primer učbeniki na: e-ucbeniki.sio.si

3. Ali udeleženci uporabljajo v neposrednem izobraževanju in pri samostojnem učenju raznolike učne vire?

Ugotovitve: udeleženci uporabljajo v neposrednem izobraževanju različne učne vire

4. Ali učitelji ali mentorji spodbujajo udeležence k uporabi raznolikih učnih virov v izobraževanju? **Ugotovitve:** Učitelji spodbujajo udeležence k uporabi različnih učnih virov – to zlasti na način, da je npr. reševanje kviza pogoj za pristop k izpitu ali pa z njegovim reševanjem pridobijo udeleženci že določene točke na izpitu. Če je pa npr. reševanje kviza

podana samo kot možnost, spodbuda, potem se kandidati tega ne lotijo (to velja za formalne programe, ne pa za neformalne). Tako da mora biti uporaba različnih virov stimulirana. Ker udeleženci delujejo po načelu najmanjšega odpora. Učitelji ugotavljajo, da je učenje s posnetki predavanj za kandidate manj učinkovito. Bolje je, da so za ogled posebej pripravljene posnetki predavanj (da je udeleženec aktiven, ker mora za ogled nekaj odgovoriti, rešiti, aktivirati gumb). Nujno so izpostavili, da mora kandidat pri izobraževanju na daljavo imeti mikrofona (obvezna oprema), da lahko komunicira z učiteljem in drugimi udeleženci izobraževanja.

Vse udeleženke aktiva osnovne šole opažajo, da udeleženci na sploh premalo uporabljajo spletne učilnice, kot tudi dodatne učbenike in literaturo. Neaktivnost v spletnih učilnicah je velika. ZATO PREDLOG, da v začetku vseh predmetov vpeljemo med prve 2-3 ure / srečanja delo preko spletnih učilnic v razredu, da se v živo poskušajo registrirati in delati v spletni učilnici.

5. Ali motiviramo in stimuliramo učitelje za uporabo raznolikih učnih virov? **Ugotovitve** Učitelji so stimulirani za uporabo različnih virov, da bi se čim bolj približali kandidatom.

6. Ali učiteljem in mentorjem zagotavlja možnosti, ki jih potrebujejo za razvoj, izbiro in uporabo raznolikih učnih virov? **Ugotovitve** Učiteljem zagotavljamo možnosti, ki jih potrebujejo za razvoj, izbiro in uporabo raznolikih učnih virov. Vse udeleženke aktiva osnovne šole so poudarile hvaležnost za vso pomoč in podporo, ki jo pri delu na daljavo dobijo od zaposlenih na CDI. Tudi same bi se vključile v kakšno usposabljanje za poglobljanje znanj, predvsem iz področja Kahoot kvizov, uporaba in izdelovanje PP z interakcijami. Glede zagotavljanja možnosti učiteljem za razvoj, izbiro in uporabo raznolikih učnih virov pa so le deloma zadovoljni, saj menijo, da bi bilo izobraževanje preko vnaprej pripravljenih video posnetkov (ne zgolj snemanje predavanj) boljše. Izpostavili pa so problematiko plačila avtorskega dela.

Standard kakovosti: Učitelji ali mentorji in udeleženci v izobraževanju uporabljajo različne učne vire

Kazalnik kakovosti 2: **Didaktične značilnosti učnih virov**

Standard kakovosti: Učni viri, ki jih organizacija, ki izobražuje odrasle, ponuja odraslim udeležencem, so ustrezni z vidika značilnosti izobraževanja odraslih.

1. Ali učni viri omogočajo sprotno in končno (samo)preverjanje napredka in učnih dosežkov? **Ugotovitve:** Učni viri, ki jih imajo učitelji v spletnih učilnicah: skripte, power point predstavitve, posnetki predavanj, sprotne naloge za preverjanje in utrjevanje – kvizi, vprašanja, primeri izpitnih nalog, navodila za samostojno učenje.

2. Ali so učni viri uporabni? **Ugotovitve:** Glede na raznolikost učnih virov ti vsekakor podpirajo različne učne tipe.

3. Ali učni viri zajemajo vsebine in primere, ki so povezane s vsakodnevnim življenjem in delo odraslih ter njihovimi izkušnjami? **Ugotovitve:** Učna gradiva so prilagojena izobraževanju odraslih.

4. Izvedba fokusne skupine za zaposlene v okviru Dneva za kakovost (26.5. 2022): zaposleni na CDI Univerzum smo na srečanju v okviru Dneva za kakovost 2022 pozornost namenili interaktivnosti poučevanja izobraževanja na daljavo v okviru samoevalvacije ter viziji prihodnosti CDI Univerzum.

Srečanje zaposlenih, 26.5. 2022, Razglednice iz prihodnosti

Zaposleni na CDI Univerzum smo na srečanju posvetili najprej viziji prihodnosti CDI Univerzum v roku 3 let.

Zaposleni so zapisali svoje vizije na Razglednico prihodnosti CDI Univerzum:



CDI Univerzum je splošno prepoznan kot eden najboljših zavodov za formalno in neformalno izobraževanje v Sloveniji.

Spoštovanje, sodelovanje, odprtost, sprejemanje,

Imamo uspešno svetovalno delo, projekte, formalno, neformalno izobraževanje, lepe prostore. Zadovoljivo! Lep pozdrav!

Izzivi, projekti, novi formalni programi (trend).

Varno in sodelovalno delovno okolje, specializirana izobraževanja, jasna in trdna tržna pozicija.

Svetovanje, srednje šole, e-izobraževanje.

Lep pozdrav iz penzije! Odklop in dobro počutje!

Na CDI pa dobro počutje in veliko dela!



Pestra ponudba izobraževanj se dogaja. CDI Univerzum je dobil sredstva, da uredi učilnice, kuhinjo in kabinetne vaje za socialni oskrbovalec.

Kakovostna izvedba, prepoznavnost v širšem okolju, dobri odnosi.

Novi direktor, večji prostori, novi programi, veliko vpisanih v formalnih in neformalnih programih.

Povezani in uspešni na vseh področjih.



Zadovoljstvo partnerjev in udeležencev, kazalnik kakovosti: zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem

Cilj: ugotavljanje zadovoljstva delodajalcev PUD

Realizacija: letos tega anketiranja nismo izvajali.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti: 2022/23:

Anketni vprašalnik bo del dokumentacije. Izpolnjen anketni vprašalnik z odgovori delodajalca bo udeleženec oddal skupaj z ostalo dokumentacijo.

Knjiga pohval in pritožb

Imamo tudi knjigo pohval in pritožb, kjer lahko udeleženci izrazijo svoje mnenje. Udeleženci izražajo svoja mnenja tudi po e-pošti. Težave odpravljamo sproti – vsakodnevno.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti: 2021/22:

- sprotno spremljanje udeležencev ter odpravljanje morebitnih ovir pred in med izobraževanjem, udeleženci, ki ne poznajo okolja Moodle, na individualni ravni nudi pomoč Tatjana,
- spremljanje udeležencev – bolj pogosto zaradi manjšega stika z organizatorji, ko izvajamo izobraževanje na daljavo,
- večkrat letno obvestimo udeležence po e-pošti ter napotujemo na učno pomoč (Ema in Andrej), bosta izvajala pomoč tudi na daljavo,
- razvoj izobraževanja na daljavo z izvedbo interaktivnega poučevanja: strokovno usposabljanje na področju IKT znanj za učitelje: povečati interaktivnost videokonferenc,
- predstavitev dobrih praks na andragoškem zboru, Saša in Tatjana predstavita možnosti uporabe interaktivnih funkcij v Moodle,
- kratko usposabljanje 2-3 srečanja: na temo interaktivnosti poučevanja po kombinirani metodi dogovor z Amelo (februar 2022 predstavitev, marec 2022 – usposabljanje),
- izvedba pisnih izpitov na daljavo z t.i. »random questions« (vsak udeleženec dobi drugačna vprašanja),

Realizacija

- Celo šolsko leto smo nudili pomoč udeležencem v obliki tehnične podpore pošiljali navodila za izvedbo izpitov,
- sproti smo spremljali napredek udeležencev po načrtu spremljanja udeležencev (glej Poročilo o spremljanju udeležencev ter tabela o spremljanju napredka),
- v šolskem letu 2022/23 bomo usposabljali učitelje za interaktivno poučevanje.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti: 2022/23:

- sprotno spremljanje udeležencev ter odpravljanje morebitnih ovir pred in med izobraževanjem, udeleženci, ki ne poznajo okolja Moodle, na individualni ravni nudi pomoč Tatjana,
- spremljanje udeležencev – bolj pogosto zaradi manjšega stika z organizatorji, ko izvajamo izobraževanje na daljavo,
- večkrat letno obvestimo udeležence po e-pošti ter napotujemo na učno pomoč (Ema in Andrej), bosta izvajala pomoč tudi na daljavo,
- razvoj izobraževanja na daljavo z izvedbo interaktivnega poučevanja: strokovno usposabljanje na področju IKT znanj za učitelje: povečati interaktivnost videokonferenc, v šolskem letu 2022/23 bomo usposabljali učitelje za interaktivno poučevanje.
- Ob koncu šolskega leta bomo ponovno izvedli anketiranje učiteljev ter rezultate primerjali s preteklim letom, tako bomo spremljali razvoj interaktivnih metod poučevanja ter gradiv.

4.11 področje: učinki

PODROČJE KAKOVOSTI	PODPODROČJE KAKOVOSTI	KAZALNIKI KAKOVOSTI	STANDARDI KAKOVOSTI CDI UNIVERZUM	Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja
UČINKI	27. Udeležba v vseživljenjskem učenju	Udeležba v nadaljnjem formalnem izobraževanju	10. STANDARD: Načrtno in sistematično ugotavljamo zadovoljstvo udeležencev, zunanjih sodelavcev ter partnerjev z našimi storitvami, spremljamo rezultate in učinke izvedenih aktivnosti ter	

		Udeležba v neformalnem izobraževanju	uvajamo izboljšave. Redno spremljamo zadovoljstvo udeležencev, zunanjih sodelavcev ter partnerjev z našimi storitvami. Po zaključku izobraževanja spremljamo pri udeležencih izobraževanja udeležbo v nadaljnjem izobraževanju ter položaj na trgu dela.	KAZALNIK 5: nahajanje udeležencev izobraževanja v določenem času po zaključenem izobraževanju (1 leto) spremljanje zaposlitvenega statusa ter udeležnosti v nadaljnjem izobraževanju
	28. Krepitev položaja odraslih na trgu dela	Povečane zaposlitvene možnosti		KAZALNIK 6: stopnja zadovoljstva posameznikov in delodajalcev s pridobljenimi veščinami in sposobnostmi glede na izobraževalni program in druga merila
			Napredovanje na delovnem mestu	
Merila, dokazila	spremljanje zaposlitvenega statusa ter udeležnosti v nadaljnjem izobraževanju – udeleženci po 1 letu po zaključku izobraževanja. Podatki v Poročilo Komisije za kakovost poklicnega in strokovnega izobraževanja.			

- **podpodročje: udeležba v vseživljenjskem učenju, kazalnika kakovosti: udeležba v nadaljnjem formalnem izobraževanju**
- **podpodročje: krepitev položaja odraslih na trgu dela, povečane zaposlitvene možnosti,**

Cilji: spremljanje zaposlitvenega statusa ter udeležnosti v nadaljnjem izobraževanju – udeleženci po 1 letu po zaključku izobraževanja

Realizacija

Motiviranje za vključevanje v nadaljnje izobraževanje poteka tako, da udeležence ob zaključku izobraževanja seznanjamo z možnostmi nadaljevanja izobraževanja. Nudimo jim tudi svetovanje po izobraževanju (Svetovalno središče Ljubljana). O možnostih vključevanja v vseživljenjsko učenje jih obveščamo tudi z vabili na dogodke, letaki, po e-pošti preko spletnih strani (domača spletna, Facebook, Twitter).

Udeležencem izobraževanja nudimo v okviru drugih dejavnosti možnost ugotavljanja vrednotenja neformalno pridobljenega znanja za namen vključevanja v vseživljenjsko učenje ali karierno napredovanje.

Udeležence, ki niso uspešno zaključili izobraževalnega programa povabimo k vpisu v drug izobraževalni program ali vključitev v postopke NPK.

Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja

KAZALNIK 5: nahajanje udeležencev izobraževanja v določenem času po zaključenem izobraževanju (po 1 letu od zaključka izobraževanja) spremljanje zaposlitvenega statusa ter udeležnosti v nadaljnjem izobraževanju

Realizacija

Zaradi uvedbe novih kazalnikov na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja bomo v prihodnjem šolskem letu uvedli spremljanje tudi po tem kazalniku.

Predlogi, izboljšave:

V naslednjem šolskem letu bomo vzpostavili spremljanje tudi po 5. kazalniku, po spodnji metodologiji.

Izobraževalni program	Število udeležencev, ki so zaključili izobraževalni program pred 1 letom	zaposlitveni status: število zaposlenih udeležencev	število zaposlenih na področju zaključenega izobraževanja	zaposlitveni status: število brezposelnih udeležencev	število udeležencev vključenih v nadaljnje izobraževanje
Vsi programi	22	15	5	3	11

Spremljali smo udeležence 1 leto po zaključku izobraževanja.

Anketni vprašalnik je izpolnilo 22 udeležencev, 50% vprašanih je nadaljevalo z izobraževanjem, po statusu zaposlitve jih je 68% zaposlenih 13% brezposelnih, 31% jih je zaposlenih na področju zaključenega izobraževanja.

Komentarji:

- Imel sem že višjo stopnjo 6/2 ekonomske smeri, Tehnik Računalništva je pripomogel, da so delodajalci prepoznali tudi moje kompetence na računalniškem področju, tako sem se zaposlil na SIQ LJUBLJANA kot strokovni sodelavec, ki primarno skrbi za digitalizacijo poslovanja s čimer se sedaj aktivno ukvarjam in tudi zelo uspešno.
- Hvala za vaš trud in prilagajanja.
- Zadovoljen z izobraževanjem
- Kljub koroni sem uspešno in redno imela pouk in praktični pouk, za kar sem zelo hvaležna vsem zaposlenim na univerzi.
- Nisem še nadaljevala izobraževanja, ga pa načrtujem v bližnji prihodnosti. Sem pa že slabo leto redno zaposlena. Hvaležna sem, da vaša šola ponuja nove priložnosti v življenju.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti 2022/23:

V naslednjem šolskem letu bomo vzpostavili spremljanje tudi po 5. kazalniku, po spodnji metodologiji.

Izobraževalni program	Število udeležencev, ki so zaključili izobraževalni program pred 1 letom	zaposlitveni status: število zaposlenih udeležencev	število zaposlenih na področju zaključenega izobraževanja	zaposlitveni status: število brezposelnih udeležencev	število udeležencev vključenih v nadaljnje izobraževanje

Spremljanje bomo izvedli enkrat letno med junijem – avgustom 2022 v obliki spletnega vprašalnika.

Nacionalni kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja

KAZALNIK 6: stopnja zadovoljstva posameznikov in delodajalcev s pridobljenimi veščinami in sposobnostmi glede na izobraževalni program in druga merila

Zbrani odzivi na vprašalnik za delodajalce – letos vprašalnika nismo izvedli.

Sprejeti predlogi za letni načrt razvoja kakovosti 2022/23: vprašalnik bo del obvezne priloge dokumentacije, vprašalnik bo izpolnjen s strani delodajalcev ter oddan ob zaključku PUD.

5 Samoevalvacija

Samoevalvacijski načrt temelji podlogi ugotovitev poročila o kakovosti za šolsko leto 2020/21, Letnem delovnem načrtu 2021/22 ter na podlagi predlogov za razvoj kakovosti. Samoevalvacijski načrt je bil sprejet: na seji: 26.5. 2022 Komisije za kakovost.

Komisija za kakovost je izbrala področje, podpodročje in kazalnike, ki jih bomo poglobljeno presojali v samoevalvaciji.

Zajema področje kakovosti: Izpeljava izobraževanja, podpodročje kakovosti: Učni viri

Kazalnik kakovosti 1: Vrste učnih virov

Standard kakovosti: Učitelji ali mentorji in udeleženci v izobraževanju uporabljajo različne učne vire

Kazalnik kakovosti 2: Didaktične značilnosti učnih virov

Standard kakovosti: Učni viri, ki jih organizacija, ki izobražuje odrasle, ponuja odraslim udeležencem, so ustrezni z vidika značilnosti izobraževanja odraslih.

5.1 Predmet samoevalvacije

Predmet samoevalvacije je analiza in spodbude za razvoj interaktivnih gradiv za poučevanje ter samostojno učenje.

5.2 Načrtovane aktivnosti samoevalvacije za razvoj kakovosti

Aktivnosti samoevalvacije bomo izvajali v triletnem ciklu.

5.2.1 Prvo leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2021/2022

Izbira področja samoevalvacije, izvedba fokusne skupine zaposleni/organizatorji, izdelava anketnega vprašalnika za učitelje, anketiranje učiteljev, izvedba fokusne skupine za učitelje po strokovnih aktivih (julij 2022), izdelava anketnega vprašalnika za udeležence, anketiranje udeležencev, prav tako smo pregledali standarde kakovosti izobraževanja odraslih na daljavo oz. na kombiniran način.

Zaposleni so dejavno sodelovali pri fokusni skupini na temo vrste in didaktične značilnosti gradiv.

Zaposlene smo razdelili v dve fokusni skupini na temo. V ta namen je bilo izvedeno srečanje zaposlenih 26.5. 2022. Učitelji so dejavno sodelovali v strokovnih aktivih na srečanju andragoškega zbora 5.7. 2022.

Prav tako smo prejeli odgovore na anketna vprašalnika s strani udeležencev in učiteljev.

Dokazila: obrazec Vprašanja za fokusne skupine organizatorji in učitelji (Priloga št. 12), liste prisotnosti Priloga št. 12), ter rezultate anketiranja udeležencev in učiteljev

Rezultati

Komisija za kakovost je izdelala (vse v prilogi 12):

- zapisnika obeh fokusnih skupin ter povzetke analize,
- rezultati anketiranja udeležencev in učiteljev

5.2.2 Drugo leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2022/2023

Načrtovani kazalniki: v šolskem letu 2022/2023 bomo:

- izdelali samoevalvacijsko poročilo (jesen2022),
- izdelali akcijski načrt za razvoj kakovosti 2022/2023 in 2023-2024 (jesen 2022),
- obravnava na andragoškem zboru (jesen2022),
- obravnava na svetu zavoda (jesen 2022)
- vpeljali že nekatere izboljšave.

Pripravili bomo pisne interpretacije in jih zapisali v samoevalvacijsko poročilo. Povzetek poročila bomo objavili tudi na domači spletni strani pod zavihkom kakovost. Izpeljane razprave o samoevalvacijskem poročilu na andragoškem zboru in na svetu zavoda.

V razpravah bomo zbrali predloge o možnih in potrebnih spremembah pri ravnanju na izbranem podpodročju. Komisija za kakovost bo pripravila predloge in oblikovala akcijski načrt za razvoj kakovosti, ki ga bomo izvajali v naslednjem letu.

Realizacija:

- zapisnika obeh fokusnih skupin ter povzetke analize,
- rezultati anketiranja udeležencev in učiteljev

5.3 Tretje leto triletnega cikla – šolsko leto 2023/2024

Na podlagi samoevalvacijskega načrta, samoevalvacijskega poročila ter predlogov iz razprav za akcijski načrt za razvoj kakovosti, bomo izvajali v tem obdobju zadane izboljšave. Rezultate vpeljanih sprememb bomo redno spremljali ter ovrednotili ob zaključku šolskega leta. Rezultate bomo zapisali v Poročilo komisije za kakovost ter izvedli razpravo na andragoškem zboru.

6 Povzetek realiziranih ciljev

6.1 Področja izpeljave kakovosti

Za nadaljnji razvoj kakovosti smo v letošnjem letu izpeljevali naslednje aktivnosti na naslednjih področjih:

- Samoevalvacija
- Redno spremljanje kakovosti
- Zeleni znak kakovosti
- Usposabljanje za kakovost
- Ekspertna zunanja evalvacija
- Posebne aktivnosti za kakovost izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja
- Spremljanje nekaterih vidikov kakovosti v svetovalnem središču po modelu ISIO
- Drugo načrtno delo za razvoj kakovosti
- Komisija za kakovost
- Svetovalka za kakovost

6.2 Samoevalvacija

6.2.1 Samoevalvacija na področju izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe

Samoevalvacijski načrt temelji podlogi ugotovitev poročila o kakovosti za šolsko leto 2020/21, Letnem delovnem načrtu 2021/22 ter na podlagi predlogov za razvoj kakovosti. Samoevalvacijski načrt je bil sprejet: na seji: 26.5. 2022 Komisije za kakovost.

Komisija za kakovost je izbrala področje, podpodročje in kazalnike, ki jih bomo poglobljeno presojali v samoevalvaciji.

Zajema področje kakovosti: Izpeljava izobraževanja, podpodročje kakovosti: Učni viri

Kazalnik kakovosti 1: Vrste učnih virov

Standard kakovosti: Učitelji ali mentorji in udeleženci v izobraževanju uporabljajo različne učne vire

Kazalnik kakovosti 2: Didaktične značilnosti učnih virov

Standard kakovosti: Učni viri, ki jih organizacija, ki izobražuje odrasle, ponuja odraslim udeležencem, so ustrezni z vidika značilnosti izobraževanja odraslih.

Realizacija

6.2.1.1 Prvo leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2021/22

Izbira področja samoevalvacije, izvedba fokusne skupine zaposleni/organizatorji, izdelava anketnega vprašalnika za učitelje, anketiranje učiteljev, izvedba fokusne skupine za učitelje po strokovnih aktivih (julij 2022) , izdelava anketnega vprašalnika za udeležence, anketiranje udeležencev, prav tako smo pregledali standarde kakovosti izobraževanja odraslih na daljavo oz. na kombiniran način.

Zaposleni so dejavno sodelovali pri fokusni skupini na temo vrste in didaktične značilnosti gradiv.

Zaposlene smo razdelili v dve fokusni skupini na temo. V ta namen je bilo izvedeno srečanje zaposlenih 26.5. 2022. Učitelji so dejavno sodelovali v strokovnih aktivih na srečanju andragoškega zbora 5.7. 2022.

Prav tako smo prejeli odgovore na anketna vprašalnika s strani udeležencev in učiteljev.

Dokazila: obrazec Vprašanja za fokusne skupine organizatorji in učitelji (Priloga št. 12), liste prisotnosti Priloga št. 12), ter rezultate anketiranja udeležencev in učiteljev

Rezultati

Komisija za kakovost je izdelala (vse v prilogi 12):

- zapisnika obeh fokusnih skupin ter povzetke analize,
- rezultati anketiranja udeležencev in učiteljev
- samoevalvacijsko poročilo,

6.2.1.2 *Drugo leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2022/23*

Načrtovani kazalniki: v šolskem letu 2022/2023 bomo:

- izdelali samoevalvacijsko poročilo (jesen2022),
- izdelali akcijski načrt za razvoj kakovosti 2022/2023 in 2023-2024 (jesen 2022),
- obravnava na andragoškem zboru (jesen2022),
- obravnava na svetu zavoda (jesen 2022)
- vpeljali že nekatere izboljšave.

Pripravili bomo pisne interpretacije in jih zapisali v samoevalvacijsko poročilo. Povzetek poročila bomo objavili tudi na domači spletni strani pod zavihkom kakovost. Izpeljane razprave o samoevalvacijskem poročilu na andragoškem zboru in na svetu zavoda.

6.2.1.3 *Tretje leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2023/24*

Na podlagi samoevalvacijskega načrta, samoevalvacijskega poročila ter predlogov iz razprav za akcijski načrt za razvoj kakovosti, bomo izvajali v tem obdobju zadane izboljšave. Rezultate vpeljanih sprememb bomo redno spremljali ter ovrednotili ob zaključku šolskega leta. Rezultate bomo zapisali v Poročilo komisije za kakovost ter izvedli razpravo na andragoškem zboru.

6.3 Redno spremljanje kakovosti

Poleg samoevalvacije smo tudi v letošnjem letu redno spremljali nekatere vidike naše kakovosti in jih vrednotili.

Našo dejavnost redno spremljamo po naslednjih **področjih in kazalnikih kakovosti v izobraževanju odraslih**:

- **vodenje in upravljanje**: vizija, poslanstvo, vrednote, notranji sistem kakovosti, razvoj osebja in ustvarjalno ozračje: strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja,
- **izobraževalni programi**: ugotavljanje izobraževalnih potreb, razvoj in posodabljanje izobraževalnih programov, oblikovanje programske ponudbe, lastni neformalni izobraževalni programi v programski ponudbi, ne/formalni izobraževalni programi drugih v programski ponudbi,
- **osebje**: usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih, strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja, usposobljenost osebja za izpeljevanje, izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih, posebna strokovna usposobljenost,
- **promocija izobraževanja odraslih in animacija odraslih za izobraževanje**: usmerjena promocija izobraževanja odraslih,
- **prostori, oprema**: splošna oprema prostorov in informacijsko- komunikacijska tehnologija,

- **načrtovanje izobraževanja:** izvedbeno načrtovanje na ravni izobraževalnega programa, izvedbeno načrtovanje na ravni programskih enot, izvedbeni načrt za skupinski in individualne organizacijske modele, vrednotenje in priznavanje znanja in izkušenj,
- **izpeljava izobraževanja:** izpeljava izobraževalnega procesa, komunikacija v učnem procesu, vrste učnih virov,
- **razvojno delo v podporo izobraževanju odraslih:** sodelovanje v strokovnih aktivih, sodelovanje pri projektih zunaj organizacije, ki omogočajo razvoj in izmenjavo izkušenj in dobre prakse, sodelovanje s strokovnimi institucijami in strokovnimi združenji, društvi, sodelovanje na strokovnih posvetih, konferencah in drugih strokovnih srečanjih,
- **podpora posamezniku pri izobraževanju in učenju v organizaciji:** raznovrstnost podpore posamezniku pri izobraževanju in učenju, svetovalna podpora posamezniku: uvodni pogovor, osebni izobraževalni načrt, svetovanje posamezniku med izobraževanjem,
- **rezultati:** udeležba odraslih v izobraževanju: število in značilnosti odraslih v izobraževanju, uspešnost odraslih pri zunanjem vrednotenju znanja, splošna uspešnost odraslih v izobraževanju: napredovanje odraslih med izobraževanjem: zadovoljstvo partnerjev in udeležencev: zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem,
- **učinki:** udeležba v vseživljenjskem učenju: udeležba v nadaljnjem formalnem izobraževanju, krepitev položaja odraslih na trgu dela, povečane zaposlitvene možnosti.

6.4 Povzetek nekaterih vidikov rednega spremljanja kakovosti

6.4.1 Vodenje in upravljanje

Vizija, poslanstvo, vrednote, notranji sistem kakovosti, razvoj osebja in ustvarjalno ozračje: strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja

Cilj: izdelana vizija, poslanstvo, vrednote, delujoča komisija za kakovost, skupina za kakovost, svetovalka za kakovost, Listina o kakovosti, Izjava o kakovosti, standardi kakovosti, Zeleni znak kakovosti

Realizacija:

- komisija za kakovost je imenovana za tekoče šolsko leto (priloga št. 1: Sklep o imenovanju komisije za kakovost za šolsko leto 2021/2022),
- v šolskem letu 2021/22 se je komisija sestala na 3 srečanjih.
- skupina za kakovost se je sestala enkrat ob obravnavi Poročila za Komisije za kakovost za šolsko leto 2021/22
- svetovalka za kakovost in omrežje svetovalcev za kakovost, povzetek nalog: Povzetek nalog:
 - posodobitev e- učenja s pomočjo videokonferenčnih orodij ter izvedbe izpitov na daljavo, sodelovanje pri zapisu standardov kakovosti e-izobraževanja,
 - posodobitev vsebin spletne strani o kakovosti,
 - priprava vloge za zeleni znak kakovosti
 - organizacija Dneva za kakovost (17.9. 2021, 20.5., 26.5. 2022),
 - dopolnitev zapisov o notranjem sistemu kakovosti (opisi postopkov in dejavnosti, ki jih izobraževalna organizacija izpeljuje sistematično, da presoja in razvija svojo kakovost) na spletni strani izobraževalne organizacije,
 - samoevalvacija: svetovanje za izbiro področja novega cikla samoevalvacije: izbira področja, priprava samoevalvacijskega načrta, analiza stanja na formalnem področju ter na svetovalnem področju.
 - sodelovanje v omrežju svetovalcev za kakovost izobraževanja odraslih. (Priloga št. 5: Poročilo o delu dela svetovalca za kakovost).

- imamo izdelano Listino o kakovosti, ki smo jo prenovili v letu 2019,
- Zeleni znak kakovosti: s 20.6. 2018 smo pridobili pravico do uporabe podaljšanja uporabe Zelenega znaka kakovosti, uspešno smo pridobili pravico do uporabe do 31.3. 2024,
- Izvedli smo Dan za kakovost, pod sloganom: kakovost ustvarjamo vsi (17.9. 2021, 20.5., 26.5. 2022).

Cilj: evalvacija in samoevalvacija kakovosti, pripravljene in realizirane načrti na letni ravni ter poročilo komisije za kakovost in predstavljeni ustanovitelju, andragoškemu zboru ter zaposlenim.

Realizacija

Evalvacija kakovosti: z letnim načrtom za razvoj kakovosti smo za šolsko leto 2021/22 opredelili področja, ki jih smo jih spremljali in evalvirali. Letni načrt dela je zapisan v Letnem delovnem načrtu, v poglavju o kakovosti za šolsko leto 2021/22. V Poročilu o delu za šolsko leto 2021/22 smo objavili v poglavju o kakovosti povzetek načrtovanih in realiziranih aktivnosti. Priloga poročila je Poročilo komisije za kakovost za 2021/22.

Obravnavo Poročila komisije za kakovost (predvideni datumi):

- andragoški zbor: november 2022
- svet zavoda: november 2022
- zaposleni: november 2022

Objava na spletni strani: po seji sveta zavoda.

Obravnavo vprašanj glede kakovosti izobraževanja na andragoškem zboru 17.2. 2022: obravnava Letnega poročila komisije za kakovost, 5.7. 2022: Ocena zadovoljstva z izvedbo izobraževanja v letošnjem letu, razvoj učnih virov, delo po strokovnih aktivih, fokusne skupine

Samoevalvacija kakovosti: 1. leto cikla samoevalvacije kakovosti

V šolskem letu 2021/2022 smo nastopili 1. leto cikla samoevalvacije. Izbrali smo področje, kazalnike in merila za samoevalvacijo, izdelali samoevalvacijskih načrt ter izvedli nekatere aktivnosti: fokusne skupine organizatorjev in učiteljev ter anketiranje učiteljev in udeležencev. Na podlagi tega bomo zapisali samoevalvacijsko poročilo ter akcijski načrt za vpeljavo sprememb. Več v poglavju 5 ter prilogah.

6.4.2 Področje izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe

Načrtovani in doseženi kazalniki na področju izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe

Področje izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe: izvajali smo 21 šolskih programov s skupno 355 vpisanimi udeleženci, kar je nekoliko manj kot preteklo leto (-11%). Na področju neformalnega izobraževanja: usposabljanje za pridobitev certifikatov NPK so bile izvedene 4 skupine s skupno 63 udeleženci, 1 skupina javnoveljavnih programov s 15 udeleženci ter 43 skupin s 555 udeleženci, skupaj na neformalnem področju: 28 skupin z 326 udeleženci, izvedeni so bili izpiti slovenščine kot drugega in tujega jezika s 359 udeleženci ter certificiranje za Varuhinje predšolskih otrok s 4 podeljenimi certifikati, izdanih je bilo skupaj 300 potrdil o izobraževanju ter 14 certifikatov, 15 javnoveljavnih potrdil, 247 javnoveljavnih potrdil iz znanja slovenščine kot drugega in tujega jezika.

Izobraževalni programi

Izvajali smo 21 izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe s skupno 40 vpisanimi udeleženci v osnovno šolo za odrasle ter 315 vpisanimi v srednješolske programe, skupaj 355 vpisanih udeležencev.

Osebj

V formalnih izobraževalnih programih poučujejo usposobljeni učitelji, ki večinoma izpolnjujejo formalne pogoje za poučevanje, število učiteljev: 67, vključenost v nadaljnje strokovno izpolnjevanje: z učitelji smo izvajali individualno usposabljanje za uporabo videokonferenčnega sistema ter spletnih učilnic. Nekateri strokovni delavci so bili vključeni v mobilnosti Erasmus+.

Usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnega sistema, i-table, usposabljanje za snemanje predavanj.

V tem šolskem letu smo zaradi ukrepov povezanih z epidemijo ter posledično z izvedbo izobraževanja na daljavo učitelje obveščali po e-pošti glede priporočil za izvedbo interaktivnega izobraževanja preko spletnih učilnic, glede opremljenosti spletnih učilnic, glede izvedbe videokonferenčnih predavanj ter preverjanj in ocenjevanj znanja, prav tako smo na individualni ravni nudili usposabljanje učiteljem za uporabo videokonferenčnega sistema ter usposabljanje za snemanje predavanj.

Načrtovanje izobraževanja: v Individualni organizacijski model izobraževanja

V šolskem letu 2021/2022 smo izvajali organizirano izobraževanje v srednješolskih programih po individualnem organizacijskem modelu. Izdelali smo izvedbene kurikule za vse izobraževalne programe ter jih vsebinsko posodobili in dopolnili.

Izpeljava izobraževanja: spremljanje števila izvedenih ur izobraževanja

- število izvedenih ur organiziranega izobraževanja v programu osnovne šole za odrasle je v primerjavi s preteklim obdobjem večje za 2 %, število ur znaša 1110 ur, v preteklem obdobju pa 1052 ur,
- število izvedenih ur organiziranega izobraževanja v srednješolskih izobraževalnih programih je za 3 % nižje v primerjavi s preteklim obdobjem, število ur znaša 24423 ur, v preteklem obdobju pa 24939 ur.

Podpora posamezniku pri izobraževanju: za vse novo vpisane udeležence (189 udeležencev):

- je bilo izvedeno priznavanje predhodno pridobljenega znanja, kazalnik kakovosti: 174 izdelanih zapisnikov o predhodno pridobljenem ne/formalnem znanju;
- za tujce je bilo izdano 8 izdanih odločb za namen nadaljevanja izobraževanja;
- izvedeni uvodni pogovori, kazalnik kakovosti: 174 število izvedenih uvodnih pogovorov;
- za vse vpisane udeležence (355) so bili izdelani osebni izobraževalni načrti, kazalnik kakovosti: 355 izdelanih osebnih izobraževalnih načrtov; izpeljani so bili tudi evalvacijski pogovori (spremljanje udeležencev).

Rezultati, spremljanje vpisa

- Povečati vpis na področju osnovne šole za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 50 udeležencev, realizacija: 90 %, 10% manj vpisanih, glede na preteklo obdobje (45 udeležencev) se je vpis v osnovno šolo nekoliko zmanjšal (za 8%);
- skupaj je bilo vpisanih v izobraževalne programe za pridobitev srednješolske izobrazbe vpisanih 315 udeležencev. Povečati vpis v srednješolske programe za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 370 udeležencev, realizacija: 15 % manjši vpis, glede na preteklo obdobje je malo nižji (11%);
- povečati vpis v formalne programe za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 422 udeležencev, realizacija: 16 % manj vpisanih, glede na preteklo obdobje pa je 11 % manj vpisanih udeležencev;
- povečati vpis na priprave na maturo, poklicno maturo in zaključne izpite, realizacija: vpis na priprave na maturo je za 33% manjši (v preteklem obdobju 91, v tem obdobju 66 udeležencev), na priprave

na poklicno maturo je 16% manjši (v preteklem obdobju 51, v tem 44 udeležencev), priprav na zaključni izpit se je letos udeležilo 40% manj udeležencev (8) kot v predhodnem letu (13);

- v skupnem je bilo tako v izobraževalne programe za pridobitev izobrazbe ter na priprave na zaključni izpit, poklicno maturo vključenih 473 udeležencev, izvedenih je bilo 26213 ur izobraževalnih aktivnosti.

Rezultati, spremljanje napredovanja udeležencev v izobraževalnem procesu

- Povečati število izdanih spričeval za 2,5 % kot v preteklem obdobju, na osnovni šoli za odrasle izdanih v primerjavi s preteklim obdobjem 80% manj spričeval (26), osnovno šolo je zaključilo v primerjavi s preteklim letom 75% udeležencev manj (4);
- število udeležencev, ki so zaključili srednješolski program, se je nekoliko zmanjšalo (40); v primerjavi s preteklim letom (106) je bilo na področju srednješolskih programov izdanih 26% manj spričeval (79);
- povečana splošna aktivnost udeležencev oz. vključenost med izobraževanjem, realizacija: v primerjavi s preteklim obdobjem se je zmanjšala za 4%. Uspešnost je 51%. Število udeležencev, ki so zaključili izobraževanje z zaključnimi izpiti, poklicno in splošno maturo (71) je nižje za 19 % kot v preteklem obdobju (87),
- splošna uspešnost udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev na zaključnem izpitu je bila 100 %, na poklicni maturi 45 % (kar je za 17% nižje kot v preteklem obdobju), na splošni maturi 40% (gimnazijski maturanti), vsi skupaj: 24%, kar je nekoliko nižje v primerjavi s preteklim obdobjem (28%).

Rezultati, spremljanje kakovosti poučevanja, gradiv, spletnih učilnic, stikov s strankami ter zadovoljstva udeležencev

- povečati kakovost poučevanja: št. učiteljev na usposabljanju za 5%, zadovoljstvo udeležencev z delom učiteljev za 5%, realizacija: glede na načrtovano vrednost (30 ali več) se je število učiteljev, vključenih v izobraževanje (67), povečati ali ohraniti zadovoljstvo udeležencev s poučevanjem učiteljev na oceni 3, realizacija: splošna ocena je 4,55, (v preteklem obdobju 4,73),
- povečati kakovost gradiv: spremljanje in ohranjanje zadovoljstva udeležencev z gradivi ter izboljšanje metodologije izdelave gradiv nad oceno 3, realizacija: glede na izhodiščno vrednost (3) je ocena zadovoljstva udeležencev z gradivom 4,38, v preteklem obdobju je znašala 4,84,
- povečati oz. ohraniti kakovost spletnih učilnic nad oceno 3: glede na izhodiščno vrednost 3, je ocena zadovoljstva s spletnimi učilnicami višja: 4,35. V preteklem obdobju je ocena znašala 4,84.
- povečati ali ohraniti kakovost stikov s strankami nad oceno 3 : spremljanje zadovoljstva udeležencev: - ocena zadovoljstva udeležencev z organizacijo izobraževanja izhodiščna vrednost: 3, ocena zadovoljstva: 4,66, ocena v preteklem obdobju: 4,78,
- zadovoljstvo udeležencev s prostori: 4,62, preteklo obdobje: 4,66.
- spremljali smo tudi skupna povprečna ocena zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem: 4,46, v primerjavi s preteklim obdobjem (4,73) je nekoliko višja.

Predlogi za leto 2022/23:

- s promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2022/2023 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe, podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2021/2020 za 2,5%
- povečati vpis v srednješolske programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 381 udeležencev,
- povečati vpis v formalne programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 432 udeležencev.
- povečati uspešnost udeležencev na poklicni in splošni maturi za 10%, poklicna matura 55%, splošna matura 34%.
- povečati splošno aktivnost oz. vključenost udeležencev srednješolskih programov za 10 %
- večjo pozornost bomo namenili spremljanju udeležencev ter odpravljanju ovir za izobraževanje,
- redno bomo spremljali in nudili strokovno in tehnično podporo učiteljem,
- razvoj izobraževanja na daljavo z izvedbo interaktivnega poučevanja,
- strokovno usposabljanje na področju IKT znanj za učitelje,
- upoštevani bodo predlogi učiteljev in udeležencev za izboljšanje uspešnosti udeležencev. Podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2022/2023.

6.4.3 Neformalno področje in podporne dejavnosti

Izobraževalni programi

Izvajali smo (podatki so od 1.10. 2021 do 30. 9. 2022) 52 skupin z 693 udeleženci:

- neformalne izobraževalne programe: tuji jeziki, računalništvo, priprave na ZUP, nepremičninski posrednik, podjetniške delavnice, tečaji slepega tipkanja, vodja projekta
- certificiranje za nacionalne poklicne kvalifikacije: varuh predšolskih otrok, socialni oskrbovalec,
- izpite slovenščine kot drugi in tuji jezik,
- javnoveljavne programe: računalniška pismenost za odrasle, usposabljanje za življenjsko uspešnost,
- delovno terapijo za zaprte osebe,
- računalniške tečaje za učitelje,
- Teden vseživljenjskega učenja,
- Teden trajnostnega razvoja.

Osebj

V neformalnih programih poučujejo usposobljeni učitelji, ki večinoma izpolnjujejo formalne pogoje za poučevanje, število učiteljev: 25, vključenost v nadaljnje strokovno izpolnjevanje: strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja na področju izvedbe izobraževanja na daljavo.

Načrtovanje izobraževanja: skupinski organizacijski model

V šolskem letu 2021/2022 smo izvajali organizirano izobraževanje v neformalnih izobraževalnih programih po skupinskem organizacijskem modelu. Izdelali smo izvedbene kurikulume za nekatere izobraževalne programe ter jih vsebinsko posodobili in dopolnili.

Izpeljava izobraževanja: spremljanje števila izvedenih ur izobraževanja: za 29% nižje (1556 ur), kot v preteklem obdobju (2191,65 ur).

Podpora posamezniku pri izobraževanju: kjer je bilo predvideno so udeleženci bili vključeni predhodno v postopek vrednotenja in priznavanja neformalno pridobljenih znanj z namenom vključitve v izobraževanje ali za prijavo v postopek pridobitve certifikata.

Rezultati, spremljanje vpisa

- povečati vpis – št. izvedb priprav na NPK za 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 7 izvedb, realizacija: 4 izvedb oz. 57% načrtovane vrednosti; glede na preteklo obdobje (5) pa 76%,
- povečati število izdanih certifikatov NPK 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 65 udeležencev, realizacija 14 udeležencev, 22% načrtovane vrednosti ter 46% manj kot v preteklem obdobju (29 udeležencev);
- povečati vpis v uspešne neformalne programe (št. izvedb) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb, realizacija: 12, izvedbe v okviru delovne terapije, 3 izvedbe – tržna oblike ter ostale izvedbe; 150% načrtovane vrednosti ter 163% več kot v preteklem obdobju;
- ohraniti udeležnost v izobraževalnih programih, kjer je naročnik Zavod RS za zaposlovanje, realizacija 6 izvedb, v preteklem obdobju 8 izvedb, 100% načrtovane vrednosti ter 71% v primerjavi s preteklim obdobjem;
- v okviru Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna trajnostnega razvoja ohraniti isto raven izvedbe, realizacija: 76 udeležencev, realizirali smo 96% načrtovane vrednosti
- povečati vpis v neformalne programe za 2,5%, načrtovana vrednost: 728 udeležencev, realizacija: 693 udeležencev oz. 95% načrtovane vrednosti,

Rezultati, spremljanje napredovanja udeležencev v izobraževalnem procesu

- povečati uspešnost udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev v postopku certificiranja je bila 77 % za 10%, realizacija: splošna uspešnost udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev v postopku certificiranja je bila 80%,
- pričeli smo z izvedbo Izpitov iz slovenščine kot drugega in tujega jezika, kjer je bila uspešnost 68%,
- splošna uspešnost udeležencev neformalnega področja na preverjanju znanja 83%, v preteklem obdobju (78%).

Rezultati, spremljanje kakovosti poučevanja, gradiv, spletnih učilnic, stikov s strankami ter zadovoljstva udeležencev

- ohraniti kakovost poučevanja: št. učiteljev na usposabljanju: 85, zadovoljstvo udeležencev z delom učiteljev za ohraniti na ravni ocene 3,00 ali več, realizacija: glede na načrtovano vrednost (30) se je število učiteljev, vključenih v izobraževanje povečalo (92), zadovoljstvo udeležencev s poučevanjem učiteljev, realizacija: v preteklem obdobju je bila splošna ocena 4,81, v tem obdobju pa znaša zadovoljstvo: 4,75;
- povečati kakovost gradiv: spremljanje in povečanje zadovoljstva udeležencev z gradivi ter izboljšanje metodologije izdelave gradiv, realizacija: glede na izhodiščno vrednost (3,00 ali več) je ocena zadovoljstva udeležencev z gradivom podobna: 4,61, v preteklem obdobju je znašala 4,81;
- ohraniti kakovost spletnih učilnic na vrednoti 3,00 ali več: ocena zadovoljstva s spletnimi učilnicami: 4,66, v preteklem obdobju je ocena znašala 4,86;
- ohraniti kakovost stikov s strankami na vrednoti 3,00 ali več: spremljanje zadovoljstva udeležencev – ocena zadovoljstva udeležencev z organizacijo izobraževanja: 4,77, ocena v preteklem obdobju: 4,84;
- zadovoljstvo udeležencev s prostori: 4,78 , preteklo obdobje: 4,72;
- spremljali smo tudi skupno povprečno oceno zadovoljstva udeležencev s storitvami: 4,69, v primerjavi s preteklim obdobjem (4,79) je nekoliko nižja.

Predlogi za leto 2022/2023:

- povečati vpis – št. izvedb priprav na NPK za 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb,

- povečati izvedbo NPK (izdani certifikat) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 67 udeležencev,
- povečati vpis v uspešne neformalne programe (št. izvedb) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb,
- ohraniti udeležnost v izobraževalnih programih, kjer je naročnik Zavod RS za zaposlovanje, načrtovana vrednost: 6 izvedb,
- v okviru Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna trajnostnega razvoja ohraniti isto raven izvedbe, 78 udeležencev,
- povečati vpis v neformalne programe za 2,5%, načrtovana vrednost: 414 udeležencev.
- ohraniti raven uspešnosti udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev v postopku certificiranja je bila 80%, 68% uspešnost pri izpitih iz slovenščine.
- sproti dopoljevati ponudbo neformalnih programov,
- s promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2022/2023 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju neformalnega izobraževanja.
- upoštevani bodo predlogi učiteljev in udeležencev za izboljšanje uspešnosti udeležencev. Podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2022/2023.

6.4.4 Podporne dejavnosti

Realizacija ciljev:

Na področju svetovanja v izobraževanju odraslih je bilo v obdobju od 1.10. 2021 do 30.9. 2022: izvedenih 78 skupin ter vključenih 1511 svetovancev, od tega v dejavnost Središča za samostojno učenje, ki je letu 2022 postala del javne službe ter dejavnosti svetovanja za samostojno učenje. Izvajali smo tudi učno pomoč, število udeležencev: 15 udeležencev, skupaj v podpornih dejavnostih: 1526 udeležencev.

- V Svetovalnem središču Ljubljana – LUR, v okviru javne službe se je povečalo število izvedb skupin in število strank na 1420, izvedeno število ur 2907.
- v projektu Svetovanje zaposlenim 2016 –2022 se je projekt zaključil z marcem, dosegli smo zastavljen kazalnik 5 letnega obdobja, načrtovan kazalnik 60 svetovancev, realizacija 91 svetovancev;
- učna pomoč: 15 udeležencev, število udeležencev ostaja enako, zaradi ukrepov, povezanih z epidemijo;
- Središče za samostojno učenje v okviru javne službe svetovanje za samostojno učenje

Predlogi za leto 2022/23:

Dejavnosti Svetovalnega središča Ljubljana – LUR in Središča za samostojno učenje sta sofinancirani v okviru svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih, ki se izvaja kot javna služba. Načrtujemo:

- od 1.1. – 31.12. 2022: 5 zaposlitev, 1500 – 1700 svetovancev.

Učna pomoč:

- učna pomoč: ohraniti isto vrednost: vsaj 50 udeležencev, ob sofinanciranju te dejavnosti.

6.5 Skupni rezultati

Izobraževalni programi

Področje izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe: izvajali smo 21 šolskih programov s skupno 355 vpisanimi udeleženci, kar je nekoliko manj kot preteklo leto (-11%). Na področju neformalnega izobraževanja: usposabljanje za pridobitev certifikatov NPK so bile izvedene 4 skupine s skupno 63 udeleženci, 1 skupina javnoveljavnih programov s 15 udeleženci ter 43 skupin s 555 udeleženci, skupaj na neformalnem področju: 28 skupin z 326 udeleženci, izvedeni so bili izpiti slovenščine kot drugega in tujega jezika s 359 udeleženci ter certificiranje za Varuhinje predšolskih otrok s 4 podeljenimi certifikati, izdanih je bilo skupaj 300 potrdil o izobraževanju ter 14 certifikatov, 15 javnoveljavnih potrdil, 247 javnoveljavnih potrdil iz znanja slovenščine kot drugega in tujega jezika.

Podporne dejavnosti

V svetovalno dejavnost, učno pomoč ter v Središče za samostojno učenje v okviru javne službe – svetovanje za samostojno učenje je bilo vključenih: 1526 udeležencev.

Skupaj je bilo v šolskem letu 2021/2022 vključenih v različne oblike izobraževanja ter usposabljanja (na formalnem in neformalnem področju) 877 udeležencev. V svetovalno dejavnost, učno pomoč ter v Središče za samostojno učenje v okviru javne službe – svetovanje za samostojno učenje je bilo vključenih: udeležencev, skupaj vseh udeležencev: 2762 udeležencev, kar je višje kot v preteklem obdobju (2555) za 5%.

Osebj

V formalnih izobraževalnih programih poučujejo usposobljeni učitelji, ki večinoma izpolnjujejo formalne pogoje za poučevanje, število učiteljev: 92, vključenost v nadaljnje strokovno izpolnjevanje: z učitelji smo izvajali individualno usposabljanje za uporabo videokonferenčnega sistema ter spletnih učilnic. Nekateri strokovni delavci so bili vključeni v mobilnosti Erasmus+.

Usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnega sistema, i-table, usposabljanje za snemanje predavanj.

V tem šolskem letu smo zaradi ukrepov povezanih z epidemijo ter posledično z izvedbo izobraževanja na daljavo učitelje obveščali po e-pošti glede priporočil za izvedbo interaktivnega izobraževanja preko spletnih učilnic, glede opremljenosti spletnih učilnic, glede izvedbe videokonferenčnih predavanj ter preverjanj in ocenjevanj znanja, prav tako smo na individualni ravni nudili usposabljanje učiteljem za uporabo videokonferenčnega sistema ter usposabljanje za snemanje predavanj.

Načrtovanje izobraževanja: v Individualni in skupinski organizacijski model izobraževanja

V šolskem letu 2021/2022 smo izvajali organizirano izobraževanje v osnovnošolskem programu po skupinskem organizacijskem modelu, v srednješolskih programih po individualnem organizacijskem modelu. Izdelali smo izvedbene kurikulume za vse izobraževalne programe ter jih vsebinsko posodobili in dopolnili, v neformalnih izobraževalnih programih smo izvajali izobraževanje po skupinskem organizacijskem modelu.

Izpeljava izobraževanja: spremljanje števila izvedenih ur izobraževanja

Podpora posamezniku pri izobraževanju: za vse novo vpisane udeležence (189 udeležencev):

- je bilo izvedeno priznavanje predhodno pridobljenega znanja, kazalnik kakovosti: 186 izdelanih zapisnikov o predhodno pridobljenem ne/formalnem znanju;
- za tujce je bilo izdano 8 izdanih odločb za namen nadaljevanja izobraževanja;
- izvedeni uvodni pogovori, kazalnik kakovosti: 174 število izvedenih uvodnih pogovorov;

- za vse vpisane udeležence (355) so bili izdelani osebni izobraževalni načrti, kazalnik kakovosti: 355 izdelanih osebnih izobraževalnih načrtov; izpeljani so bili tudi evalvacijskih pogovori (spremljanje udeležencev).

Rezultati, spremljanje vpisa

- Povečati vpis na področju osnovne šole za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 50 udeležencev, realizacija: 90 %, 10% manj vpisanih, glede na preteklo obdobje (45 udeležencev) se je vpis v osnovno šolo nekoliko zmanjšal (za 8%);
- skupaj je bilo vpisanih v izobraževalne programe za pridobitev srednješolske izobrazbe vpisanih 315 udeležencev. Povečati vpis v srednješolske programe za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 370 udeležencev, realizacija: 15 % manjši vpis, glede na preteklo obdobje je malo nižji (11%);
- povečati vpis v formalne programe za 2,5 % glede na načrtovano vrednost: 422 udeležencev, realizacija: 16 % manj vpisanih, glede na preteklo obdobje pa je 11 % manj vpisanih udeležencev;
- povečati vpis na priprave na maturo, poklicno maturo in zaključne izpite, realizacija: vpis na priprave na maturo je za 33% manjši (v preteklem obdobju 91, v tem obdobju 66 udeležencev), na priprave na poklicno maturo je 16% manjši (v preteklem obdobju 51, v tem 44 udeležencev), priprav na zaključni izpit se je letos udeležilo 40% manj udeležencev (8) kot v predhodnem letu (13);
- v skupnem je bilo tako v izobraževalne programe za pridobitev izobrazbe ter na priprave na zaključni izpit, poklicno maturo vključenih 473 udeležencev, izvedenih je bilo 26213 ur izobraževalnih aktivnosti.
- povečati vpis – št. izvedb priprav na NPK za 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 7 izvedb, realizacija: 4 izvedb oz. 57% načrtovane vrednosti; glede na preteklo obdobje (5) pa 76%,
- povečati število izdanih certifikatov NPK 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 65 udeležencev, realizacija 14 udeležencev, 22% načrtovane vrednosti ter 46% manj kot v preteklem obdobju (29 udeležencev);
- povečati vpis v uspešne neformalne programe (št. izvedb) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb, realizacija: 12, izvedbe v okviru delovne terapije, 3 izvedbe – tržna oblike ter ostale izvedbe; 150% načrtovane vrednosti ter 163% več kot v preteklem obdobju;
- ohraniti udeležnost v izobraževalnih programih, kjer je naročnik Zavod RS za zaposlovanje, realizacija 6 izvedb, v preteklem obdobju 8 izvedb, 100% načrtovane vrednosti ter 71% v primerjavi s preteklim obdobjem;
- v okviru Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna trajnostnega razvoja ohraniti isto raven izvedbe, realizacija: 76 udeležencev, realizirali smo 96% načrtovane vrednosti
- povečati vpis v neformalne programe za 2,5%, načrtovana vrednost: 728 udeležencev, realizacija: 693 udeležencev oz. 95% načrtovane vrednosti,
 - V Svetovalnem središču Ljubljana – LUR, v okviru javne službe se je povečalo število izvedb skupin in število strank na 1420, izvedeno število ur 2907.
 - v projektu Svetovanje zaposlenim 2016 –2022 se je projekt zaključil z marcem, dosegli smo zastavljen kazalnik 5 letnega obdobja, načrtovan kazalnik 60 svetovancev, realizacija 91 svetovancev;

- učna pomoč: 15 udeležencev, število udeležencev ostaja enako, zaradi ukrepov, povezanih z epidemijo;
 - Središče za samostojno učenje v okviru javne službe svetovanje za samostojno učenje
- Skupaj je bilo v formalne in neformalne oblike izobraževanja, učno pomoč, v svetovalno dejavnost v okviru javne službe in v dejavnost Središča za samostojno učenje kot svetovalne dejavnosti za samostojno učenje ter v svetovalno dejavnost vključenih 2762 udeležencev, kar je 5% več kot lani (2555).

Rezultati, spremljanje napredovanja udeležencev v izobraževalnem procesu

- Povečati število izdanih spričeval za 2,5 % kot v preteklem obdobju, na osnovni šoli za odrasle izdanih v primerjavi s preteklim obdobjem 80% manj spričeval (26), osnovno šolo je zaključilo v primerjavi s preteklim letom 75% udeležencev manj (4);
- število udeležencev, ki so zaključili srednješolski program, se je nekoliko zmanjšalo (56); v primerjavi s preteklim letom(106) je bilo na področju srednješolskih programov izdanih 26% manj spričeval (79);
- povečana splošna aktivnost udeležencev oz. vključenost med izobraževanjem, realizacija: v primerjavi s preteklim obdobjem se je zmanjšala za 4%. Uspešnost je 51%. Število udeležencev, ki so zaključili izobraževanje z zaključnimi izpiti, poklicno in splošno maturo (71) je nižje za 19 % kot v preteklem obdobju (87),
- splošna uspešnost udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev na zaključnem izpitu je bila 100 %, na poklicni maturi 45 % (kar je za 17% nižje kot v preteklem obdobju), na splošni maturi 40% (gimnazijski maturanti), vsi skupaj: 24%, kar je nekoliko nižje v primerjavi s preteklim obdobjem (28%).
- povečati uspešnost udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev v postopku certificiranja je bila 77 % za 10%, realizacija: splošna uspešnost udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev v postopku certificiranja je bila 80%,
- pričeli smo z izvedbo Izpitov iz slovenščine kot drugega in tujega jezika, kjer je bila uspešnost 68%,
- splošna uspešnost udeležencev neformalnega področja na preverjanju znanja 83%, v preteklem obdobju (79%).

Rezultati, spremljanja kakovosti poučevanja, gradiv, spletnih učilnic, stikov s strankami ter zadovoljstva udeležencev

- ohraniti kakovost poučevanja: št. učiteljev na usposabljanju: 92, zadovoljstvo udeležencev z delom učiteljev za ohraniti na ravni ocene 3,00 ali več, realizacija: glede na načrtovano vrednost (30) se je število učiteljev, vključenih v izobraževanje povečalo (92), zadovoljstvo udeležencev s poučevanjem učiteljev, realizacija: v preteklem obdobju je bila splošna ocena 4,81, v tem obdobju pa znaša zadovoljstvo: 4,75;
- povečati kakovost gradiv: spremljanje in povečanje zadovoljstva udeležencev z gradivi ter izboljšanje metodologije izdelave gradiv, realizacija: glede na izhodiščno vrednost (3,00 ali več) je ocena zadovoljstva udeležencev z gradivom podobna: 4,61, v preteklem obdobju je znašala 4,81;
- ohraniti kakovost spletnih učilnic na vrednoti 3,00 ali več: ocena zadovoljstva s spletnimi učilnicami: 4,66, v preteklem obdobju je ocena znašala 4,86;

- ohraniti kakovost stikov s strankami na vrednoti 3,00 ali več: spremljanje zadovoljstva udeležencev – ocena zadovoljstva udeležencev z organizacijo izobraževanja: 4,77, ocena v preteklem obdobju: 4,84;
- zadovoljstvo udeležencev s prostori: 4,78 , preteklo obdobje: 4,72;
- spremljali smo tudi skupno povprečno oceno zadovoljstva udeležencev s storitvami: 4,69, v primerjavi s preteklim obdobjem (4,79) je nekoliko nižja.

6.6 Predlogi za šolsko leto 2022/2023

- s promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2022/2023 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe, podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2021/2020 za 2,5%
 - povečati vpis v srednješolske programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 381 udeležencev,
 - povečati vpis v formalne programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 432 udeležencev.
 - povečati uspešnost udeležencev na poklicni in splošni maturi za 10%, poklicna matura 55%, splošna matura 34%.
 - povečati splošno aktivnost oz. vključenost udeležencev srednješolskih programov za 10%
 - večjo pozornost bomo namenili spremljanju udeležencev ter odpravljanju ovir za izobraževanje,
 - redno bomo spremljali in nudili strokovno in tehnično podporo učiteljem,
 - razvoj izobraževanja na daljavo z izvedbo interaktivnega poučevanja,
 - strokovno usposabljanje na področju IKT znanj za učitelje,
 - upoštevani bodo predlogi učiteljev in udeležencev za izboljšanje uspešnosti udeležencev. Podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2022/2023,
-
- povečati vpis – št. izvedb priprav na NPK za 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb,
 - povečati izvedbo NPK (izdani certifikat) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 67 udeležencev,
 - povečati vpis v uspešne neformalne programe (št. izvedb) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb,
 - ohraniti udeleženo v izobraževalnih programih, kjer je naročnik Zavod RS za zaposlovanje, načrtovana vrednost: 6 izvedb,
 - v okviru Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna trajnostnega razvoja ohraniti isto raven izvedbe, 78 udeležencev,
 - povečati vpis v neformalne programe za 2,5%, načrtovana vrednost: 710 udeležencev.
 - ohraniti raven uspešnosti udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev v postopku certificiranja je bila 80%, 68% uspešnost pri izpitih iz slovenščine.
 - sproti dopolnjevati ponudbo neformalnih programov,

- s promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2022/2023 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju neformalnega izobraževanja.
- upoštevani bodo predlogi učiteljev in udeležencev za izboljšanje uspešnosti udeležencev. Podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2022/2023.
- Dejavnosti Svetovalnega središča Ljubljana – LUR in Središča za samostojno učenje sta sofinancirani v okviru svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih, ki se izvaja kot javna služba. Načrtujemo: od 1.1. – 31.12. 2022: 5 zaposlitev, 1500 – 1700 svetovancev.
- Učna pomoč: učna pomoč: ohraniti isto vrednost: vsaj 50 udeležencev, ob sofinanciranju te dejavnosti.

6.7 Zeleni znak kakovosti

V letu 2018 smo podaljšali možnost do uporabe zelenega znaka POKI do 31.3.2021. S 20.6. 2018 smo pridobili pravico do uporabe zelenega znaka kakovosti, ponovno smo vložili vlogo v marcu 2021 in podaljšali pravico do uporabe do 31.3. 2024.

6.8 Usposabljanje za kakovost

V šolskem letu 2021/2022 se je svetovalka za kakovost usposabljala na 2 izobraževanjih na Andragoškem centru Slovenije.

Datum	Izvajalska organizacija	število ur	Naslov izobraževanja
7.12., 9.12.2021	Andragoški center Slovenije	8	Spopolnjevanje v okviru omrežja svetovalcev za kakovost
15.6. 2022	Andragoški center Slovenije	8	Spopolnjevanje v okviru omrežja svetovalcev za kakovost

6.9 Ekspertna zunanja evalvacija

Zunanja evalvacija je bila izvedena ob ponovni vlogi za pridobitev Zelenega znanka kakovosti s strani Andragoškega centra Slovenije (marec 2021).

6.10 Posebne aktivnosti za kakovost izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja

Sprotno spremljanje kakovosti obsega: spremljanje po **kazalnikih kakovosti v izobraževanju odraslih ter po nacionalnih kazalnikih kakovosti za poklicno in strokovno izobraževanje. Z letnim načrtom za razvoj kakovosti** vsako leto na novo opredelimo področja, ki jih bomo dodatno spremljali in evalvirali.

Spremljanje področja poklicnega in strokovnega izobraževanja je potekalo po zgoraj navedenih kazalniki. Več o področjih, kazalnikih in merilih je opisano pod Standardi kakovosti CDI Univerzum.

Komisija za kakovost je izdelala Poročilo o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja (Priloga št. 13: Poročilo o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja). Poročilo bo obravnavano na andragoškem zboru ter na Svetu zavoda. Poročilo bo objavljeno na spletni strani.

6.11 Drugo načrtno delo za razvoj kakovosti - Letni načrt dela za razvoj kakovosti 2021/2022 in realizacija

Letni načrt dela komisije za kakovost obsega delo po nacionalnih kazalnikih kakovosti za poklicno in strokovno izobraževanje ter po kazalnikih kakovosti v izobraževanju odraslih (merila za pridobitev pravice do zelenega znaka kakovosti).

Komisija za kakovost spremlja kakovost izobraževanja ter vsako leto pripravi poročilo. Poleg te aktivnosti vsako leto pripravimo še letni načrt dela za razvoj kakovosti.

Letni načrt dela za razvoj kakovosti

1. Področje: VODENJE IN UPRAVLJANJE:

- **podpodročje: razvoj osebja in ustvarjalno ozračje, kazalnik kakovosti: strokovno spodbujanje prenosa znanja v kolektivu**

Cilj: zaradi dela ter izobraževanja na daljavo je potrebno mentorstvo izkušenejših zaposlenih ostalim; usposabljanja: tehnike za povečanje prodaje (september 2021 – december 2022).

- postopek e-vpisa – v torek, 21.9. 2021 12.00, v MS teams, nas bo Sašo usposobil za uporabo e-peresa,
- usposabljanje zaposlenih za trženje: Damjana organizira kratko srečanje za zaposlene.

Realizacija:

mentorstvo je v letošnjem letu potekalo predvsem v povezavi osvajanja IKT tehnologije; izvedli smo kratko usposabljanje za uporabo e-peresa v septembru, za trženje smo na mesečni ravni posodabljali ter nadgrajevali ponudbo formalnih in neformalnih.

4. Področje: IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI

- **Podpodročje ugotavljanje izobraževalnih potreb**

Cilj: prepoznavanje izobraževalnih potreb s strani lokalnega okolja, delodajalcev.

Cilj: v novem šolskem letu bomo izvedli marketinško okrepljeno ponudbo formalnih in neformalnih programov.

Realizacija: pripravili smo ponudbo formalnih in neformalnih izobraževanj za podjetja v š.l. 2020/2021 in jo pričeli redno pošiljati po mailing listi in oglaševati na družbenih omrežjih (facebook, LinkedIn, Instagram), s to prakso smo nadaljevali tudi v šolskem letu 2021/22 ter tudi v prihodnje.

5. Področje: OSEBJE

- **Podpodročje usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih, kazalnik kakovosti: strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja**

Cilj: usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnega sistema, i-table, usposabljanje za snemanje predavanj ter interaktivno izobraževanje.

- individualno usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnih sistemov ter interaktivno poučevanje,
- predstavitev dobrih praks na andragoškem zboru, Sašo in Tatjana predstavita možnosti uporabe interaktivnih funkcij v Moodle,
- kratko usposabljanje 2-3 srečanja: dogovor z Amelo (februar 2022, predstavitev, marec 2022 – usposabljanje),
- izvedba pisnih izpitov na daljavo z t.i. »random questions« (vsak udeleženec dobi drugačna vprašanja).

Realizacija: v formalnih izobraževalnih programih poučujejo usposobljeni učitelji, ki večinoma izpolnjujejo formalne pogoje za poučevanje, število učiteljev: 67, vključenost v nadaljnje strokovno izpolnjevanje: strokovno spopolnjevanje in razvoj zaposlenih in učiteljev na področju poučevanja: individualno usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnih sistemov ter interaktivno poučevanje.

V naslednjem šolskem letu načrtujemo še organizirana usposabljanja.

6. Področje: PROMOCIJA IN ANIMACIJA ODRASLIH ZA IZOBRAŽEVANJE

Cilj: najugodnejše poti za promocijo dejavnosti ter vključevanje odraslih v vseživljenjsko učenje ter izobraževanje. S promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2021/2022 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju šolskega izobraževanja ter neformalne oblike izobraževanja, podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2021/2022 za 2,5%:

- V promociji izpostaviti:
 - strokovnost, prijaznost, brezplačno učno pomoč (da udeležence na prijazen in strokoven način popeljemo do zastavljenega cilja),
 - visoko oceno zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem na CDI Univerzum (4,65 od 5),
 - individualni pristop - nagovoriti udeležence s posebnimi potrebami,
 - promovirati s hrano,
 - v čem smo drugačni, oziroma najdemo načine drugačnosti od konkurence,
 - uporaba spletnih učilnic (posnetki spletnih predavanj, ...
- objava dobrih zgodb o uspehu naših udeležencev (udeleženci, ki so zaključili šolanje naj napišejo svojo zgodbo izobraževanja), javne osebnosti.

Cilji: spletno oglaševanje, večanje prepoznavnosti večja prepoznavnost na družbenih omrežjih

Oglaševanje, v kolikor nam bodo dovoljevala finančna sredstva, načrtujemo v sledečih medijih:

- spletni mediji: redne objave na Google, Facebook, Twitter, LinkedIn,
- 1-krat mesečno novičnik (mailing lista z novicami o izobraževanjih), ki ga pošiljamo vsem z naše liste in prek knjižnic in ZRSZ,
- Radio Antena, Radio Expres, Radio 1, Val 202,
- MPP – displejer in/ali zunanost avtobusa,
- spletna stran CDI Univerzum,
- promocija ob Dnevih svetovalnih središč, promocija na F3ŽO ter na Informativi in v TVU.

Brezplačne objave (promocija brezplačnih vsebin kot so ISIO, SSU in druge delavnice in tečaji):

- Naš časopis
- www.napovednik.com, www.seniorji.com,

Načrtujemo tudi različna promocijska pisma in druge promocijske aktivnosti v okviru ISIO in SSU. Naročili bomo razne reklamne materiale z našim logotipom kot tudi logotipi projektov v promocijske namene. V knjižnice LUR in druga mesta bomo razdelili okrog 300 letakov naših izobraževanj.

Realizacija:

CDI Univerzum in njegove storitve smo oglaševali na:

- Spletni strani CDI Univerzum, celo leto
- Spletni mediji (Google, Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn), celo leto
- Mediabus, oglaševanje na zadnji strani avtobusa: Vpisujemo vse leto (maj 2021–nov. 2021)
- Knjižica Informativno-svetovalna dejavnost in vrednotenje neformalno pridobljenega znanja za zaposlene 2016–2022, ACS, nov. 2021
- Računalniške novice, PR članek + oglas; promocija srednješolskih programov računalnikar in računalniški tehnik (avgust 2021)

- Zasloni na avtobusu, Mediabus, 40 dni: Vpisujemo v srednješolske programe in OŠ + svetovanje (avg.–sep. 2021)
- Radio Express, 10 dni: CDI Univerzum vabi k vpisu v srednješolske programe za odrasle (sep. 2021)
- Oglaševanje v Križankah, Kanes revije, PR objava + oglas: promocija vseh srednješolskih programov, svetovanje (nov. 2021)
- Mediabus, oglaševanje na zadnji strani avtobusa: Vpisujemo vse leto (nov. 2021 – maj 2022)
- Oglaševanje v Križankah, Kanes revije, PR objava + oglas: promocija vseh srednješolskih programov, svetovanje (jan. 2022)
- Računalniške novice, PR članek + oglas; promocija srednješolskih programov računalnikar in računalniški tehnik, svetovanje (januar 2022)
- Brošura Zaključna konferenca projekta Svetovanje zaposlenim 2016–2022, CDI Univerzum, mar. 2022
- Oglaševanje v Križankah, Kanes revije, PR objava + oglas: promocija vseh srednješolskih programov, svetovanje (marec 2022)
- Oglaševanje v Križankah, Kanes revije, PR objava + oglas: promocija vseh srednješolskih programov, svetovanje (maj 2022)
- Mediabus, oglaševanje na zadnji strani avtobusa: Vpisujemo vse leto (maj 2022–nov. 2022)
- Oglaševanje v Križankah, Kanes revije, PR objava + oglas: promocija vseh srednješolskih programov (julij 2022)
- Računalniške novice, PR članek + oglas; promocija srednješolskih programov računalnikar in računalniški tehnik, svetovanje (avgust 2022)
- Digitalno oglaševanje na spletu (Iprom): srednješolski programi – Zakuhaj uspešno prihodnost (avg.–okt. 2022)

Promocijski material: podloge za miške, kuliji, svinčniki, vrečke, podloge za liste, zvezki, rokovnik

Velik poudarek smo dali prepoznavnosti na internetu in večjo prepoznavnost na družbenih omrežjih.

5. Področje: PROSTORI, OPREMA

- **Podpodročje: oprema prostorov, kazalnik kakovosti: splošna oprema prostorov in informacijsko- komunikacijska tehnologija**

Cilj: spremljamo kakovost na področju zadovoljstva udeležencev s prostori, posodabljammo programsko opremo, skrbimo za urejenost prostorov in okolice: zamenjava računalnikov za zaposlene, posodabljanje strojne in programske opreme.

V tem letu bo razvoj usmerjen v nadaljnjo fazo izgradnje informacijskega sistema, poudarek bo na usposabljanju uporabnikov in nadaljnjemu prilagajanje aplikacije našemu poslovanju. Izvajali bomo vpisni postopek na daljavo. Posebej se bomo posvetili delu na daljavo, videokonferenčnim predavanjem, ki bodo istočasno posneta.

Poleg tega še:

- videonadzor v naših prostorih in okolici hiše bomo opremili z novo, sodobnejšo opremo,
- novi Wi-fi 6 po celi hiši,
- prijavili se bomo na tečaj za strojno opremo, ki bo v tem letu preko MIZŠ oz. Arnes,
- novi program SNIPI (namesto IUM) – začetna faza.

- zaradi poplave v septembru 2021 smo pričeli z renovacijo kletnih prostorov ter z menjavo računalniške opreme.

Realizacija:

- novi Wi-fi 5G smo testno postavili v kleti in pritličju. Deluje zelo dobro.
- prijaviteli smo se na tečaj za strojno opremo preko MIZŠ. Sofinanciranje nabave informacijske-komunikacijske opreme za ljudske univerze smo dobili v višini 1490€. Nabavili smo stacionarna računalnika za zaposlene in diske za računalniško učilnico, ker so računalniki počasni.
- Novi program SNIPI (namesto IUM) – začetna faza.
- Videonadzor v naših prostorih in okolici hiše bomo opremili z novo, sodobnejšo opremo,
- V letu 2022 smo nas MIZŠ preko Arnesa vključili v projekt »LAN infrastruktura«, ki nam bodo posodobili računalniška omrežja LAN v našem zavodu. Prvo nam bodo pregledali obstoječega stanja, izdelali načrta posodobitve, izvedbo posodobitve – nadgradnja aktivne in pasivne opreme. To je daljši projekt, ki bo trajal vse od 2023 do 2026.
- Prijaviteli ali udeležili se bomo sofinanciranje nabave informacijske-komunikacijske opreme preko MIZŠ, ki ga vsako leto izvede.

6. Področje: IZPELJAVA IZOBRAŽEVANJA

- **podpodročje izpeljava izobraževalnega procesa, kazalnik kakovosti: izpeljava izobraževalnega procesa**

Cilj: nadaljnji razvoj interaktivnosti izobraževanja na daljavo ter metodologija spremljanja izvedbe e-izobraževanja.

individualno usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnih sistemov, interaktivno poučevanje, izdelava video vodičev

- predstavitev dobrih praks na andragoškem zboru, Sašo in Tatjana predstavita možnosti uporabe interaktivnih funkcij v Moodlu,
- kratko usposabljanje 2-3 srečanja: dogovor z Amelo (december predstavitev, januar – usposabljanje),
- izvedba pisnih izpitov na daljavo z t.i. »random questions« (vsak udeleženec dobi drugačna vprašanja).

Realizacija:

individualno usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnih sistemov ter interaktivno poučevanje. Organizirali bomo usposabljanje:

- Videoportal in montaža videa, 8 ur, Kratka vsebina/predstavitev: osnove montaže, nalaganje videa na portal Arnes Video, september 2022
- Kvizi v spletnih učilnicah Moodle: namen uporabe kvizov, ustvarjanje kvizov in urejanje nastavitvev, september 2022.

7. Področje: PODPORA POSAMEZNIKU PRI IZOBRAŽEVANJU IN UČENJU V ORGANIZACIJI

- **podpodročje: Učna podpora posamezniku**

Cilj: nudenje učne podpore udeležencem izobraževanja

- anketni vprašalnik za ugotavljanje zadovoljstva udeležencem z izvedbo izobraževanja bomo posodobili z vprašanji na temo nudenja podpore, tako bomo lahko spremljali,
- sprotno spremljanje udeležencev ter odpravljanje morebitnih ovir pred in med izobraževanjem, udeleženci, ki ne poznajo okolja Moodle, na individualni ravni nudi pomoč Tatjana,
- spremljanje udeležencev – bolj pogosto zaradi manjšega stika z organizatorji, ko izvajamo izobraževanje na daljavo,
- večkrat letno obvestimo udeležence po e-pošti ter napotujemo na učno pomoč (Ema in Andrej), bosta izvajala pomoč tudi na daljavo,
- nadaljnji razvoj interaktivnosti izobraževanja na daljavo ter metodologija spremljanja.

Realizacija: rezultati anketiranja udeležencev o nudenju pomoči in podpore so pokazali, da so ocenili to dejavnost s povprečno oceno 3,71 (na lestvici od 1-5). Največ podpore so prejeli na konzultacijah v živo/na daljavo/po e-pošti/po telefonu, v obliki informacij o tem, kaj mora udeleženec znati na izpitu (primeri vprašanj, kvizi, primeri pisnih preverjanj znanj), svetovanja glede gradiva za učenje ter o tem, kako se pripraviti na izpit, v obliki navodil za izvedbo predavanj ter izpitov na daljavo, v obliki nudenja tehnične podpore pri izvedbah na daljavo, z obveščanjem o tekočih ter prihajajočih aktivnostih v zvezi z izobraževanjem, učenjem ali opravljanjem izpitov, v obliki načrtovanja izobraževalnih aktivnosti ter posodobitev (osebni izobraževalni načrt) ter v učno pomoč/svetovanje za samostojno učenje na CDI Univerzum, podpora ob osebnih težavah, manj pa v obliki napotovanja na učno in svetovalno pomoč izven ustanove.

8. Področje: REZULTATI

- **Področje rezultati, podpodročje: udeležba odraslih v izobraževanju, kazalnik kakovosti: število in značilnosti odraslih v izobraževanju, uspešnost odraslih pri zunanjem vrednotenju znanja**
- **Področje rezultati, podpodročje: splošna uspešnost odraslih v izobraževanju, kazalnik kakovosti: napredovanje odraslih med izobraževanjem**

Cilji: spremljanje vpisa, napredovanja ter uspešnosti udeležencev v izobraževalnem procesu v formalnih in neformalnih programih

S promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2021/2022 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju šolskega izobraževanja ter neformalne oblike izobraževanja, za 2,5%:

- povečati vpis na področju osnovne šole za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 51,
 - povečati splošno aktivnost oz. vključenost udeležencev programa za 2,5%.
 - povečati vpis v formalne programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 422 udeležencev.
 - povečati splošno aktivnost oz. vključenost udeležencev srednješolskih programov za 10%
 - povečati uspešnost udeležencev na poklicni in splošni maturi za 2,5%,
 - večjo pozornost bomo namenili spremljanju udeležencev ter odpravljanju ovir za izobraževanje,
 - redno bomo spremljali in nudili strokovno in tehnično podporo učiteljem,
 - razvoj izobraževanja na daljavo z izvedbo interaktivnega poučevanja,
 - strokovno usposabljanje na področju IKT znanj za učitelje.
-
- povečati vpis – št. izvedb priprav na NPK za 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 7 izvedb,

- povečati izvedbo NPK (izdani certifikat) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 65 udeležencev,
- povečati vpis v uspešne neformalne programe (št. izvedb) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb,
- ohraniti udeležnost v izobraževalnih programih, kjer je naročnik Zavod RS za zaposlovanje, načrtovana vrednost: 6 izvedb,
- v okviru Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna trajnostnega razvoja ohraniti isto raven izvedbe,
- povečati vpis v neformalne programe za 2,5%, načrtovana vrednost: 728 udeležencev,
- ohraniti uspešnost udeležencev pri zunanjem preverjanju, certificiranju na 80%.
- dopolniti ponudbo neformalnih programov,
- s promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2021/2022 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju neformalnega izobraževanja.

Realizacija

- povečati vpis na področju osnovne šole za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 52 udeležencev, realizacija: 40 udeležencev oz. 77% načrtovane vrednosti;
- povečati vpis v srednješolske programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 370 udeležencev, realizacija: 315 udeležencev oz. 85% načrtovane vrednosti;
- povečati vpis v formalne programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 422 udeležence, realizacija: 355 udeležencev oz. 84% načrtovane vrednosti;
- povečati vpis – št. izvedb priprav na NPK za 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 7 izvedb, realizacija: 4 izvedb oz. 57% načrtovane vrednosti;
- povečati število izdanih certifikatov NPK 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 65 udeležencev, realizacija 14 udeležencev, 22% načrtovane vrednosti;
- povečati vpis v uspešne neformalne programe (št. izvedb) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb, realizacija: 12, 2 izvedbe v okviru delovne terapije, 3 izvedbe – tržna oblika, 7 izvedb ostale oblike, 150% načrtovane vrednosti;
- ohraniti udeležnost v izobraževalnih programih, kjer je naročnik Zavod RS za zaposlovanje, realizacija 6 izvedb, v preteklem obdobju 6 izvedb, 100% od načrtovane vrednosti;
- v okviru Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna trajnostnega razvoja ohraniti isto raven izvedbe, realizacija: 75 udeležencev, 96% načrtovane vrednosti
- povečati vpis v neformalne programe za 2,5%, načrtovana vrednost: 728 udeležencev, realizacija: 693 udeležencev oz. 95% načrtovane vrednosti.
- V Svetovalnem središču Ljubljana – LUR, v okviru javne službe se je povečalo število izvedb skupin in število strank se je povečalo,
- v projektu Svetovanje zaposlenim 2016 –2022 je bilo realiziranega (91) več kot načrtovano (60) strank
- učna pomoč: 15 udeležencev;
- Središče za samostojno učenje v okviru javne službe svetovanje za samostojno učenje.

Zadovoljstvo partnerjev in udeležencev, kazalnik kakovosti: zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem

Cilj: posodobitev anketnega vprašalnika za ugotavljanje zadovoljstva udeležencev z izvedbo izobraževanja z vprašanji glede zadovoljstva z izvedbo e-izobraževanja ter na temo nudenja podpore.

Zadovoljstvo partnerjev in udeležencev, kazalnik kakovosti: zadovoljstvo partnerjev z izobraževanjem

Cilj: ugotavljanje zadovoljstva delodajalcev PUD

Anketni vprašalnik bo del dokumentacije. Izpolnjen anketni vprašalnik z odgovori delodajalca bo udeleženec oddal skupaj z ostalo dokumentacijo.

Realizacija:

Z naslednjim šolskim letom bomo tudi to posodobili.

9. Področje UČINKI

- **podpodročje: udeležba v vseživljenjskem učenju, kazalnika kakovosti: udeležba v nadaljnjem formalnem izobraževanju**
- **podpodročje: krepitev položaja odraslih na trgu dela, povečane zaposlitvene možnosti,**

Cilji: spremljanje zaposlitvenega statusa ter udeležnosti v nadaljnjem izobraževanju – udeleženci po 1 letu po zaključku izobraževanja enkrat letno z anketnim vprašalnikom junij – avgust 2022 (spremljanje tudi po 5. kazalniku, po spodnji metodologiji)

Izobraževalni program	Število udeležencev, ki so zaključili izobraževalni program pred 1 letom	zaposlitveni status: število zaposlenih udeležencev	število zaposlenih na področju zaključenega izobraževanja	zaposlitveni status: število brezposelnih udeležencev	število udeležencev vključenih v nadaljnje izobraževanje

Izobraževalni program	Število udeležencev, ki so zaključili izobraževalni program pred 1 letom	zaposlitveni status: število zaposlenih udeležencev	število zaposlenih na področju zaključenega izobraževanja	zaposlitveni status: število brezposelnih udeležencev	število udeležencev vključenih v nadaljnje izobraževanje
Vsi programi	22	15	5	3	11

Spremljali smo udeležence 1 leto po zaključku izobraževanja.

Anketni vprašalnik je izpolnilo 22 udeležencev, 50% vprašanih je nadaljevalo z izobraževanjem, po statusu zaposlitve jih je 68% zaposlenih 13% brezposelnih, 31% jih je zaposlenih na področju zaključenega izobraževanja.

Komentarji:

- Imel sem že višjo stopnjo 6/2 ekonomske smeri, Tehnik Računalništva je pripomogel, da so delodajalci prepoznali tudi moje kompetence na računalniškem področju, tako sem se zaposlil na SIQ LJUBLJANA kot strokovni sodelavec, ki primarno skrbi za digitalizacijo poslovanja s čimer se sedaj aktivno ukvarjam in tudi zelo uspešno.
- Hvala za vaš trud in prilagajanja.
- Zadovoljen z izobraževanjem
- Kljub koroni sem uspešno in redno imela pouk in praktični pouk, za kar sem zelo hvaležna vsem zaposlenim na univerzi.
- Nisem še nadaljevala izobraževanja, ga pa načrtujem v bližnji prihodnosti. Sem pa že slabo leto redno zaposlena. Hvaležna sem, da vaša šola ponuja nove priložnosti v življenju.

6.12 Komisija za kakovost

Komisija za kakovost je imenovana za tekoče šolsko leto (priloga št. 4: Sklep o imenovanju komisije za kakovost za šolsko leto 2021/2022).

Na podlagi seje Sveta Centra za dopisno izobraževanje Univerzum iz dne 3.3.2022, je direktor CDI Univerzum je izdal 3.3.2022 sklep o imenovanju Komisije za Kakovost v sestavi:

Predsednik: Albert Štrancar

Člani: Tatjana Babić, Polona Franko, Mija Orehek, Vesna Mielitz, Irena Natek, Mojca Sikošek Penko, Sašo Skočir, Janja Štefan, Mateja Vurnik, Damjana Osterc, Ema Hočvar.

Predstavniki delodajalcev: Gorazd Levstek,

Predstavniki udeležencev: Predrag Miljević.

Naloge komisije za kakovost: spremljanje in razvijanje kakovosti na CDI Univerzum za šolsko leto 2021/2022. Komisija se sestaja na sestankih. O sestankih se vodijo zapisniki. V šolskem letu 2021/2022 se je komisija sestala na treh srečanjih, za posamezne aktivnosti smo se dogovarjali tudi po e-pošti ter preko videokonferenčnih srečanj v MS teams preko celotnega leta. (priloga 4_ Zapisniki sestankov komisije za kakovost).

Izdelan je tudi Pravilnik o sestavi, mandatu in nalogah komisije za kakovost (Priloga št. 4: Pravilnik o sestavi, mandatu in nalogah komisije za kakovost).

Skupina za kakovost

Dne 10.3. 2015 je bila imenovana skupina za kakovost. Naloge skupine za kakovost: skupina sodeluje pri pripravi, spremljanju in razvijanju kakovosti na CDI Univerzum. Posodobljena sestava 1.2. 2021. Sestala se je enkrat: 17.9. 2021

Svetovalka za kakovost in omrežje svetovalcev za kakovost

V letu 2017 se je CDI Univerzum priključil omrežju svetovalcev za kakovost, od leta 2018 je usposobljena svetovalka za kakovost. V osebni načrtu dela so opredeljene naloge, v poročilu pa realizacija. Povzetek nalog:

posodobitev e- učenja s pomočjo videokonferenčnih orodij ter izvedbe izpitov na daljavo, sodelovanje pri zapisu standardov kakovosti e-izobraževanja,

- posodobitev vsebin spletne strani o kakovosti,

- priprava vloge za zeleni znak kakovosti; s 20.6. 2018 smo pridobili pravico do uporabe podaljšanja uporabe Zelenega znaka kakovosti, ki ga lahko uporabljamo do 31.3. 2021 in podaljšali uporabo do 31.3. 2024 (priloga št. 1: Sklep do uporabe zelenega znaka kakovosti).

- izvedba Dnevov za kakovost (17.9. 2021, 20.5., 26.5. 2022),

- dopolnitev zapisov o notranjem sistemu kakovosti (opisi postopkov in dejavnosti, ki jih izobraževalna organizacija izpeljuje sistematično, da presoja in razvija svojo kakovost) na spletni strani izobraževalne organizacije,

Listina o kakovosti

Z listino o kakovosti Centra za dopisno izobraževanje Univerzum opredeljujemo skrb za kakovost, ki jo izvajamo v naši organizaciji (Priloga št. 2: Listina o kakovosti). V letu 2018/2019 smo prenovili Listino o kakovosti zaradi posodobljenih standardov kakovosti.

Izjava o kakovosti

V izjavi o kakovosti izobraževanja odraslih se zavezujemo, da udeležencem in drugim partnerjem zagotavljamo izbrane standarde kakovosti (priloga 2: Izjava o kakovosti). Izjavo smo prenovili v letu 2017.

Standardi kakovosti

S standardi kakovosti opredeljujemo notranji sistem zagotavljanja kakovosti za izvajanje izobraževalne dejavnosti na CDI Univerzum. Standarde kakovosti smo opredelili v letu 2018. Z zagotavljanjem standardov kakovosti pokrivamo področje izobraževanja odraslih ter poklicno in strokovno izobraževanje (Priloga 2: Standardi kakovosti).

Zeleni znak kakovosti

V letu 2018 smo podaljšali možnost do uporabe zelenega znaka POKI do 31.3.2021. S 20.6. 2018 smo pridobili pravico do uporabe zelenega znaka kakovosti, ki ga lahko uporabljamo do 31.3. 2021. V marcu 2021 smo oddali vlogo za podaljšanje ter ponovno pridobili pravico do uporabe znaka do 31. 3. 2024. (priloga št. 1: Sklep do uporabe zelenega znaka kakovosti).

Realizacija:

- komisija za kakovost je imenovana za tekoče šolsko leto (priloga št. 4: Sklep o imenovanju komisije za kakovost za šolsko leto 2021/2022),

- v šolskem letu 2021/2022 se je komisija sestala na 3 srečanjih. (priloga 4_ Zapisniki sestankov komisije za kakovost),
- izdelan je tudi Pravilnik o sestavi, mandatu in nalogah komisije za kakovost (Priloga št. 4: Pravilnik o sestavi, mandatu in nalogah komisije za kakovost,
- skupina za kakovost se je sestala enkrat ob obravnavi Poročila za Komisije za kakovost enkrat v šolskem letu 2021/2022.
- svetovalka za kakovost je realizirala naslednje naloge:
 - posodobitev e- učenja s pomočjo videokonferenčnih orodij ter izvedbe izpitov na daljavo, sodelovanje pri zapisu standardov kakovosti e-izobraževanja,
 - posodobitev vsebin spletne strani o kakovosti,
 - priprava vloge za zeleni znak kakovosti; s 20.6. 2018 smo pridobili pravico do uporabe podaljšanja uporabe Zelenega znaka kakovosti, ki ga lahko uporabljamo do 31.3. 2021 in podaljšali uporabo do 31.3. 2024 (priloga št. 1: Sklep do uporabe zelenega znaka kakovosti).
 - izvedli smo Dneve za kakovost (17.9. 2021, 20.5., 26.5. 2022),
 - dopolnitev zapisov o notranjem sistemu kakovosti (opisi postopkov in dejavnosti, ki jih izobraževalna organizacija izpeljuje sistematično, da presoja in razvija svojo kakovost) na spletni strani izobraževalne organizacije,
 - samoevalvacija: Svetovanje za izbiro področja novega cikla samoevalvacije: izbira področja, priprava samoevalvacijskega načrta, analiza stanja na formalnem področju ter na svetovalnem področju.
 - sodelovanje v omrežju svetovalcev za kakovost izobraževanja odraslih. (Priloga št. 5: Poročilo o delu dela svetovalca za kakovost).

6.13 Svetovalka za kakovost

V letu 2017 se je CDI Univerzum priključil omrežju svetovalcev za kakovost, od leta 2018 je usposobljeno svetovalka za kakovost. V osebni načrtu dela so opredeljene naloge, v poročilu pa realizacija. Povzetek nalog:

Povzetek nalog:

- posodobitev e- učenja s pomočjo videokonferenčnih orodij ter izvedbe izpitov na daljavo, sodelovanje pri zapisu standardov kakovosti e-izobraževanja,
- posodobitev vsebin spletne strani o kakovosti,
- priprava vloge za zeleni znak kakovosti
- organizacija Dneva za kakovost (17.9. 2021, 20.5., 26.5. 2022),
- dopolnitev zapisov o notranjem sistemu kakovosti (opisi postopkov in dejavnosti, ki jih izobraževalna organizacija izpeljuje sistematično, da presoja in razvija svojo kakovost) na spletni strani izobraževalne organizacije,
- samoevalvacija: svetovanje za izbiro področja novega cikla samoevalvacije: izbira področja, priprava samoevalvacijskega načrta, analiza stanja na formalnem področju ter na svetovalnem področju.
- sodelovanje v omrežju svetovalcev za kakovost izobraževanja odraslih. (Priloga št. 5: Poročilo o delu dela svetovalca za kakovost).

7 Letni načrt dela za razvoj kakovosti za šolsko leto 2022/2023

Presojanje in razvijanje kakovosti se izvajata v izobraževalnih programih za odrasle in dejavnostih, ki se financirajo iz javnih sredstev. Presojanje kakovosti je pridobivanje in ovrednotenje kvantitativnih in kvalitativnih podatkov o procesih, rezultatih in učinkih izobraževalnih programov za odrasle in dejavnosti, ki jih ureja ta zakon. Razvijanje kakovosti je načrtovanje in vpeljevanje ukrepov za

ohranjanje in razvijanje kakovosti. Presojanje in razvijanje kakovosti se izvajata s sprotnim spremljanjem, samoevalvacijo in zunanjo evalvacijo.

Zakonske podlage za presojanje in razvijanje kakovosti:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj, [123/21](#), [172/21](#), [207/21](#) in [105/22](#) – ZZNŠPP),
- Zakon o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 6/2018, [189/20](#) – ZFRO),
- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06 in 68/17, št. 46/19 z dne 19. 7. 2019),
- Navodila o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja (Uradni list RS, [60/22](#)).

S standardi kakovosti opredeljujemo notranji sistem zagotavljanja kakovosti za izvajanje izobraževalne dejavnosti na CDI Univerzum. Z zagotavljanjem standardov kakovosti pokrivamo področje izobraževanja odraslih ter poklicno in strokovno izobraževanje.

Kakovost našega dela opredeljujemo tako, da imamo zapisano vizijo, poslanstvo in vrednote, ki nas usmerjajo pri našem delu. Z Izjavo o kakovosti izobraževanja odraslih se zavezujemo, da udeležencem in drugim partnerjem zagotavljamo naslednje standarde kakovosti (Priloga št. 2: Standardi kakovosti).

Notranje, sprotno spremljanje – evalvacija, samoevalvacija kakovosti ter zunanja evalvacija kakovosti

1. Notranje redno spremljanje področij in aktivnosti izobraževanja opravlja osebje v organizaciji: organizatorji izobraževanja, zadolženi za posamezno področje, komisija za kakovost, skupina za kakovost ter partnerji. V spremljanje kakovosti vključujemo vse deležnike naše dejavnosti: udeleženci/svetovanci, učitelji, zaposleni, partnerji.

Sprotno spremljanje kakovosti obsega: spremljanje po **kazalnikih kakovosti v izobraževanju odraslih** ter po **nacionalnih kazalnikih kakovosti za poklicno in strokovno izobraževanje**. Z **letnim načrtom za razvoj kakovosti** vsako leto na novo opredelimo področja, ki jih bomo dodatno spremljali in evalvirali. Za **dejavnost svetovanja v izobraževanju** odraslih pripravimo letni delovni načrt, v katerem je opredeljeno tudi delo na področju kakovosti.

Komisija za kakovost je imenovana za tekoče šolsko leto. Redno se sestaja, ob zaključku šolskega leta pripravi Poročilo o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja, Letno poročilo komisije za kakovost ter Letno poročilo CDI Univerzum o samoevalvaciji, spremljanju in drugih procesih presojanja in razvijanja kakovosti. Enkrat letno poroča o svojem delu na andragoškem zboru in svetu zavoda, poročilo komisije za kakovost je del Letnega poročila o delu CDI Univerzum. Načrt za razvoj kakovosti je del Letnega delovnega načrta. Najmanj enkrat letno izvedemo pogovor z zaposlenimi o doseženi kakovosti dela ter možnih izboljšavah.

Skupina za kakovost: sodeluje pri pripravi, spremljanju in razvijanju kakovosti na CDI Univerzum.

V letu 2017 se je CDI Univerzum priključil omrežju svetovalcev za kakovost ter ima usposobljeno **svetovalko za kakovost**. Svetovalka za kakovost svetuje zaposlenim glede njihovega aktivnega sodelovanja, jih spodbuja in opozarja na kakovost v izobraževalni organizaciji ter tesno sodeluje s komisijo za kakovost in vodstvom.

Nacionalno omrežje svetovalcev za kakovost deluje pod okriljem ACS in povezuje strokovno usposobljene svetovalce za kakovost iz različnih izobraževalnih organizacij z namenom izmenjave primerov dobrih praks in razvoja novih pristopov za bolj kakovostno izobraževanje odraslih. Več informacij <https://kakovost.acs.si/svetovalci/>

Sprotno, redno spremljamo izobraževalne dejavnosti po področjih in kazalniki kakovosti v izobraževanju odraslih. Redno spremljamo nekatere **prečne, vstopne, procesne in izstopne dejavnike**. Več o izbranih področjih in kazalniki rednega spremljanja je opisano pod Standardi kakovosti CDI Univerzum. Ob zaključku šolskega leta pripravimo **Letno poročilo komisije za kakovost** po navedenih področjih in kazalnikih. Obravnavano in sprejeto je na andragoškem zboru ter na Svetu zavoda CDI Univerzum. Poročilo objavimo na spletni strani.

Izobraževanje na šolskem področju (poklicno in strokovno izobraževanje) spremljamo tudi po nacionalnih kazalniki kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja. Ob zaključku šolskega leta pripravimo **Poročilo o kakovosti poklicnega in strokovnega izobraževanja** po navedenih kazalnikih. Obravnavano in sprejeto je na andragoškem zboru ter na Svetu zavoda CDI Univerzum. Poročilo objavimo na spletni strani.

Redno spremljanje kakovosti obsega tudi **dejavnost svetovanja v izobraževanju odraslih**. Na letni ravni pripravimo Poročilo o spremljanju **po modelu presojanja in razvijanja kakovosti v svetovalnih središčih za izobraževanje odrasli**. Več o področjih, kazalnikih in merilih je opisano pod Standardi kakovosti CDI Univerzum. Poročilo je obravnavano in sprejeto je na strateškem svetu Svetovalnega središča Ljubljana. Poročilo pošljemo Andragoškem centru Slovenije.

V Letnem poročilu CDI Univerzum o samoevalvaciji, spremljanju in drugih procesih presojanja in razvijanja kakovosti na letni ravni ovrednotimo rezultate spremljanja kakovosti celotne dejavnosti CDI Univerzum. Poglavje o kakovosti je del Poslovnega poročila. Poročilo obravnava in sprejme svet zavoda.

2. Notranje poglobljeno spremljanje – poglobljena samoevalvacija

Samoevalvacija je poglobljen in sistematičen postopek, ki ga opravimo v triletnem ciklu za področje izobraževanja ter svetovanja. Izberemo področje ter kazalnike samoevalvacije, po pripravljenem samoevalvacijskem načrtu izpeljemo poglobljeno analizo. Na podlagi tega pripravimo samoevalvacijsko poročilo. Na podlagi ugotovitev zapišemo akcijski načrt za vpeljavo izboljšav, le-te vpeljemo v zadnjem letu.

3. Zunanja evalvacija kakovosti - Zeleni znak kakovosti

ZELENI ZNAK POKI je namenjen motiviranju in nagrajevanju izobraževalnih organizacij ter strokovnjakov, ki jim ni vseeno, kako opravljajo svoje delo, in so se zato pripravljene nenehno učiti, preizkušati novosti, sistematično presojati učinke svojega dela ter vpeljevati ukrepe za razvijanje kakovosti. **Predstavlja izobraževalno organizacijo, ki sistematično skrbi za svojo kakovost in kakovost svojih storitev v izobraževanju odraslih.**



[Pravico do uporabe zelenega znaka](#) smo si pridobili do **31.03. 2024**

Uvajamo novosti se učimo in spodbujamo tista ravnanja, ki dajejo dobre rezultate.

7.1 Redno spremljanje kakovosti

Našo dejavnost redno spremljamo po naslednjih **področjih in kazalnikih kakovosti v izobraževanju odraslih**:

- **vodenje in upravljanje**: vizija, poslanstvo, vrednote, notranji sistem kakovosti, razvoj osebja in ustvarjalno ozračje: strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja,

- **izobraževalni programi:** ugotavljanje izobraževalnih potreb, razvoj in posodabljanje izobraževalnih programov, oblikovanje programske ponudbe, lastni neformalni izobraževalni programi v programski ponudbi, ne/formalni izobraževalni programi drugih v programski ponudbi,
- **osebje:** usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih, strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja, usposobljenost osebja za izpeljevanje, izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih, posebna strokovna usposobljenost,
- **promocija izobraževanja odraslih in animacija odraslih za izobraževanje:** usmerjena promocija izobraževanja odraslih,
- **prostori, oprema:** splošna oprema prostorov in informacijsko- komunikacijska tehnologija,
- **načrtovanje izobraževanja:** izvedbeno načrtovanje na ravni izobraževalnega programa, izvedbeno načrtovanje na ravni programskih enot, izvedbeni načrt za skupinski in individualne organizacijske modele, vrednotenje in priznavanje znanja in izkušenj,
- **izpeljava izobraževanja:** izpeljava izobraževalnega procesa, komunikacija v učnem procesu, vrste učnih virov,
- **razvojno delo v podporo izobraževanju odraslih:** sodelovanje v strokovnih aktivih, sodelovanje pri projektih zunaj organizacije, ki omogočajo razvoj in izmenjavo izkušenj in dobre prakse, sodelovanje s strokovnimi institucijami in strokovnimi združenji, društvi, sodelovanje na strokovnih posvetih, konferencah in drugih strokovnih srečanjih,
- **podpora posamezniku pri izobraževanju in učenju v organizaciji:** raznovrstnost podpore posamezniku pri izobraževanju in učenju, svetovalna podpora posamezniku: uvodni pogovor, osebni izobraževalni načrt, svetovanje posamezniku med izobraževanjem,
- **rezultati:** udeležba odraslih v izobraževanju: število in značilnosti odraslih v izobraževanju, uspešnost odraslih pri zunanjem vrednotenju znanja, splošna uspešnost odraslih v izobraževanju: napredovanje odraslih med izobraževanjem: zadovoljstvo partnerjev in udeležencev: zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem,
- **učinki:** udeležba v vseživljenjskem učenju: udeležba v nadaljnjem formalnem izobraževanju, krepitev položaja odraslih na trgu dela, povečane zaposlitvene možnosti.

7.2 Letni načrt za razvoj kakovosti v letu 2022/23

1. Področje: VODENJE IN UPRAVLJANJE:

- **podpodročje: razvoj osebja in ustvarjalno ozračje, kazalnik kakovosti: strokovno spodbujanje prenosa znanja v kolektivu**

Cilj: Ker želimo spodbujati interaktivnost v poučevanju se bomo zaposleni udeležili usposabljanja na to temo v prihodnjem letu.

2. Področje: IZOBRAŽEVALNI PROGRAMI

- **Podpodročje ugotavljanje izobraževalnih potreb**

Cilj: prepoznavanje izobraževalnih potreb s strani lokalnega okolja, delodajalcev.

Pripravili smo ponudbo formalnih in neformalnih izobraževanj za podjetja v š.l. 2020/2021 in jo pričeli redno pošiljati po mailing listi in oglaševati na družbenih omrežjih (facebook, LinkedIn, Instagram) , s to prakso bomo nadaljevali tudi v šolskem letu 2021/22 ter tudi v prihodnje.

3. Področje: OSEBJE

- **Podpodročje usposobljenost osebja za izpeljevanje izobraževalnih programov in dejavnosti izobraževanja odraslih, kazalnik kakovosti: strokovno spopolnjevanje in razvoj osebja**

Cilj: usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnega sistema, i-table, usposabljanje za snemanje predavanj ter interaktivno izobraževanje.

- individualno usposabljanje učiteljev za uporabo videokonferenčnih sistemov ter interaktivno poučevanje,

- Videoportal in montaža videa, 8 ur, Kratka vsebina/predstavitev: osnove montaže, nalaganje videa na portal Arnes Video, september 2022
- Kvizi v spletnih učilnicah Moodle: namen uporabe kvizov, ustvarjanje kvizov in urejanje nastavitvev, september 2022.

4. Področje: PROMOCIJA IN ANIMACIJA ODRASLIH ZA IZOBRAŽEVANJE

Cilj: najugodnejše poti za promocijo dejavnosti ter vključevanje odraslih v vseživljenjsko učenje ter izobraževanje. S promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2022/2023 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju šolskega izobraževanja ter neformalne oblike izobraževanja, podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2022/2023 za 2,5%:

- V promociji izpostaviti:
 - strokovnost, prijaznost, brezplačno učno pomoč (da udeležence na prijazen in strokoven način popeljemo do zastavljenega cilja),
 - visoko oceno zadovoljstva udeležencev z izobraževanjem na CDI Univerzum (4,02 od 5),
 - individualni pristop - nagovoriti udeležence s posebnimi potrebami,
 - promovirati s hrano,
 - v čem smo drugačni, oziroma najdemo načine drugačnosti od konkurence,
 - uporaba spletnih učilnic (posnetki spletnih predavanj, gradiva, vaje, navodila za izpite ...)
- objava dobrih zgodb o uspehu naših udeležencev (udeleženci, ki so zaključili šolanje naj napišejo svojo zgodbo izobraževanja), javne osebnosti.

Cilji: spletno oglaševanje, večanje prepoznavnosti večja prepoznavnost na družbenih omrežjih

Oglaševanje, v kolikor nam bodo dovoljevala finančna sredstva, načrtujemo v sledečih medijih:

- spletni mediji: redne objave na LinkedIn, Facebook in Instagram ter TikTok; brezplačne objave delamo redno, plačljive pa, kadar nam finančna sredstva to dopuščajo (Na Twitterju ne objavljamo, ker to ni primeren medij za take objave=
- 1-krat mesečno novičnik (mailing lista z novicami o izobraževanjih), ki ga pošiljamo vsem z naše liste in prek knjižnic in ZRSZ,
- Radio Antena, Radio Expres, Radio 1, Val 202,
- MPP – displejer in/ali zunanost avtobusa,
- spletna stran CDI Univerzum – redne mesečne posodobitve
- promocija ob Dnevih svetovalnih središč, promocija na F3ŽO ter na Informativi in v TVU.
- Članki v poljudnoznanstvenih in drugih revijah (Računalniške novice ...)
- Primer oglaševanja so tudi naše BREZPLAČNE DELAVNICE, katere nam promovirajo in pošiljajo udeležence tudi partnerji: Knjižnica Ljubljana, ZRSZ ...

Brezplačne objave (promocija brezplačnih vsebin kot so ISIO, SSU in druge delavnice in tečaji):

- Naš časopis
- www.napovednik.com, www.seniorji.com,

Načrtujemo tudi različna promocijska pisma in druge promocijske aktivnosti v okviru ISIO in SSU. Naročili bomo razne reklamne materiale z našim logotipom kot tudi logotipi projektov v promocijske namene. V knjižnici LUR in druga mesta bomo razdelili okrog 300 letakov naših izobraževanj. V šolskem letu 2022/2023 bomo realizirali obstoječe zadeve: začeli smo s kampanjo Zakuhaj uspešno prihodnost (Iprom), oglaševanje na spletni strani, socialnih omrežjih, oglaševanje na avtobusu, članki/oglas v revijah Računalniške novice in Grafičar, radio, 24ur.com: oglasno sporočilo z arhivom in video ter prikazovanje bannerja 300x250px ...

5. Področje: PROSTORI, OPREMA

- **Podpodročje: oprema prostorov, kazalnik kakovosti: splošna oprema prostorov in informacijsko- komunikacijska tehnologija**

Cilj: spremljamo kakovost na področju zadovoljstva udeležencev s prostori, posodabljam programsko opremo, skrbimo za urejenost prostorov in okolice; zamenjava računalnikov za zaposlene, posodabljanje strojne in programske opreme.

V tem letu bo razvoj usmerjen v nadaljnjo fazo izgradnje informacijskega sistema, poudarek bo na usposabljanju uporabnikov in nadaljnjemu prilagajanje aplikacije našemu poslovanju. Izvajali bomo vpisni postopek na daljavo. Posebej se bomo posvetili delu na daljavo, videokonferenčnim predavanjem, ki bodo istočasno posneta.

Poleg tega še:

- Videonadzor v naših prostorih in okolici hiše bomo opremili z novo, sodobnejšo opremo,
- V letu 2022 smo nas MIZŠ preko Arnesa vključili v projekt »LAN infrastruktura«, ki nam bodo posodobili računalniška omrežja LAN v našem zavodu. Prvo nam bodo pregledali obstoječega stanja, izdelali načrta posodobitve, izvedbo posodobitve – nadgradnja aktivne in pasivne opreme. To je daljši projekt, ki bo trajal vse od 2023 do 2026.
- Prijavili ali udeležili se bomo sofinanciranje nabave informacijske-komunikacijske opreme preko MIZŠ, ki ga vsako leto izvede.

6. Področje: IZPELJAVA IZOBRAŽEVANJA

- **podpodročje izpeljava izobraževalnega procesa, kazalnik kakovosti: izpeljava izobraževalnega procesa**

Cilj: nadaljnji razvoj interaktivnosti izobraževanja na daljavo ter metodologija spremljanja izvedbe e-izobraževanja.

- izvedba predavanj v živo ter prenos predavanj v živo preko videokonferenčnega sistema ter snemanje predavanj. Za spremljanje izvedbe izobraževanja na daljavo je zagotovljena tehnična podpora udeležencem in učiteljem,
- usposabljanje učiteljev:
 - Videoportali in montaža videa, 8 ur, Kratka vsebina/predstavitev: osnove montaže, nalaganje videa na portal Arnes Video, september 2022
 - Kvizi v spletnih učilnicah Moodle: namen uporabe kvizov, ustvarjanje kvizov in urejanje nastavitvev, september 2022.
- anketiranje učiteljev v izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe o interaktivne poučevanju, nudenju pomoči in podpore ter zadovoljstvu z našimi storitvami za šolsko leto 2021/2022, (ocenjevalna lestvica je od 1- 5)

7. Področje: **PODPORA POSAMEZNIKU PRI IZOBRAŽEVANJU IN UČENJU V ORGANIZACIJI**

- **podpodročje: Učna podpora posamezniku**

Cilj: nudenje učne podpore udeležencem izobraževanja

- anketni vprašalnik za ugotavljanje zadovoljstva udeležencem z izvedbo izobraževanja smo posodobili z vprašanji na temo nudenja podpore, tako bomo lahko spremljali tudi to področje
- sprotno spremljanje udeležencev ter odpravljanje morebitnih ovir pred in med izobraževanjem, udeleženci, ki ne poznajo okolja Moodle, na individualni ravni nudi pomoč Tatjana,
- spremljanje udeležencev – bolj pogosto zaradi manjšega stika z organizatorji, ko izvajamo izobraževanje na daljavo,
- večkrat letno obvestimo udeležence po e-pošti ter napotujemo na učno pomoč (Ema in Andrej), bosta izvajala pomoč tudi na daljavo,
- nadaljnji razvoj interaktivnosti izobraževanja na daljavo ter metodologija spremljanja.

8. Področje: **REZULTATI**

- **Področje rezultati, podpodročje: udeležba odraslih v izobraževanju, kazalnik kakovosti: število in značilnosti odraslih v izobraževanju, uspešnost odraslih pri zunanem vrednotenju znanja**
- **Področje rezultati, podpodročje: splošna uspešnost odraslih v izobraževanju, kazalnik kakovosti: napredovanje odraslih med izobraževanjem**

Cilji: spremljanje vpisa, napredovanja ter uspešnosti udeležencev v izobraževalnem procesu v formalnih in neformalnih programih

S promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2022/2023 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju šolskega izobraževanja ter neformalne oblike izobraževanja, za 2,5%:

- s promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2022/2023 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe, podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2021/2020 za 2,5%
- povečati vpis v snovno šolo za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 52 udeležencev
- povečati vpis v srednješolske programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 381 udeležencev,
- povečati vpis v formalne programe za 2,5% glede na načrtovano vrednost: 432 udeležencev.
- povečati uspešnost udeležencev na poklicni in splošni maturi za 10%, poklicna matura 55%, splošna matura 34%.
- povečati splošno aktivnost oz. vključenost udeležencev srednješolskih programov za 10 %
- večjo pozornost bomo namenili spremljanju udeležencev ter odpravljanju ovir za izobraževanje,
- redno bomo spremljali in nudili strokovno in tehnično podporo učiteljem,
- razvoj izobraževanja na daljavo z izvedbo interaktivnega poučevanja,
- strokovno usposabljanje na področju IKT znanj za učitelje,
- upoštevani bodo predlogi učiteljev in udeležencev za izboljšanje uspešnosti udeležencev. Podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2022/2023,
- povečati vpis – št. izvedb priprav na NPK za 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb,
- povečati izvedbo NPK (izdani certifikat) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 67 udeležencev,
- povečati vpis v uspešne neformalne programe (št. izvedb) 2,5% več kot v preteklem obdobju, načrtovana vrednost: 8 izvedb,
- ohraniti udeležnost v izobraževalnih programih, kjer je naročnik Zavod RS za zaposlovanje, načrtovana vrednost: 6 izvedb,

- v okviru Tedna vseživljenjskega učenja in Tedna trajnostnega razvoja ohraniti isto raven izvedbe, 78 udeležencev,
- povečati vpis v neformalne programe za 2,5%, načrtovana vrednost: 710 udeležencev.
- ohraniti raven uspešnosti udeležencev na zunanjem preverjanju znanja: uspešnost udeležencev v postopku certificiranja je bila 80%, 68% uspešnost pri izpitih iz slovenščine.
- sproti dopolnjevati ponudbo neformalnih programov,
- s promocijskimi aktivnostmi bomo v šolskem letu 2022/2023 skušali povečati število vpisanih udeležencev na področju neformalnega izobraževanja.
- upoštevani bodo predlogi učiteljev in udeležencev za izboljšanje uspešnosti udeležencev. Podrobno v Letnem načrtu za razvoj kakovosti za šolsko leto 2022/2023.
- Dejavnosti Svetovalnega središča Ljubljana – LUR in Središča za samostojno učenje sta sofinancirani v okviru svetovalne dejavnosti v izobraževanju odraslih, ki se izvaja kot javna služba. Načrtujemo: od 1.1. – 31.12. 2022: 5 zaposlitev, 1500 – 1700 svetovancev.
- Učna pomoč: učna pomoč: ohraniti isto vrednost: vsaj 50 udeležencev, ob sofinanciranju te dejavnosti.

Zadovoljstvo partnerjev in udeležencev, kazalnik kakovosti: zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem

Cilj: posodobitev anketnega vprašalnika za ugotavljanje zadovoljstva udeležencem z izvedbo izobraževanja z vprašanji glede zadovoljstva z izvedbo e-izobraževanja ter na temo nudenja podpore.

Zadovoljstvo partnerjev in udeležencev, kazalnik kakovosti: zadovoljstvo partnerjev z izobraževanjem

Cilj: ugotavljanje zadovoljstva delodajalcev PUD

Anketni vprašalnik bo del dokumentacije. Izpolnjen anketni vprašalnik z odgovori delodajalca bo udeleženec oddal skupaj z ostalo dokumentacijo.

Cilj: spremljanje razvoj interaktivnosti v poučevanju s strani udeležencev in učiteljev

- Ob koncu šolskega leta bomo ponovno izvedli anketiranje učiteljev ter rezultate primerjali s preteklim letom, tako bomo spremljali razvoj interaktivnih metod poučevanja ter gradiv.

7.3 Načrtovane aktivnosti samoevalvacije za razvoj kakovosti v šolskem letu 2022/2023

V šolskem letu 2021/2022 bomo nastopili 1. leto cikla samoevalvacije. Komisija za kakovost je izbrala področje, podpodročje in kazalnike, ki jih bomo poglobljeno presojali v samoevalvaciji.

Na podlagi samoevalvacijskega načrta, samoevalvacijskega poročila ter predlogov iz razprav akcijski načrt za razvoj kakovosti, bomo izvajali izboljšave v tem obdobju. Rezultate vpeljanih sprememb bomo redno spremljali ter ovrednotili ob zaključku šolskega leta. Rezultate bomo zapisali v Poročilo komisije za kakovost ter izvedli razpravo na andragoškem zboru.

7.3.1.1 Samoevalvacija na formalnem področju

7.3.1.1.1 Prvo leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2021/2022

V letošnjem letu smo pričeli s triletnim ciklom samoevalvacije na področju izobraževalnih programov za pridobitev izobrazbe na področju izpeljave e-izobraževanja. Cilji so: razvoj metod izobraževanja na daljavo. Želeli smo ugotoviti, kje smo sedaj in kako naprej v prihodnosti. Pripravili bomo samoevalvacijski načrt

Komisija za kakovost je izbrala področje, podpodročje in kazalnike, ki jih bomo poglobljeno presojali v samoevalvaciji.

Izbrani so bili:

1. Področje: Izpeljava izobraževanja

Podpodročje: Učni viri

Kazalnik kakovosti 1: Vrste učnih virov

Standard kakovosti: Učitelji ali mentorji in udeleženci v izobraževanju uporabljajo različne učne vire
Merila:

1. Organizacija, ki izobražuje odrasle, ponuja udeležencem raznolike učne vire (pisno učno gradivo, avdio-video učne vire, računalniško podprte učne vire idr.).
2. Organizacija, ki izobražuje odrasle, skrbi za to, da so raznoliki učni viri udeležencem dostopni.
3. Učitelji ali mentorji spodbujajo udeležence k uporabi raznolikih učnih virov v izobraževanju.
4. Učitelji ali mentorji spodbujajo udeležence k uporabi raznolikih učnih virov pri samostojnem učenju.
5. Udeleženci uporabljajo v neposrednem izobraževanju in pri samostojnem učenju raznolike učne vire.
6. Uporabljeni učni viri so ustrezni glede na izbrane organizacijske oblike izobraževanja odraslih.
7. Uporabljeni učni viri so ustrezni glede na izbrane učne metode.
8. Organizacija, ki izobražuje odrasle, ima razvite mehanizme za motivacijo in stimulacijo učiteljev ali mentorjev, ki razvijajo in pripravljajo ter v izobraževanju uporabljajo raznolike učne vire za odrasle.
9. Organizacija, ki izobražuje odrasle, učiteljem in mentorjem zagotavlja možnosti, ki jih potrebujejo za razvoj, izbiro in uporabo raznolikih učnih virov.

Kazalnik kakovosti 2: Didaktične značilnosti učnih virov

Standard kakovosti: Učni viri, ki jih organizacija, ki izobražuje odrasle, ponuja odraslim udeležencem, so ustrezni z vidika značilnosti izobraževanja odraslih.

Merila:

1. Učni viri spodbujajo dejavnost odraslih v izobraževanju in pri samostojnem učenju.
2. Učni viri omogočajo sprotno in končno (samo)preverjanje napredka in učnih dosežkov.
3. Učni viri so prilagojeni uporabi odraslim z različnimi oblikami oviranosti (slepi, gluhi idr.).
4. Učni viri zajemajo vsebine in primere, ki so povezani z vsakodnevnim življenjem in delom odraslih.
5. Učni viri dajejo uporabne rešitve, povezane z interesi in osebnimi cilji učečih se ter z njihovimi izkušnjami.

Načrtovani kazalniki: v šolskem letu 2021/2022 bomo:

Izbira področja samoevalvacije, izvedba fokusne skupine zaposleni/organizatorji, izdelava anketnega vprašalnika za učitelje, anketiranje učiteljev, izvedba fokusne skupine za učitelje po strokovnih aktivih (julij 2022), izdelava anketnega vprašalnika za udeležence, anketiranje udeležencev, prav tako smo pregledali standarde kakovosti izobraževanja odraslih na daljavo oz. na kombiniran način.

Zaposleni so dejavno sodelovali pri fokusni skupini na temo vrste in didaktične značilnosti gradiv.

Zaposlene smo razdelili v dve fokusni skupini na temo. V ta namen je bilo izvedeno srečanje zaposlenih 26.5. 2022. Učitelji so dejavno sodelovali v strokovnih aktivih na srečanju andragoškega zbora 5.7. 2022.

Prav tako smo prejeli odgovore na anketna vprašalnika s strani udeležencev in učiteljev.

Dokazila: obrazec Vprašanja za fokusne skupine organizatorji in učitelji (Priloga št. 12), liste prisotnosti Priloga št. 12), ter rezultate anketiranja udeležencev in učiteljev

Rezultati

Komisija za kakovost je izdelala (vse v prilogi 12):

- zapisnika obeh fokusnih skupin ter povzetke analize,
- rezultati anketiranja udeležencev in učiteljev

7.3.1.1.2 Drugo leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2022/2023

Načrtovani kazalniki: v šolskem letu 2022/2023 bomo:

- izdelali samoevalvacijsko poročilo (jesen2022),
- izdelali akcijski načrt za razvoj kakovosti 2022/2023 in 2023-2024 (jesen 2022),
- obravnava na andragoškem zboru (jesen2022),
- obravnava na svetu zavoda (jesen 2022)
- vpeljali že nekatere izboljšave.

Pripravili bomo pisne interpretacije in jih zapisali v samoevalvacijsko poročilo. Povzetek poročila bomo objavili tudi na domači spletni strani pod zavihkom kakovost. Izpeljane razprave o samoevalvacijskem poročilu na andragoškem zboru in na svetu zavoda.

7.3.1.1.3 Tretje leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2023/2024

Na podlagi samoevalvacijskega načrta, samoevalvacijskega poročila ter predlogov iz razprav za akcijski načrt za razvoj kakovosti, bomo izvajali v tem obdobju zadane izboljšave. Rezultate vpeljanih sprememb bomo redno spremljali ter ovrednotili ob zaključku šolskega leta. Rezultate bomo zapisali v Poročilo komisije za kakovost ter izvedli razpravo na andragoškem zboru.

7.3.1.2 Samoevalvacija na področju podpornih dejavnosti

7.3.1.2.1 Prvo leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2021/2022

V letošnjem letu smo pričeli s triletnim ciklom samoevalvacije na področju podpornih dejavnosti. Cilji so: želimo okrepiti sodelovanje z zunanjimi ustanovami. Želimo ugotoviti, kje smo sedaj in kako naprej v prihodnosti. Pripravili bomo samoevalvacijski načrt.

Komisija za kakovost je izbrala področje in kazalnike, ki jih bomo poglobljeno presojali v samoevalvaciji.

Izbrano je:

1. Področje: Potencialni svetovanci (ciljne skupine)

Kazalnik kakovosti: Aktivni načini za pridobivanje svetovancev

Standard kakovosti: Svetovalno središče si prizadeva za povečevanje dostopnosti svetovalnih storitev za odrasle v zvezi z izobraževanjem in učenjem ter se odziva na lokalne, regionalne in nacionalne potrebe.

Merila:

1. Svetovalno središče opravi vsaj tri dejavnosti informiranja in svetovanja na leto zunaj sedeža svetovalnih središč in dislokacij.
2. Svetovalno središče opravi vsaj eno promocijsko dejavnost na leto, ki je posebej usmerjena v pridobivanje svetovancev.

Načrtovani kazalniki: v šolskem letu 2021/2022 bomo:

- izdelali samoevalvacijski načrt

7.3.1.2.2 Drugo leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2022/2023

Načrtovani kazalniki: v šolskem letu 2022/2023 bomo:

- izdelali samoevalvacijsko poročilo
- izdelali akcijski načrt za razvoj kakovosti
- obravnava na andragoškem zboru
- obravnava na svetu zavoda

Pripravili bomo pisne interpretacije in jih zapisali v samoevalvacijsko poročilo. Povzetek poročila bomo objavili tudi na domači spletni strani pod zavihkom kakovost. Izpeljane razprave o samoevalvacijskem poročilu na andragoškem zboru in na svetu zavoda. V razpravah bomo zbrali predloge o možnih in potrebnih spremembah pri ravnanju na izbranem podpodročju. Komisija za kakovost bo pripravila predloge in oblikovala akcijski načrt za razvoj kakovosti, ki ga bomo izvajali v letu 2023/2024.

7.3.1.2.3 Tretje leto triletnega cikla samoevalvacije – šolsko leto 2023/2024

V šolskem letu 2023/2024 bomo nastopili 3. leto cikla samoevalvacije. Na podlagi samoevalvacijskega načrta, samoevalvacijskega poročila ter predlogov iz razprav akcijski načrt za razvoj kakovosti, bomo izvajali izboljšave v tem obdobju. Rezultate vpeljanih sprememb bomo redno spremljali ter ovrednotili ob zaključku šolskega leta. Rezultate bomo zapisali v Poročilo komisije za kakovost ter v Poročilo o spremljanju, izvedli razpravo na andragoškem zboru.

8 Seznam prilog:

- Priloga št. 1: Sklep o pravici do uporabe zelenega znaka kakovosti
- Priloga št. 2: Listina o kakovosti, Vizija, poslanstvo vrednote, Izjava o kakovosti, Standardi kakovosti
- Priloga št. 3: Sklep o imenovanju komisije za kakovost, Zapisniki sestankov komisije za kakovost, Pravilnik komisije za kakovost
- Priloga št. 4: Priloga št. 4: Sprotno spremljanje dela učitelja, analiza stanja, zapisnik srečanj, predstavitev ter zapisnik andragoškega zbora

- Priloga št. 5: Zapisniki andragoških zborov
- Priloga št. 6: Osebj: tabela – izobrazbena struktura zunanjih sodelavcev

- Priloga št. 7: Poročilo o promocijskih aktivnostih
- Priloga št. 8: Poročilo o izvedbi izobraževalnih programov
- Priloga št. 9: Rezultati anketiranja
- Priloga št. 10: Načrt hospitacij v šolskem letu 2021/2022
- Priloga št. 11: Poročilo o spremljanju udeležencev izobraževanja odraslih za š. l. 2021/2022
- Priloga 12: Samoevalvacija
- Priloga 13: Poročilo PSI